1С-Рарус

РестАрт

Описание общих процессов

Москва
Фирма «1С-Рарус СМБ Москва»
2020 г.

ПРАВО ТИРАЖИРОВАНИЯ

ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ И ДОКУМЕНТАЦИИ

ПРИНАДЛЕЖИТ ФИРМЕ «1С-Рарус СМБ Москва»

Приобретая настоящий программный продукт,
вы тем самым даете согласие не допускать
копирования программ и документации
без письменного разрешения фирмы «1С-Рарус СМБ
Москва»

ООО «1С-Рарус СМБ Москва», 2020
Почтовый адрес: Москва, 127434, а/я 118,
Дмитровское шоссе, д. 9Б,

Телефон, факс (в том числе линия консультаций с 10-00 до 19-00
по рабочим дням): 8-800-700-74-84 (звонок бесплатный)

E-mail (в том числе линия консультаций): food@rarus.ru

Контрольная группа (для претензий и рекламаций): k@rarus.ru
URL: www.rarus.ru

Группа разработки компании «1С-Рарус СМБ Москва»:

Руководитель проекта – А. Рыданов
Конфигурация – А. Рыданов, К. Иванов
Группа тестирования: — О. Борсуков, А. Осипов
Документация – А. Дорошенко, М. Хачикьян

Наименование книги:	РестАрт. Руководство пользователя
Номер издания:	
Дата выхода:	10 декабря 2020 г.

ЛИНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ

8-800-700-7484 (звонок бесплатный)

Поддержка конфигурации и линия консультаций по работе с программным продуктом обеспечивается для зарегистрированных пользователей фирмой «1С-Рарус СМБ Москва» в рабочие дни с 9-00 до 18-00 (по московскому времени).

- Телефон линии консультаций: 8-800-700-7484 (звонок бесплатный);

- Адрес электронной почты: food@rarus.ru;

- Система электронной коммуникации «Skype»: food-1c.

При обращении на линию консультаций по телефону вы должны находиться рядом с компьютером с запущенной программой (в противном случае оказание поддержки может быть технически невозможным) и быть готовы назвать регистрационный номер продукта и наименование вашей организации.

При обращении на линию консультаций по электронной почте, в письме с вопросом следует указать: регистрационный номер программного продукта, наименование организации, номер релиза конфигурации.

Отвечая на возникшие у вас вопросы, дежурный сотрудник может воспроизвести возникшую ситуацию на своем компьютере. Он даст вам рекомендации сразу же или после обсуждения с разработчиками.

Разработчик в разумный срок обеспечивает исправление ошибок, обнаруженных пользователями, в выпусках новых релизов конфигурации.

МЫ ВСЕГДА РАДЫ ВАМ ПОМОЧЬ!

Это Руководство представляет собой описание программного продукта «РестАрт», предназначенного для автоматизации точек продаж на предприятиях общественного питания с использованием торгового оборудования. Руководство написано в расчете на то, что системный администратор торговой точки знаком с общими принципами работы и настройки торгового оборудования. Необходимо также знакомство с операционными системами семейства Windows. В этом Руководстве описываются:

- Требования, которым должно удовлетворять торговое оборудование, подключаемое к компьютерам с установленным на них программным продуктом. Корректная работа системы «РестАрт» возможна только при выполнении предъявленных требований.
- Общий порядок действий при установке и эксплуатации системы «РестАрт».

При подготовке данного описания были использованы материалы фирмы «1С».

1С, 1С:Предприятие — зарегистрированные торговые марки ЗАО «1С».

1С-РАРУС — зарегистрированная торговая марка ООО «1С-Рарус СМБ Москва».

Другие названия также могут являться зарегистрированными торговыми марками.

В решении «РестАрт» реализован сервис удаленного помощника. При нажатии пиктограммы со знаком вопроса на какой-либо из форм пользователь соединяется с линией консультаций при помощи программы Ammyy Admin, входящей в инсталляцию решения «РестАрт».

Кроме форм, в которых пользователь может выполнять какие-либо действия, в РестАрте могут выводиться диалоговые окна различного назначения: информационные,

вопросительные, сообщения об ошибках и др. В таких формах, кроме текста, могут быть кнопки для выбора действия пользователем по данному сообщению. Например:

Числа на кнопках означают, что нажатие соответствующей цифровой кнопки на пользовательской клавиатуре, эквивалентно отображенной на кнопке команде.

Диалоговые окна, имеющие одну кнопку для выбора действия, автоматически закрываются через одну минуту, если пользователь не нажал эту кнопку. В этом случае предложенное действие будет выполнено автоматически. При этом в строке заголовка будет отображаться обратный отсчет времени.

Оглавление

Глава 1 13

Зачем нужен этот программный продукт 13

Глава 2 23

Работа в режиме Фаст-фуд 23

2.1. Начало работы 23

2.2. Права и настройки 24

2.3. Основной режим 25

2.3.1. Шапка заказа 26
2.3.2. Таблица заказа 28
2.3.3. Поиск блюд 29
2.3.4. Выбор блюд 31
2.3.5. Бизнес-ланч 39

2.4. Режим ввода сумм оплаты 43

2.4.1. Ввод оплаты 43
2.4.2. Пробитие чека 48

2.5. Сервисный режим 51

2.5.1. Кнопки 51
2.5.2. Операция возврата 63
2.5.3. Загрузка отложенного заказа по дисконтной карте 66

2.6. АРМ Самообслуживание 67

2.7. АРМ Электронная очередь 72

Глава 3 75

Работа официанта 75

3.1. Форма выбора заказа 75

3.2. Форма редактирования заказа ... 81

3.2.1. Общий вид ... 81
3.2.2. Группы меню ... 81
3.2.3. Шапка заказа ... 82
3.2.4. Таблица заказа ... 84
3.2.5. Итоговая область ... 85
3.2.6. Индикатор ввода информации ... 85
3.2.7. Кнопки навигации ... 86
3.2.8. Кнопки управления ... 88
3.2.9. Выбор блюда ... 101
3.2.10. Бизнес-ланч ... 104
3.2.11. Выбор скидки ... 104

Глава 4 ... 107

Работа метрдотеля ... 107

Глава 5 ... 117

Работа кассира ... 117

5.1. Права и настройки фронта кассира ... 117

5.1.1. Права и настройки ... 117
5.1.2. Настройка типов оплат ... 118
5.2. Форма состояния столов ... 118

5.3. Форма оплаты заказа ... 129

5.3.1. Шапка заказа ... 130
5.3.2. Таблица заказа ... 131
5.3.3. Информация о позиции ... 132
5.3.4. Оплата ... 132
5.3.5. Индикатор ввода и калькулятор ... 133
5.3.6. Кнопки управления ... 134
5.3.7. Ввод форм оплаты ... 135
5.4. Пробитие чека ... 136

5.5. Операция возврата ... 137

Глава 6 139

АРМ Кухня 139

Глава 7 149

Депозитные карты 149

7.1. Права и настройки 150

7.2. Работа с АРМ депозитных карт 151

7.3. Сервисный режим 157

7.3.1. Кнопки 157

7.4. АРМ Платежный терминал 162

Глава 8 165

Доставка 165

8.1. Форма состояния заказов 166

8.1.1. Кнопки управления 170

8.2. Ввод нового заказа 177

8.3. Форма редактирования заказа 186

8.3.1. Общий вид 186

8.3.2. Группы меню 187

8.3.3. Шапка заказа 188

8.3.4. Таблица заказа 189

8.3.5. Итоговая область 189

8.3.6. Индикатор ввода информации 190

8.3.7. Кнопки навигации 190

8.3.8. Кнопки управления 191

8.3.9. Выбор блюда 200

8.3.10. Бизнес-ланч 201

8.3.11. Выбор скидки 202

8.4. Закрытие заказа 204

Глава 9 207

Call-центр 207

Глава 10 215

Работа с ЕГАИС 215

Розничная продажа 215
Работа организаций общественного питания с актами вскрытия алкоголя без указания акцизной марки 216
Работа организаций общественного питания с актами вскрытия алкоголя с указанием акцизной марки 218

Глава 11 221

Обмен с бэк-офисом 221

Создание кассового узла 221
Выгрузка начального образа из бэк-офиса и его загрузка во фронт-офис 232
Создание новой рабочей базы на стороне фронт-офиса (в РестАрте) ... 235
Обмен сообщениями бэк-офиса «1С:Общепит» и фронт-офиса «РестАрт» 240
DBF-обмен 246

Глава 12 255

Депозитно-дисконтный сервер 255

12.1. Установка 256

12.2. Работа с программой 257

12.2.1. Настройка подключения к серверу ... 258
12.2.2. Управление лицензированием ... 260
12.2.3. Карты ... 261
12.2.4. Кошельки ... 277
12.2.5. Категории номенклатуры ... 281
12.2.6. Типы заказов ... 283
12.2.7. Транзакции ... 284
12.3. Отчеты ... 287
12.3.1. Использование карт ... 287
12.4. Репликация БД ... 288
12.5. Перерасчет карт ... 297
12.6. Методы взаимодействия с ДДС ... 298

ГЛАВА 1

ЗАЧЕМ НУЖЕН ЭТОТ ПРОГРАММНЫЙ ПРОДУКТ

Программный продукт «РестАрт» — готовое решение для автоматизации процессов розничной продажи на предприятиях общественного питания с использованием торгового оборудования. Программный продукт создает персонализированные рабочие места следующих сотрудников предприятия общественного питания:

- Администратора автоматизированной системы управления торговым процессом;
- Менеджера дневной смены;
- Кассира;
- Официанта;
- Бармена.

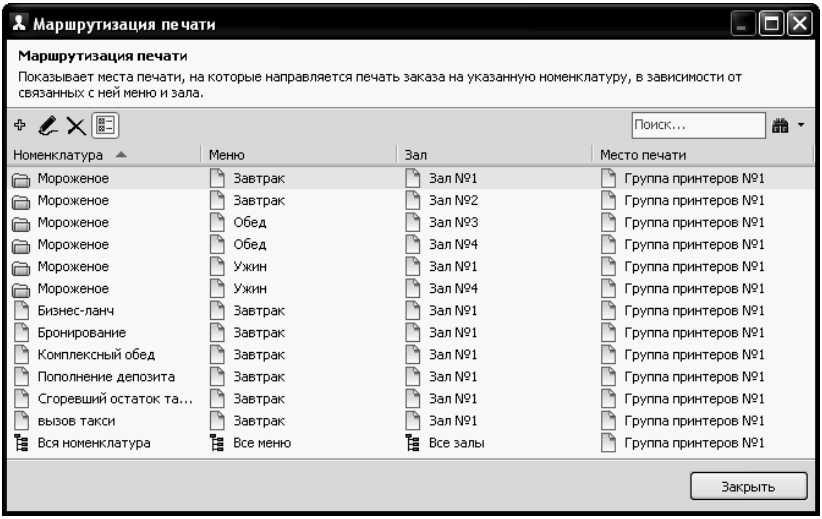
Для создания персонализированных рабочих мест в программе применяются эргономичные интерфейсы, позволяющие реализовать все необходимые действия в соответствии с функциями, выполняемыми сотрудниками

предприятия. В частности, эти интерфейсы адаптированы для применения с сенсорными экранами.

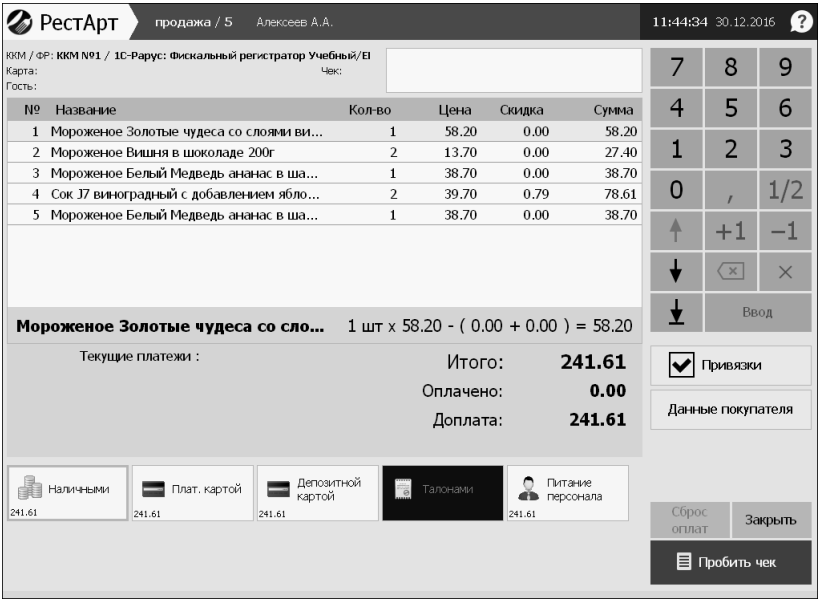
Ввод заказов от клиентов с различных столов зала ресторана или с барной стойки выполняется при помощи АРМ **Официанта**.

Заказы состоят из блюд и их модификаторов (различные модификаторы могут влиять на общую итоговую стоимость заказа, а могут и не оказывать влияния на нее). Можно указывать очередность приготовления и подачи блюд. При вводе заказа сохраняется полная история изменения его состава.

Заказы печатаются на кухонных принтерах. При задании маршрутов печати блюд можно учитывать не только саму номенклатуру (и ее группы), но и залы, а также виды меню.



На следующей иллюстрации показан Фронт кассира в режиме оплат.



Кассир принимает оплату различных видов: наличные, банковские карты (платежные карты, депозитные карты), купоны, талоны. Оплата банковскими картами может осуществляться совместно с авторизатором (пин-падом), управляемым автоматически, в том числе удаленно.

Чек по заказу пробивается на фискальном регистраторе. Возможна печать пречека и возврат по пробитому чеку.

Предусмотрено закрытие кассовой смены с созданием дневных отчетов о продажах в различных аналитических разрезах, с сохранением архива пробитых чеков. Неоплаченные позиции заказов списываются.

Отчетность

По результатам закрытия кассовых смен можно получать аналитические оборотные отчеты. Отчеты по реализации могут включать данные о продажах по блюдам и/или по кассирам.

Отчет по блюдам

За выбранные закрытые смены с 01.03.2020 00:00 по 31.03.2020 23:59

Примененные фильтры:

Группировать по сменам: Нет

Группировать по группам блюд: Нет

Группировать по типам номенклатуры: Нет

Продажи: Любые

Порядок сортировки: Наименование блюда

Наименование блюда	Продано, кол-во	Списано, кол-во	Сумма без скидки	Скидка	Сумма со скидкой	Себестоимость (по норм. цене)	Плановый доход	Кол-во чеков
Американо стандарт	2	0	500.00	135.00	365.00	-	-	2
Капучино	1	0	350.00	0.00	350.00	-	-	1
Овощи на гриле	1	0	400.00	0.00	400.00	-	-	1
Оладьи из цукини со шпинатом и камамбером	1	0	0.00	0.00	0.00	-	-	1
Раф-кофе	1	0	350.00	0.00	350.00	-	-	1
Ристретто	1	0	200.00	0.00	200.00	-	-	1
Творожники от шефа	22	0	5 500.00	1 535.38	3 964.62	-	-	22
ТОСТ с Курицей	3	0	900.00	135.00	765.00	-	-	3
УХА от шефа	2	0	1 300.00	270.00	1 030.00	-	-	2
Черный с чабрецом 700мл	2	0	720.00	270.00	450.00	-	-	2
ЧизкейК МАНГО сокол	1	0	420.00	84.62	335.38	-	-	1
Шпинат жареный от шефа	1	0	320.00	0.00	320.00	-	-	1
Яйца(омлет, яичница,пашот)	1	0	200.00	0.00	200.00	-	-	1
ЯНовыйТовар1	1	0	111.00	0.00	111.00	-	-	1
Общий итог по отчету	**40**	**0**	**11 271.00**	**2 430.00**	**8 841.00**	**0.00**	**0.00**	**34**

Совместимость

Рассматриваемый программный продукт можно использовать как самостоятельно, так и совместно с Типовым решением «1С-Рарус: Управление рестораном». При этом программный продукт «РестАрт» выполняет роль фронт-офиса, а типовое решение «1С-Рарус: Управление рестораном» — роль бэк-офиса.

> **Примечание**
>
> Также «РестАрт» поддерживает обмен в разных режимах с решениями: «Комбинат Питания», «1С:Общепит», «1С-Рарус: Общепит» (все редакции) и др.

В двухстороннем обмене участвуют следующие объекты: кассы ККМ, виды оплат, налоговые ставки, номенклатура, виды меню, цены, залы (помещения обслуживания), места печати (кухни приготовления), пользователи (работающие во фронтовой системе), причины отмен и списаний, модификаторы, идентификационные карты (авторизационные пользователей, дисконтные покупателей, талоны на питание, карты питания сотрудников), типы скидок и наценок, документы назначения скидок и наценок.

Из «РестАрт» в «1С-Рарус: Управление рестораном» выгружаются результаты торговой деятельности: реализация и списание. На основании этих данных в «1С-Рарус: Управление рестораном» создаются как документы реализации и списания, так и производственные документы (приготовление блюд).

Оперативное взаимодействие с бэк-офисом

Программный продукт «РестАрт» поддерживает обмен данными с бэк-офисными приложениями. При этом сохраняется возможность работы без бэк-офиса (самостоятельно). Это позволяет, с одной стороны,

организовать работу точек продаж в едином информационном поле с бэк-офисом, а с другой стороны — сохраняет работоспособность точек продаж, независимо от состояния бэк-офисного приложения и от состояния других точек продаж.

Торговое оборудование

Программный продукт позволяет подключать различное торговое оборудование следующих классов (список поддерживаемых моделей постоянно расширяется):

- фискальные регистраторы;
- авторизаторы безналичных платежей;
- автоматические весы;
- дисплеи покупателей;
- сканеры штрих-кодов и ридеры магнитных карт;
- считыватели proximity карт;
- принтеры сервис-печати (печать квитанций и заказов на кухне);
- авторизаторы контроля времени работы персонала (регистраторы персонала, предназначенные для фиксации времени прихода/ухода сотрудников);
- Контрольно-кассовая техника (ККТ).

Встроенные драйверы оборудования

Комплект комбинированных драйверов торгового оборудования позволяет подключать встроенные и внешние пользовательские компоненты управления устройствами.

Операции на фискальных регистраторах

Программный продукт может выполнять следующие операции с фискальными регистраторами:

- открытие смены;
- инкассирование (внесение и изъятие денежных средств);
- продажа и возврат товаров посредством пробития чека (фискальная операция);
- печать копии чека или пречека (нефискальная операция);
- открытие денежного ящика;
- печать отчета без гашения (X-отчет);
- закрытие смены (Z-отчет);
- получение информации о состоянии денежных счетчиков;
- все поддерживаемые модели ФР можно использовать как принтеры кухни для печати заказов (в режиме нефискальной печати).

Система управления торговым оборудованием позволяет с любого рабочего места использовать оборудование, подключенное к любому другому компьютеру в рамках локальной сети предприятия.

ГЛАВА 2

РАБОТА В РЕЖИМЕ ФАСТ-ФУД

Программный продукт «РестАрт» представляет собой отдельный программный продукт, который может работать как в режиме Ресторана, так и в режиме Фаст-фуда.

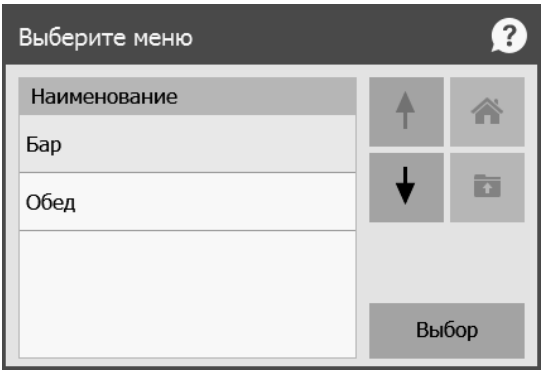
АРМ Фаст-фуд может быть использован, например, барменами ресторанов и продавцами организаций фаст-фуда, если для пользователя установлено право **5. Работать с АРМом Фаст-фуд**, а в ключе защиты имеется лицензия кассира.

Эта глава описывает программные средства, которые в рамках программного продукта «РестАрт» используются в АРМ Фаст-фуда.

2.1. НАЧАЛО РАБОТЫ

Для использования функционала «РестАрт: Фаст-фуд» в стартовом меню решения надо выбрать пункт **Фаст-фуд**. В результате система перейдет к работе в АРМ Фаст-фуд.

При наличии более чем одного доступного вида меню будет открыто диалоговое окно **Выберите меню**, иначе по умолчанию будет выбран доступный вид меню. Под доступными видами меню подразумеваются виды меню, которые применимы по дате, по времени действия и т. д. (более подробно о назначении меню см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).



В дальнейшем вид меню выбирается при помощи кнопки

.

2.2. ПРАВА И НАСТРОЙКИ

Многие возможности работы с Фронтом кассира в режиме Фаст-фуд становятся доступными в зависимости от установленных прав. Все права устанавливаются в АРМ **Администратора** (объект **Права**) — см. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.

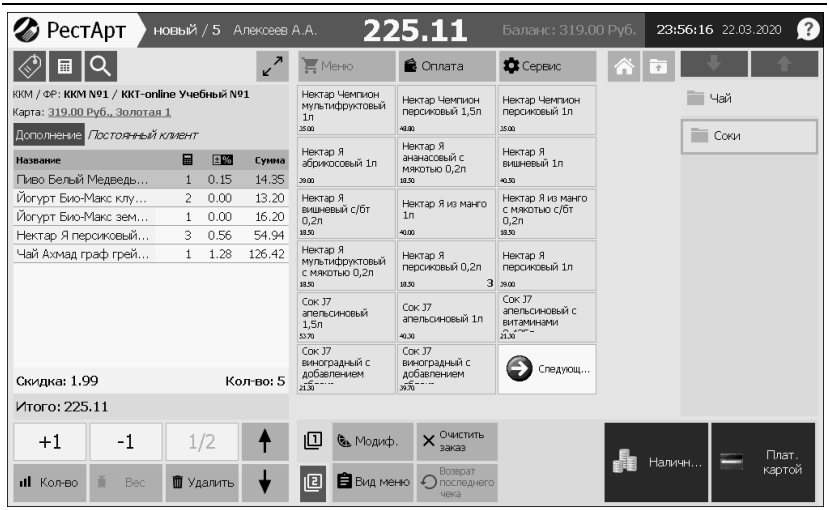
АРМ Фаст-фуд имеет одну форму, но может работать в нескольких режимах. Возможны следующие режимы работы:

- Основной режим – режим редактирования состава чека; переключение в этот режим осуществляется при помощи кнопки **Меню**;
- Режим ввода сумм оплаты; переключение в этот режим осуществляется при помощи кнопки **Оплата**;
- Сервисный режим; переключение в этот режим осуществляется при помощи кнопки **Сервис**.

Следует обратить внимание, что кнопка, соответствующая текущему режиму, не активна. Например, если АРМ Фаст-фуд находится в сервисном режиме, то кассиру доступны (активны) кнопки **Меню** и **Оплата**, но не кнопка **Сервис**.

2.3. ОСНОВНОЙ РЕЖИМ

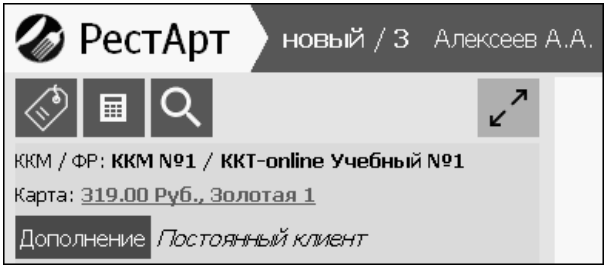
Форма АРМ Фаст-фуд в основном режиме (режиме редактирования состава чека) состоит из нескольких областей, имеющих различное функциональное назначение.



Области АРМ рассмотрены в следующих разделах этой главы.

2.3.1. Шапка заказа

Шапка заказа содержит надписи (индикаторы), которые характеризуют текущий момент работы (рассмотрены в следующей таблице).



Элемент	Отображает
Новый/3	Тип чека (**Открыт**, **Продажа**, **Новый**)/количество позиций в чеке.
Алексеев А.А.	Текущий пользователь фронта Фаст-фуд в режиме кассира (оплаты). По умолчанию текущий пользователь программного продукта.
ККМ/ФР	Контрольно-кассовая машина либо фискальный регистратор, на котором пробивается чек. Если эта надпись выведена красным шрифтом, это означает, что ККМ или ФР не включены. Если ККМ либо ФР для данного рабочего места не заданы, то выводится надпись «Отсутствует».
Карта	Карта гостя (например, дисконтная или талон на питание). Для балансной карты выводится ее баланс. При этом не требуется дополнительно заходить в АРМ Дисконтные карты, чтобы посмотреть/сообщить держателю карты её баланс. По нажатию на ссылку с названием карты, кроме баланса и названия, выводятся дополнительные данные по карте: контрагент, описание, фото владельца карты, указанные в карточке карты.
Дополнение	По нажатию кнопки **Дополнение** можно ввести текстовый комментарий к заказу, а также указать тип заказа (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

В шапке заказа также могут быть выведены текущие показатели выручки каждого кассира, если для пользователя установлено право **224. Отображать показатели выручки**.

Предусмотрено отображение следующих показателей:

- плановая выручка (по типу, по дате);
- фиксированная выручка;

- количество чеков;
- средний чек.

В настройках кассового узла задаются следующие параметры для отображения показателей выручки (на вкладке **Интерфейс**):

- 105. Тип планового показателя выручки;
- 106. Сумма фиксированной плановой выручки;
- 107. Дни периода показателя выручки.

Кнопка формы АРМ предназначена для присвоения метки заказу. Меткой может быть номер, по которому официант находит посетителя (номер, как правило, вручается клиенту при оформлении заказа). Метка печатается в заказе на кухню.

2.3.2. Таблица заказа

Область «Таблица заказа» — это таблица, в которой отображаются сведения о покупаемых блюдах.

Название		±%	Сумма
Мороженое Айсверк сандей в ассортименте ...	1	0.00	24.70
Мороженое Аврора крем-брюле 200г	2	0.00	28.20
Йогурт Валио земляника 200г	1	0.00	14.40
Чай Ахмад английский завтрак черный 40г	3	1.16	114.34
Чавые официанту	1	0.00	10.00

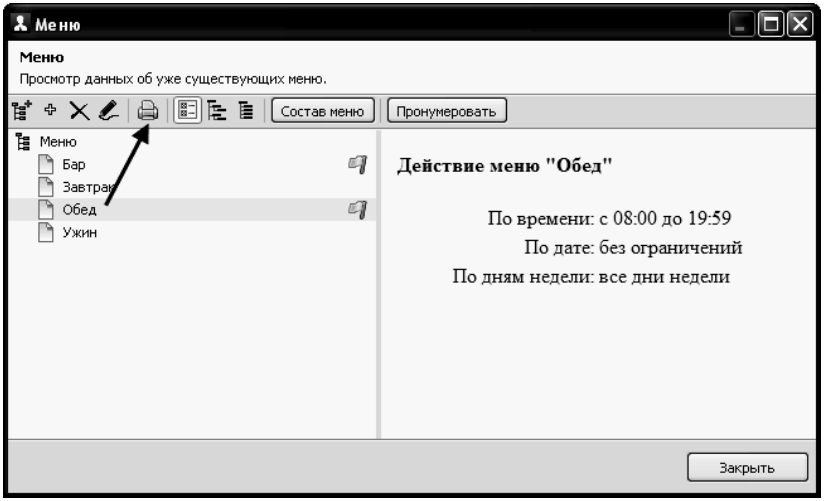
Графы рассмотрены в таблице.

Графа	Значение
Название	Наименование блюда, как оно записано в объекте **Номенклатура** АРМ Администратора.
	Количество единиц блюда.
	Скидка на покупаемое блюдо. Скидка рассчитывается как сумма двух чисел: скидка на позицию и скидка шапки чека, распределенная на данную строку таблицы заказа. Аналогично скидкам отображаются наценки. В случае, если на позицию начисляется не скидка, а наценка, соответствующее ей число будет отрицательно.
Сумма	Сумма к оплате по строке

2.3.3. Поиск блюд

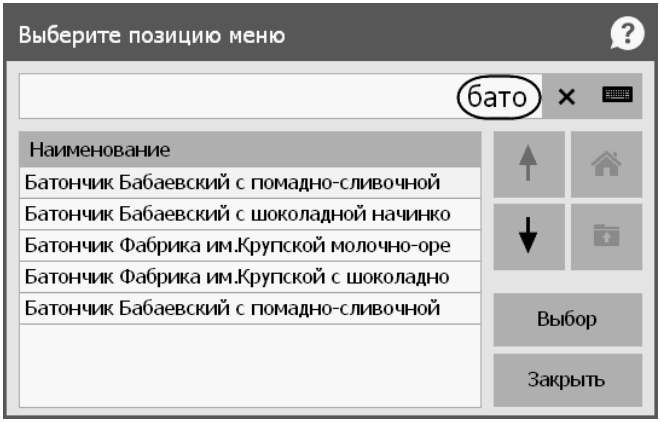
При помощи кнопки **Калькулятор** можно искать товары/блюда по коду поиска (число, соответствующее блюду, которое может помнить пользователь-кассир) или по штрихкоду.

Код поиска задается в форме элемента справочника **Номенклатура** в поле **Код поиска** либо в форме элемента Меню в поле **Позиция**. По какому именно коду будет выполняться поиск задается в настройке кассового узла **5. Определение быстрого кода**. Особенность использования кода, заданного в элементе меню, заключается в том, что поиск блюд в АРМ Фаст-фуда осуществляется не по значению, заданному в поле **Позиция**, а по связанному с позицией коду, который можно увидеть, выполнив команду **Печать меню** в объекте **Меню** для соответствующего вида меню (в поле **Код** печатного документа).



При помощи калькулятора также выполняется поиск дисконтной карты гостя по ее коду.

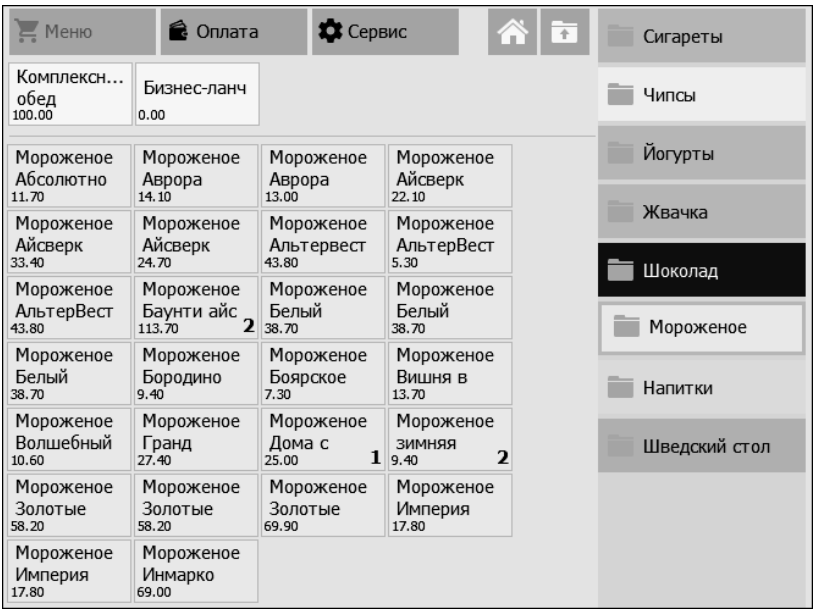
По нажатию кнопки формы АРМ открывается диалоговое окно **Выберите позицию меню** для поиска блюда по наименованию в текущем меню. Пользователь вводит название (или часть названия) искомого блюда. В результате, в диалоговом окне останется список только тех блюд, в названии которых присутствует набранная пользователем комбинация символов, это существенно ускорит процесс выбора блюд в заказ.



2.3.4. Выбор блюд

Выбор блюд осуществляется в основном режиме. Для того чтобы перейти в этот режим, следует нажать кнопку

Меню — в результате на форме АРМа отобразится список элементов/групп элементов меню в соответствии с текущим видом меню (в альтернативном интерфейсе АРМ **Фаст-фуд** режим отображения блюд для выбора можно менять, рассмотрено ниже). При нажатии на какую-либо группу элементов меню входящие в нее блюда отобразятся в области выбора блюд АРМ.



В альтернативном интерфейсе АРМ **Фаст-фуд** возможен выбор режима отображения списка позиций в области выбора блюд и модификаторов заказа. Режим отображения, применяемый по умолчанию, задается в АРМ Администратора в свойствах рабочего места на вкладке **Фаст-Фуд** при помощи соответствующего переключателя. Порядок расположения блюд/групп элементов меню при любом режиме отображения определяется в АРМ Администратора (справочник **Меню**, команда **Состав меню**), при помощи стрелок ⬆ ⬇ командной панели. Подробно о режимах отображения списка позиций в области выбора блюд в альтернативном интерфейсе Фаст-фуда см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.

Для перемещения по иерархии списка групп/элементов меню используются кнопки навигации (рассмотрены в таблице).

Кнопка	**Действие**
	Нажатие этой кнопки осуществляет переход в начало меню. В режиме с отображением групп нажатие этой кнопки осуществляет переход в «корневую» группу, т. е. выход из всех подгрупп.
	Выход из группы. Нажатие этой кнопки возвращает «назад», в родительскую группу (т. е. в группу, в которую входит текущая открытая группа блюд).
	Кнопки со стрелками пролистывают список групп элементов меню, если этот список не помещается на экране целиком.

Блюда выбираются щелчком левой кнопки мыши по наименованию нужного блюда (или нажатием непосредственно на сенсорном экране).

Если блюда в заказ выбираются из различных видов меню (вид меню выбирается при помощи кнопки **Вид меню**), то в диалоговом окне АРМ Фаст-фуд в основном режиме (режиме редактирования состава чека) будет отображаться общая сумма по заказу. Строки заказа из текущего вида меню будут выделяться определенным цветом.

При помощи кнопки [Кол-во] **Количество** можно указать количество блюда в заказе. Выделив строку блюда, следует нажать кнопку **Кол-во**, а потом ввести необходимое количество в открывшемся окне. Также, выделив строку блюда, можно сначала на клавиатуре набрать необходимое количество блюда, а потом нажать кнопку **Кол-во**.

Для блюда, количество которого определяется оборудованием, при помощи кнопки [Вес] **Вес** можно получить текущий вес с весов (если весы подключены и настроены; иначе эта кнопка недоступна).

Нажатие кнопки [Удалить] **Удалить** сторнирует (удаляет) текущую строку таблицы заказа.

Если с выбираемым блюдом может быть использован модификатор, то следует нажать кнопку

Модиф. При этом на форме АРМ отобразится список модификаторов для выбора.

Если в карточке номенклатуры выбираемого блюда установлен флажок **Автоматический вызов окна дополнительных характеристик**, то при добавлении такого блюда автоматически будет происходить переключение в режим выбора модификаторов (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

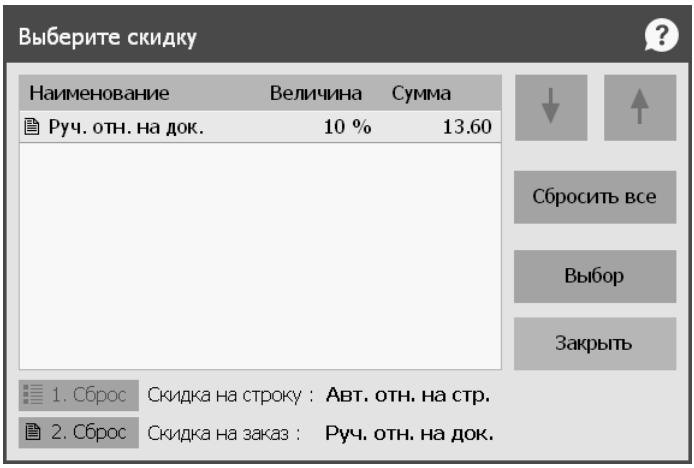
После выбора модификатор будет отображаться вместе с блюдом (под строкой блюда) в таблице заказа редактируемого чека.

Следует обратить внимание, что в отпечатанном на кухню заказе можно добавлять и удалять отдельные позиции модификаторов, и затем повторно отправлять заказ на печать.

Кнопка

Скидка служит для выбора скидки или наценки. Данная кнопка применяется, когда скидку предоставляет сам пользователь («ручная» скидка).

Для того чтобы назначить ручную скидку, пользователю следует нажать кнопку **Скидка**, при этом откроется диалоговое окно выбора скидки.



Более подробно назначение скидки описано в п. 3.2.11 «Выбор скидки» на стр. 104.

Кнопка

Карта предназначена для добавления карты покупателя в заказ.

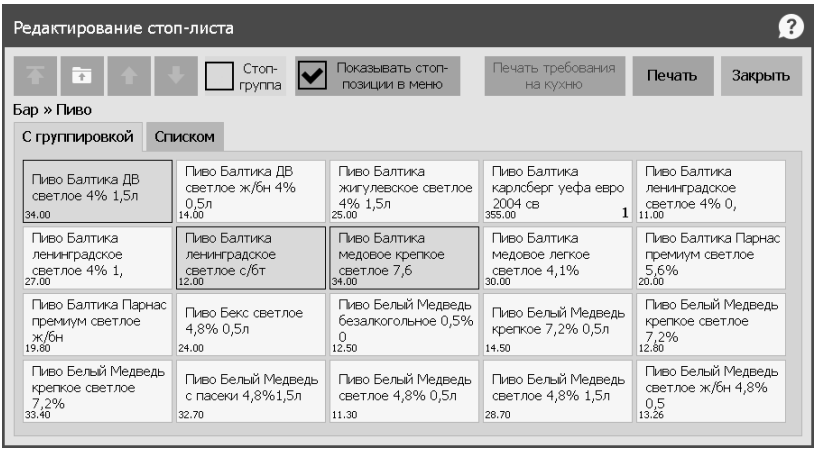
Карту пользователь выбирает из списка, при наличии права **208. Выбирать карточки из списка**.

Поиск карты можно выполнять по ее названию (номеру) и описанию.

Если включена настройка кассового узла **119. Показывать данные о карте при ее вводе**, то при выборе балансной карты вместо шапки и таблицы заказа, на несколько секунд выводится информация о балансе карты. Также отображается название карты, контрагент, описание, фото владельца карты, указанные в карточке карты. При этом пользователю не требуется дополнительно заходить в АРМ Дисконтные карты, чтобы посмотреть/сообщить держателю карты её баланс. Если требуется оперативно убрать с экрана сведения о балансе, то следует нажать левой кнопкой мыши под областью с данной информацией.

При совместной работе с депозитно-дисконтным сервером (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**) кнопка **Остаток по карте** позволяет распечатать баланс дисконтной карты на сервисном принтере или, если таковой не подключен, на ФР (карту можно выбрать из списка или вручную ввести код для поиска).

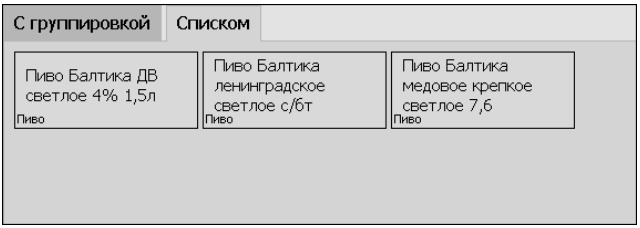
По нажатию кнопки **Стоп-лист** открывается диалоговое окно **Редактирование стоп-листа**.



Стоп-лист предназначен для оперативного вывода элементов меню из продажи, а также для приостановки продажи определенных элементов меню (при наличии права **223. Разрешить редактировать «Стоп-лист»**). Нажатием на позицию в форме стоп-листа можно включить эту позицию в стоп-лист, а также исключить позицию из стоп-листа, вернув ее в работу. При переводе элемента меню в состояние

позиции стоп-листа этот элемент окрашивается в красный цвет.

На вкладке **С группировкой** формы **Редактирование стоп-листа** отображаются все позиции меню, в том числе группы элементов меню. Вкладка **Списком** служит для просмотра списка позиций стоп-листа, без иерархии групп элементов меню (линейным списком).



При установке флажка **Показывать стоп-позиции в меню** занесенные в стоп-лист позиции будут отображаться в форме редактирования заказа, но они будут недоступны для выбора. Если этот флажок снят, то занесенные в стоп-лист блюда не отобразятся в форме редактирования заказа.

Для включения в стоп-лист группы номенклатуры служит флажок **Стоп-группа**. При этом, если флажок **Показывать стоп-позиции в меню** не установлен, то группа номенклатуры, занесенная в стоп-лист, в списке групп меню в форме редактирования заказа отображаться не будет. При установке флажка **Показывать стоп-позиции в меню** группа из стоп-листа отобразится в меню, но будет недоступна для выбора.

В настройках кассового узла (в АРМ Администратор) параметр **100. Показывать позиции стоп-листа в меню** определяет показывать ли в меню позиции стоп-листа, делая их просто недоступными для выбора, или не показывать совсем, по умолчанию.

Кнопка **Печать требования на кухню** формы редактирования стоп-листа предназначена для отправки на шеф-принтер информации по всем товарам, значение счетчика остатков которых равно или меньше минимального значения, заданного в карточке товара (также см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Кнопка активна, когда для номенклатуры ведется учет остатков, а также количество какой-либо позиции достигло заданного минимального лимита.

Стоп-лист может быть распечатан на принтере пречеков. Настройка печати на данном принтере выполняется в настройках рабочего места «РестАрт» на вкладке **Оборудование рабочего места**, пункт **Печать гостевых счетов** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

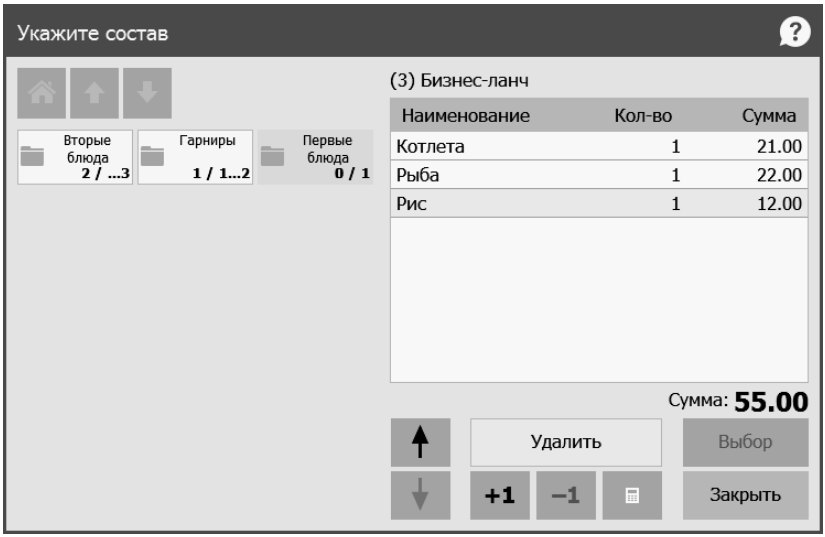
2.3.5. Бизнес-ланч

В программном продукте «РестАрт» существует особый тип номенклатуры **Бизнес-ланч** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Этот тип номенклатуры позволяет выбрать несколько блюд из определенного набора; при этом могут быть заданы дополнительные условия, из каких групп и сколько блюд можно выбирать.

Например, можно задать, чтобы были выбраны:

- одна и только одна позиция из группы **Первые блюда**;
- от одной до двух позиций из группы **Гарниры**;
- не более трех позиций из группы **Вторые блюда**.

Если номенклатура имеет тип **Бизнес-ланч**, то при выборе такой номенклатуры в АРМ Фаст-Фуд открывается специальная форма ввода.



В левой части этого диалогового окна отображаются все группы блюд, которые могут входить в бизнес-ланч. Также могут отображаться отдельные блюда, если они входят в состав бизнес-ланча.

Примечание

Группы блюд бизнес-ланча задаются в соответствующем данному бизнес-ланчу элементе объекта **Номенклатура** (на вкладке **Модификаторы**) при помощи групп модификаторов.

Для указанных групп блюд могут быть заданы минимальное и/или максимальное количество. Например, может быть задано, что в бизнес-ланч входит не меньше одного и не больше двух первых блюд. В этом случае из созданной

пользователем группы **Первые блюда** необходимо будет выбрать одно или два блюда.

На кнопках групп отображается выбранное количество блюд из данной группы, а также минимальное и максимальное количество блюд для выбора (если эти значения заданы в соответствующих формах групп модификаторов).

Используется следующий формат записи: 2/1...3

Здесь:

- 2 – выбранное количество блюд из данной группы;
- 1 – минимальное количество блюд, которое следует выбрать из данной группы;
- 3 – максимальное количество блюд, которое может быть выбрано из данной группы.

Если из данной группы выбрано блюд меньше минимального количества, то название данной группы отображается красным.

Если минимальное или максимальное количество совпадают, то отображается только одно число (например, «2/3» – выбрано два блюда из этой группы, а всего следует выбрать три).

Если минимальное или максимальное количество блюд для группы не задано, то оно не отображается.

Если не заданы и минимальное, и максимальное количество, то отображается только выбранное количество блюда.

Если минимальное количество блюд, которое следует выбрать, для всех групп задано равным нулю, то форма набора модификаторов автоматически не вызывается. Но если для номенклатуры установлен флажок **Автоматический вызов окна дополнительных**

характеристик, то форма набора будет появляться в любом случае.

В правой части формы **Укажите состав** отображается список выбранных блюд. Кнопки управления списком рассмотрены в таблице.

Кнопка	Действие
↑	Перемещение курсора с выделенной строки списка на одну строку вверх.
↓	Перемещение курсора с выделенной строки списка на одну строку вниз.
Удалить	Удаляет выделенную строку из списка.
+1	Увеличивает количество блюда в выделенной строке на один.
–1	Уменьшает количество блюда в выделенной строке на один.
Выбор	Сохраняет состав бизнес-ланча и закрывает данное окно. Данная кнопка доступна, только если для всех групп блюд выбрано нужное (т. е. не меньше заданного минимального) количество блюд из этой группы.
Закрыть	Закрывает данную форму, не сохраняя состав бизнес-ланча.

Если в состав бизнес-ланча добавляется позиция, для которой разрешено использование дробного количества (в соответствующей номенклатуре установлен флажок **Разрешить дробное количество**), то к такому блюду можно указать дробное количество модификаторов.

Если для бизнес-ланча в свойствах номенклатуры была задана цена, то цена данного бизнес-ланча будет именно такой, независимо от того, какие блюда выбрал клиент. Если

цена не задана, то при продаже цена бизнес-ланча будет равна сумме цен всех выбранных в него блюд.

В режиме редактирования заказа можно задавать количество позиций **Бизнес-ланч** по кнопке **Количество** — такие позиции бизнес-ланча будут иметь один и тот же заданный набор блюд. Бизнес-ланч с другим составом следует добавлять отдельно.

2.4. РЕЖИМ ВВОДА СУММ ОПЛАТЫ

Кассир, работая с АРМ Фаст-фуд, может принимать различные виды оплаты – например, наличными, платежной картой. В режиме ввода сумм оплаты выбирается тип оплаты. Для перехода в этот режим следует нажать кнопку

Оплата.

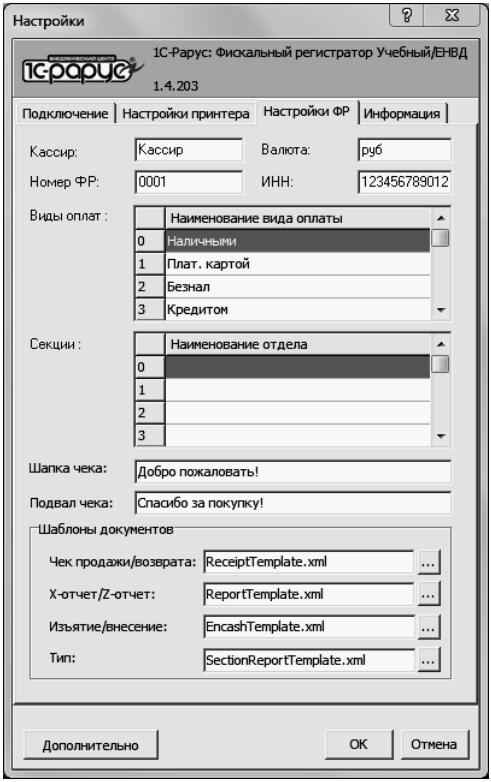
После нажатия кнопка **Оплата** заменяется кнопкой **Меню**, при помощи которой можно перейти в основной режим.

2.4.1. Ввод оплаты

После нажатия кнопки **Оплата** необходимо указать тип оплаты при помощи кнопок, наименование которых соответствует определенному типу оплаты.

Для того чтобы некий тип оплаты отображался на управляющих кнопках, этот тип оплаты должен содержаться в объекте **Типы оплат** АРМ Администратора (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Как правило, список типов оплат загружается из бэк-офиса при обмене.

Кроме того, в фискальном регистраторе (ФР) должны быть зарегистрированы все фискальные типы оплат; иначе они не будут доступны во Фронте оплат. На иллюстрации ниже изображен список оплат, введенный в настройках ФР.



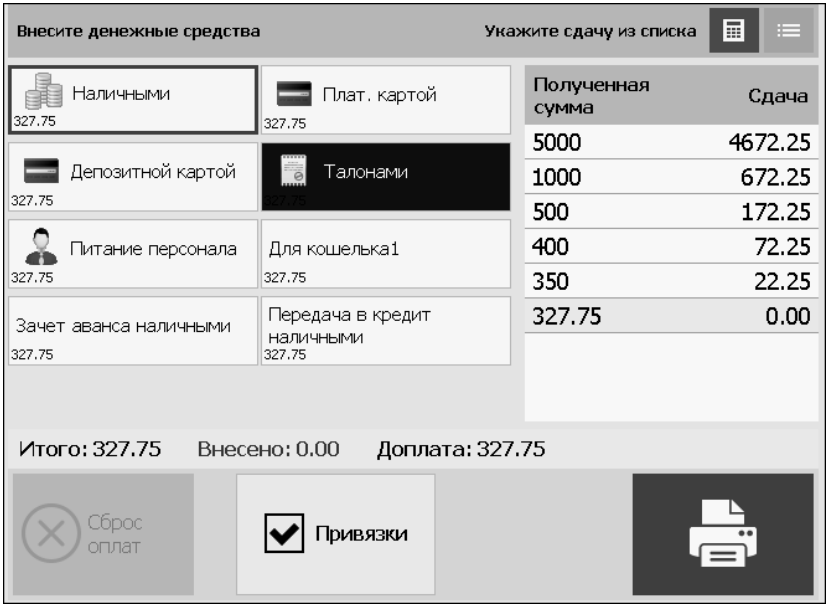
Примечание

Для принятия оплат с типом **Платежные карты** требуется наличие авторизатора. Соответствующий тип оплат должен быть внесен в настройки этого авторизатора.
Необходимо, чтобы каждый такой тип оплат был внесен не более чем в один авторизатор, подключенный к данному компьютеру.

Для оплат не наличными в бэк-офисе может быть задан вид учетного документа — документом списания (а не документом реализации, как обычно). Такой вид учетного документа может использоваться, например, для учета оплаты за счет заведения.

Если для типов оплат созданы группы (подробно см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**), то типы платежей в этом случае в режиме оплаты будут отображаться иерархическим списком.

При оплате наличными справа от списка типов оплат отображается область автоматического подбора сдачи для случая оплаты заказа определенной купюрой (если в свойствах рабочего места на вкладке **Фаст-Фуд** установлен флажок **Использовать режим автоматического подбора сдачи при вводе оплаты**).



Область автоматического подбора сдачи также открывается по нажатию кнопки (после нажатия на кнопку ее фон будет оранжевым). В списке будут отображаться купюры и

монеты, для которых в объекте **Деньги** установлен признак **Использовать для расчета сдачи**.

По нажатию кнопки открывается форма калькулятора для ручного ввода суммы оплаты. Сумму оплаты можно также указать при помощи изображений купюр и монет (с признаком использования для расчета сдачи в объекте **Деньги**).

Оплата заказа может быть осуществлена с использованием разных типов оплаты, например, часть суммы гость оплачивает наличными, часть — платежной картой. На кнопках типов оплат будет отображаться сумма, которая оплачивается данным видом оплаты.

При оплате депозитной картой с лимитом автоматически подставляется доступная для оплаты сумма, имеющаяся на карте.

Если в группе талонов есть только один вариант талона, то в режиме оплаты автоматически отображаются данные по этому единственному талону.

В режиме **Оплата** установка/снятие флажка

Привязки позволяет оперативно включать/отключать режим разделения чеков (только для текущего фронта). Кнопка **Привязки** разрешена, если при старте фронта был включен режим разделения чеков (настройка кассового узла **1. Режим разделения чеков**), и в настройках рабочего места указана ККМ по умолчанию.

В поле **Итого** выводится общая сумма, необходимая к оплате по заказу.

В поле **Внесено** — общая сумма, предоставленная гостем для оплаты.

В поле **Сдача** — автоматически рассчитанный размер сдачи. Это поле называется **Доплата**, пока не введена достаточная сумма для оплаты заказа.

Примечание

Сдача может быть дана только с наличной оплаты.

По кнопке **Сброс оплат** производится сброс введенных данных по оплате.

По желанию гостя на его телефон или электронный адрес может быть отправлена информация об оплаченном чеке. В режиме **Оплата** по нажатию кнопки формы АРМ открывается диалоговое окно для ввода номера телефона или e-mail получателя электронного чека (sms-сообщением либо электронным письмом, соответственно).

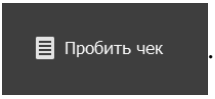
Также в этой форме, согласно п.2 ст.4 192-ФЗ (при печати чека на ККТ, для платежей наличными или с предъявлением платежной карты между организациями и ИП), указывается:

- Название организации или ФИО предпринимателя;
- ИНН клиента. ИНН проверяется на правильность (ИНН организации или ИНН физ.лица), причём, независимо от того, что задано в организации.

В исходном интерфейсе (если в настройках рабочего места не установлен флажок **Альтернативный интерфейс для ФФ**) эти данные вводятся в режиме оплаты по нажатию на кнопку **Данные покупателя**.

2.4.2. Пробитие чека

Для того чтобы пробить чек, следует нажать кнопку **Пробить чек** в основном режиме или в режиме ввода сумм оплаты АРМ Фаст-фуд. Если вся необходимая информация введена, чек пробивается на фискальном регистраторе. Если какой-то информации не хватает, то программа сообщит об этом.

Кнопка пробития чека выглядит по-разному, в зависимости от настроек и режимов работы АРМа. Например, если в свойствах рабочего места не указано использование альтернативного интерфейса Фаст-фуд, то кнопка **Пробить чек** выглядит следующим образом 

.

В режиме ввода сумм оплаты АРМ Фаст-фуд при использовании альтернативного интерфейса Фаст-фуд кнопка **Пробить чек** такого вида .

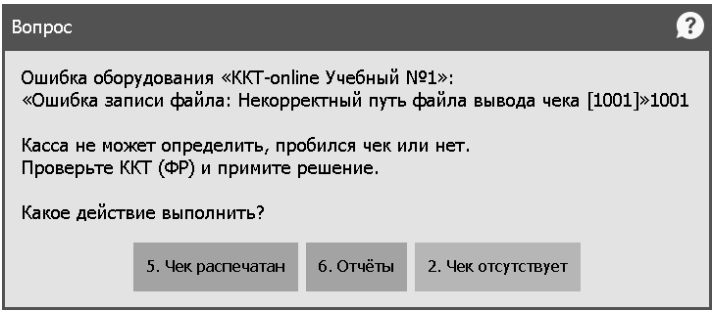
В режиме быстрой продажи при нажатии на кнопку **Пробить чек** чек закрывается в оплату без предварительного указания конкретного типа оплат. По умолчанию будет использован тип оплаты, заданный в свойствах рабочего места для реквизита **Оплата по умолчанию** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

В основном режиме АРМ Фаст-фуд (редактирование заказа) при использовании альтернативного интерфейса Фаст-фуд отображаются кнопки, соответствующие двум типам оплат, для которых в их формах задано наименьшее значение для реквизита **Позиция** на вкладке **Кнопка** (см. п. **Ошибка!**

Источник ссылки не найден. «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

Кнопки с названиями типов оплат являются кнопками быстрой оплаты. По нажатию на кнопки быстрой оплаты (в нашем примере с названиями **Наличными** или **Платежной картой**) сразу будет выполнено пробитие чека. Если при оплате требуется выдать сдачу, то следует воспользоваться кнопками с картинками — по нажатию на эти кнопки выполняется переход в режим ввода сумм оплаты с помощью специальной формы.

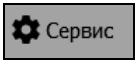
Если при печати чека произошла какая-либо ошибка, то на экран выводится сообщение со следующими кнопками.



- **Чек напечатан** — этот вариант выбирается, если чек уже напечатан. Затем в форме ввода надо ввести номер распечатанного чека — в результате будет сформирован объект **Чек** с типом **Продажа / Возврат**.

- **Чек отсутствует** — при выборе этой команды действия по оплате / возврату будут отменены, и будет сформирован объект **Чек** с типом **Ошибка продажи/возврата**.
- **Отчеты** — если есть сомнения, был ли зафиксирован чек в памяти ККТ, следует воспользоваться данной командой. В этом случае будет распечатан Х-отчёт и кассовый отчёт, для сверки друг с другом. Далее происходит возврат на форму сообщения об ошибке. Окончательное завершение работы по ошибке печати происходит только по командам **Чек напечатан** и **Чек отсутствует**.

2.5. СЕРВИСНЫЙ РЕЖИМ

Переход в сервисный режим осуществляется при нажатии кнопки 

формы АРМ Фаст-фуд.

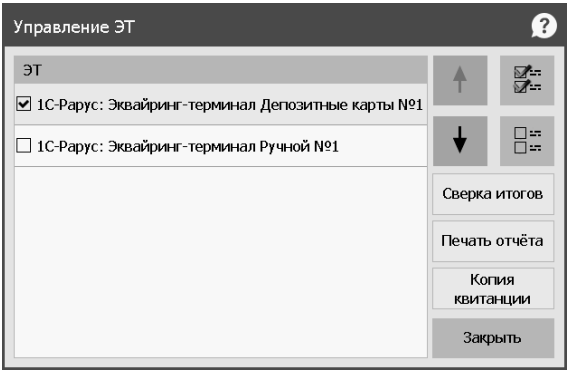
2.5.1. Кнопки

Основные действия выполняются при помощи кнопок сервисного режима АРМ Фаст-фуд.

Действия, выполняемые с помощью этих кнопок, рассмотрены в следующей таблице.

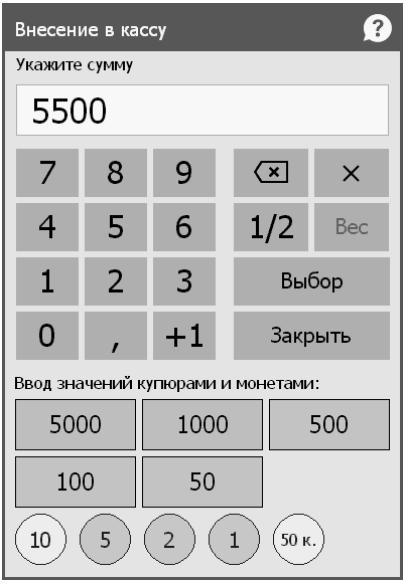
Кнопка	**Действие**
Выбрать кассу	Позволяет выбрать ККМ, по которой будет пробит чек. Нажатие кнопки открывает форму выбора ККМ.
Ящик	Нажатие этой кнопки открывает денежный ящик кассы.

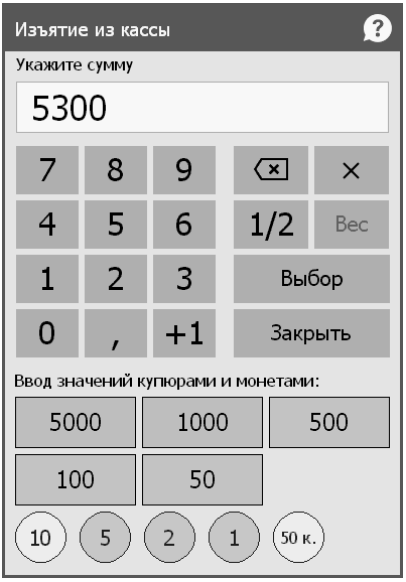
Кнопка	Действие
Статус	На экран выводятся итоги смены ККТ. Служит для того, чтобы кассир мог контролировать выручку по кассе за день. Кроме информации за текущую смену, можно отобразить данные по предыдущей смене (нажатием на кнопку **Предыдущая смена**).
X-отчёт	Печатает на фискальном регистраторе X-отчет: суммовой отчет о продажах без гашения.
Z-отчёт	Печатает на фискальном регистраторе Z-отчет: суммовой отчет о продажах с гашением. Кнопка доступна, если для пользователя установлено право **326. Снимать Z-отчет**. При нажатии кнопки **Z-отчет** инкассация не производится. Если включено право **13. Снимать Z-отчет при закрытии смены POS-терминала**, то z-отчет выполняется автоматически при закрытии смены и инкассация в этом случае производится.
Ext-отчёт	Печатает на фискальном регистраторе расширенный отчет за произвольный диапазон дат либо номеров смен. Можно выбрать вариант отчета. Не все модели ФР поддерживают печать расширенного отчета или печатают не все варианты отчетов.

Кнопка	Действие
0-чек	Нажатие данной кнопки открывает смену фискального регистратора. Эта операция может требоваться согласно регламенту заведения или при работе с определенной моделью ФР.
Закрыть смену	При нажатии этой кнопки происходит закрытие кассовой смены, формирование инкассации (если есть право проводить инкассацию) и закрытие смены авторизаторов платежных карт. Эта кнопка доступна для пользователя, если установлено право **12. Закрывать смену POS-терминала** — см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.
Управление авторизаторами	При нажатии этой кнопки вызывается форма выбора действий с авторизаторами: сверка итогов дня, печать отчета, копия квитанции авторизации. 
Сформировать очередную выгрузку	Сформировать очередную выгрузку. По этой команде выполняется принудительная выгрузка сообщения обмена и формируется очередной файл выгрузки для бэк-офиса. Данный функционал доступен для альтернативного АРМ Фаст-фуд.

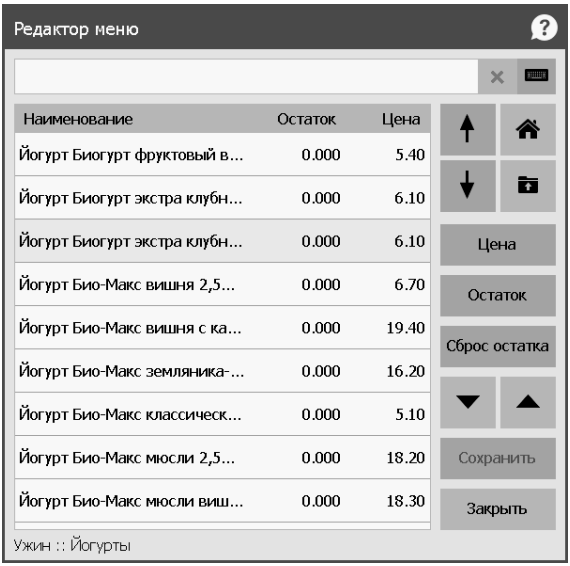
<table>
<tr><th>Кнопка</th><th>Действие</th></tr>
<tr><td>Отложить чек</td><td>Нажатие этой кнопки откладывает чек. Отложенный чек записывается в информационную базу (объект Чеки), но не пробивается. Может быть отложено больше одного чека.</td></tr>
<tr><td>Восстановить чек</td><td>Позволяет вернуться к отложенному чеку. При нажатии этой кнопки открывается форма Выберите отложенный чек.

<table>
<tr><th>Изменён</th><th>Автор</th><th>Сумма</th></tr>
<tr><td>09 ноя, 16:40</td><td>Алексеев А.А.</td><td>38.70</td></tr>
<tr><td>09 ноя, 15:55</td><td>Алексеев А.А.</td><td>81.80</td></tr>
<tr><td>09 ноя, 11:52</td><td>Алексеев А.А.</td><td>0.00</td></tr>
<tr><td>30 окт 19, 16:06</td><td>Алексеев А.А.</td><td>21.00</td></tr>
<tr><td>29 окт 19, 19:00</td><td>Алексеев А.А.</td><td>157.50</td></tr>
<tr><td>29 окт 19, 18:58</td><td>Алексеев А.А.</td><td>87.60</td></tr>
<tr><td>29 окт 19, 18:57</td><td>Алексеев А.А.</td><td>87.60</td></tr>
<tr><td>08 окт 19, 11:45</td><td>Алексеев А.А.</td><td>127.20</td></tr>
<tr><td>08 окт 19, 11:42</td><td>Алексеев А.А.</td><td>38.40</td></tr>
<tr><td>08 окт 19, 11:36</td><td>Алексеев А.А.</td><td>13.86</td></tr>
<tr><td>08 окт 19, 11:22</td><td>Алексеев А.А.</td><td>33.66</td></tr>
</table>
Из списка следует выбрать нужный отложенный чек.</td></tr>
</table>

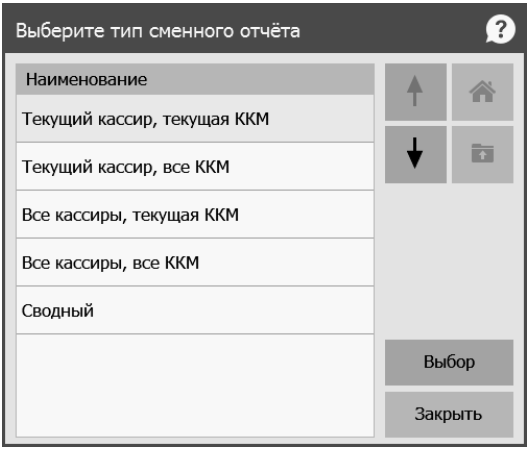
Кнопка	Действие
Внесение	Внесение денег в кассу (подкрепление). Нажатие этой кнопки открывает диалоговое окно **Внесение в кассу**, в которое следует ввести сумму наличных, вносимых в кассу.  Для ввода суммы можно воспользоваться: • цифровыми клавишами стандартной клавиатуры; • кнопками области «Калькулятор»; • кнопками купюр и монет. При внесении денег в кассу данная операция фиксируются нефискальным чеком с типом **Инкассация**. Эта информация используется в бэк-офисе.

Кнопка	Действие
Изъятие	Из кассы изымаются деньги (инкассация). Нажатие этой кнопки открывает форму **Изъятие из кассы**, в которой отображается состояние кассы на момент изъятия.  В это диалоговое окно следует ввести сумму наличных, изымаемых из кассы. Для ввода суммы можно воспользоваться теми же средствами, что и при внесении денег в кассу (см. выше). При изъятии денег из кассы данная операция фиксируются нефискальным чеком с типом **Инкассация**. Эта информация используется в бэк-офисе.
Отмена чека	Нажатие этой кнопки аннулирует (очищает) редактируемый чек.
Копия чека	Данная кнопка используется для печати копии ранее пробитого чека. По ее нажатию открывается диалоговое окно, в котором кассир может выбрать ранее пробитый чек. Копия этого чека будет отпечатана на ФР.

Кнопка	Действие
Печать расчетов Печать копии Печать коррекции Проверка отправки	Данные кнопки предназначены для работы с новыми ФР (контрольно-кассовыми аппаратами, поддерживающими требования 54 Федерального Закона). Печать расчётов | Печать копии | Печать коррекции | Проверка отправки

Кнопка	Действие
Редактор меню	 Редактор меню позволяет изменить цены и остатки позиций товаров по видам меню во Фронте. Рассмотрено при описании пунктов Сервиса стартового меню фронтов, см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**. Также в этой форме можно изменить положение группы или блюда для отображения во фронте (с помощью кнопок). После редактирования необходимо нажать кнопку **Сохранить**. Данный функционал доступен для альтернативного АРМ Фаст-фуд и при наличии права **903. Редактировать меню**.

Кнопка	Действие
Объединить меню	С помощью этой команды можно несколько видов меню объединить в одно (чтобы не переключаться между видами меню при редактировании заказа). При этом в списке видов меню появится элемент **Объединенное меню**. При объединении за основу берется меню с наибольшим объемом (и его структура), при этом элементы групп с одинаковым названием объединяются в одну группу, а группы с отличными названиями добавляются в структуру в неизменном виде. Объединенное меню действует только в рамках смены, в которую оно создано. После завершения смены элемент **Объединенное меню** исчезает из списка видов меню.
Внесение аванса	Команда позволяет выполнить операцию внесения аванса. Доступно для альтернативного интерфейса АРМ Фастфуд. Также см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.
Оплата кредита	Выполняется возврат средств по кредиту. Команда доступна для альтернативного интерфейса АРМ Фастфуд. Также см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.
Возврат чека	Позволяет осуществить возврат по ранее пробитому чеку. Операция возврата подробно описана ниже (см. п. 2.5.2 «Операция возврата» на стр. 63).
Возврат последнего чека	Кнопка для быстрого возврата последнего пробитого фискального чека.

Кнопка	Действие
Отчёты	Отчет смены кассира печатается на подключенном к POS-терминалу оборудовании для сервис-печати (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). В том случае, если оборудование для сервис-печати не настроено, отчет смены печатается на фискальном регистраторе. Отчет смены выводится по кассирам, которые работали в данной смене. В зависимости от настроек шаблона в отчет могут выводиться либо блюда и оплаты, либо только оплаты. По нажатию кнопки **Отчеты** на экран выводится форма выбора типа сменного отчета.  В этом диалоговом окне можно также выбрать сводный сменный отчет, который формируется за текущую смену. В сводный отчет выводятся итоги выручки: • для каждого кассира с детализацией по типам оплат; • итог для каждого типа оплат; • по местам печати; • для каждого типа номенклатуры (№ отдела) с детализацией по местам печати и видам оплат.

Кнопка	Действие
Кнопка **Отчеты** (продолжение)	Для отображения всех сводных данных должны быть заполнены справочники **Места печати**, **Маршрутизация печати** и **Типы номенклатуры**. На следующем рисунке показан пример сформированного сводного сменного отчета. При пустой текущей смене печатается отчёт по последней закрытой смене. Сводный кассовый отчёт Общепит Сервис Печать: 10.11.2019 12:50:34 От: 09.11.2019 11:05:37 До: 09.11.2019 17:35:21 Алексеев А.А. 668,80 Наличными 668,80 ИТОГО: 668,80 Наличными 668,80 Места печати 668,80 Группа принтеров №1 68,80 N/A 600,00 N/A 668,80 Группа принтеров №1 68,80 Наличными 68,80 N/A 600,00 Наличными 600,00
АРМ Самообслуживания	По нажатию данной кнопки осуществляется переход из режима Фаст-фуда в режим АРМ Самообслуживания для оформления предварительного заказа клиента. Эта кнопка присутствует на форме, если для пользователя установлено право **501. Разрешить вызов АРМа Самообслуживания в АРМе Фаст-Фуд**. Подробное описание работы в режиме АРМ Самообслуживания см. п. 2.6 «АРМ Самообслуживание» на стр. 67.

Кнопка	Действие
Акт вскрытия алкоголя	В режиме Фаст-фуд организована регистрация факта вскрытия алкоголя. При нажатии на кнопку **Акт вскрытия алкоголя** открывается форма, в которой следует выбрать необходимый товар из списка. Позиция добавляется сканированием штрихкода и акцизной марки (у таких товаров обязательно должен быть задан штрихкод). Кнопка **Акт вскрытия алкоголя** активна, когда не редактируется заказ. Акты вскрытия можно отменить по нажатию кнопки **Отменить вскрытие** формы выбора товара для вскрытия (при наличии права **502. Разрешить отмену вскрытия алкоголя**). Информацию об актах вскрытия алкоголя можно увидеть в объекте **Чеки** АРМ Администратора. Если для настройки кассового узла **601. Формировать акты вскрытия для всего алкоголя** задано значение **Да**, то для вскрытия будет доступен весь алкоголь, если установлено значение **Нет** — то для актов вскрытия будут доступны те позиции, в номенклатурных карточках которых установлен флажок **Для актов вскрытия алкоголя**. Подробно о работе с ЕГАИС см. Глава 10 на стр. 215. Кнопку **Акт вскрытия алкоголя** можно также вывести в меню панели кнопок управления формы редактирования заказа (настраивается в форме редактирования рабочего места на вкладке **Фаст-фуд**).
	Нажатие данной кнопки открывает форму просмотра сообщений.

Кнопка	Действие
	Эта кнопка служит для временной блокировки системы. Такая блокировка может использоваться, если, например, текущий пользователь системы делает перерыв в работе либо, когда необходимо сменить пользователя системы, не выходя из программы. При нажатии кнопки блокировки происходит блокировка рабочего места пользователя. Открывается форма авторизации. Если блокировка включается в режиме набора заказа, то открывается форма с вопросом о действии с текущим чеком. Для снятия блокировки необходимо авторизоваться: воспользоваться карточкой авторизации пользователя или ввести цифровой пароль.
Закрыть	Нажатие этой кнопки прекращает сеанс работы с фронтом кассира в режиме Фаст-фуд. В режиме набора заказа при нажатии данной кнопки открывается форма с вопросом о действии с текущим чеком — такая же, как при блокировке (описание выше).
Меню	Переход в режим оформления заказа.
Оплата	Переход в режим оплаты заказа.

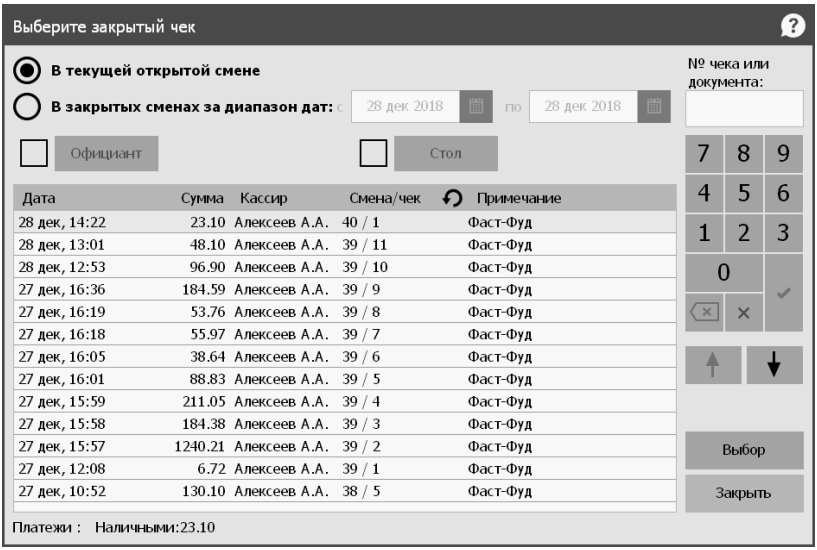
Некоторые формы содержат дополнительные кнопки — они рассмотрены в описании соответствующих диалоговых окон.

2.5.2. Операция возврата

Если чек был пробит ошибочно (например, в нем были введены не те типы оплат или лишние позиции), то кассир может осуществить операцию возврата. Также можно вернуть ранее внесенный аванс.

Рассмотрим операцию возврата подробно.

Для осуществления возврата необходимо оформить чек на возврат. Чтобы совершить операцию возврата, следует нажать кнопку **Возврат** (см. предыдущую таблицу), откроется диалоговое окно поиска чека. Далее требуется указать исходный чек продажи.



Поиск чека можно осуществлять в текущей открытой или в закрытой смене за указанный диапазон дат. Также можно задать отборы по официантам или столам.

Примечание

Если в графе со стрелкой отображается единица, это означает, что по данному чеку уже осуществлялся полный либо частичный возврат.

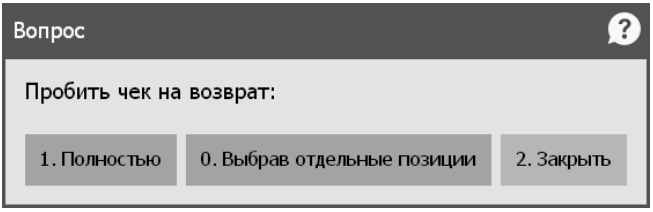
После того, как чек найден, следует установить курсор на строке этого чека и нажать кнопку **Выбор** (либо коснуться строки чека на сенсорном экране).

При выборе чека автоматически запрашиваются все использовавшиеся в оригинальном чеке платежные реквизиты (данные карт типа депозитных и т. п.) и проверяется, возможно ли пробить чек на возврат: внесены ли все нужные типы оплат в ФР и др.

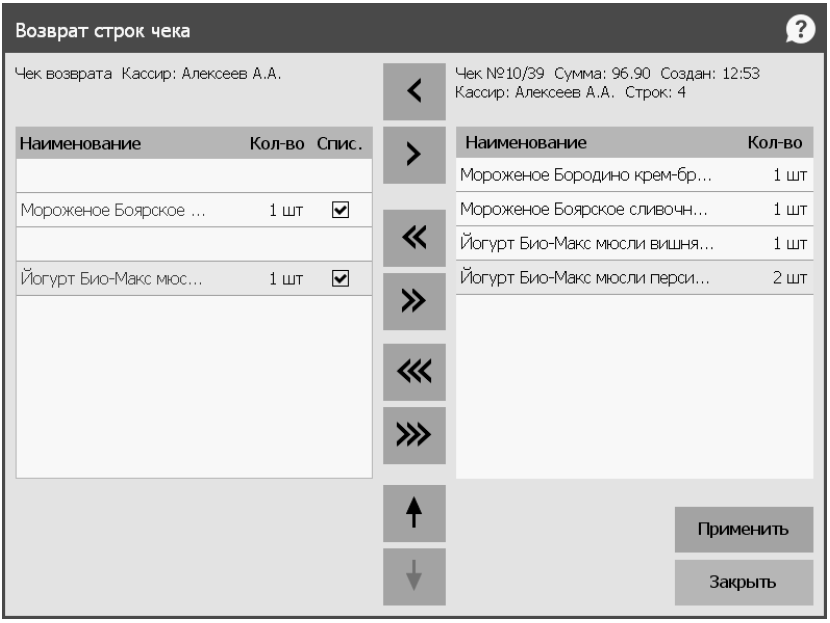
В том случае, если это невозможно (к примеру, чек пробивали на другой кассе с использованием авторизатора), вся операция возврата прерывается. При этом выводится сообщение об ошибке и подробный текст с описанием, из-за чего именно невозможен возврат.

Когда проверки успешно пройдены, дальнейшее зависит от прав кассира. Если кассир не обладает правом **305. Выбирать отдельные позиции при возврате**, то по выбранному чеку автоматически пробивается чек на возврат в точности на те же самые типы оплат и суммы, фигурировавшие в оригинальном чеке.

Если же кассир обладает этим правом, то откроется окно выбора режима возврата.



Если выбран режим **Полностью**, то, как и в предыдущем случае, по выбранному чеку автоматически пробивается чек на возврат в точности на те же самые типы оплат и суммы оригинального чека. Если выбран режим **Выбрав отдельные позиции** (частичный возврат), то откроется окно выбора позиций для возврата.



Кнопки < и > в этом окне позволяют переносить одну единицу выбранного блюда. Кнопки << и >> переносят все количество выбранного блюда.

Кнопки <<< и >>> переносят все содержание одного заказа в другой.

Позиции отсортированы по времени ввода. При этом оба списка сортируются вместе, а не по отдельности.

Для возвращаемого блюда можно установить признак списания (флажок **Спис.**).

Нажатие кнопки **Применить** выполняет операцию возврата. Нажатие кнопки **Закрыть** закрывает форму, не осуществляя операции возврата.

После выполнения операции частичного возврата с чеком необходимо произвести одно из следующих действий:

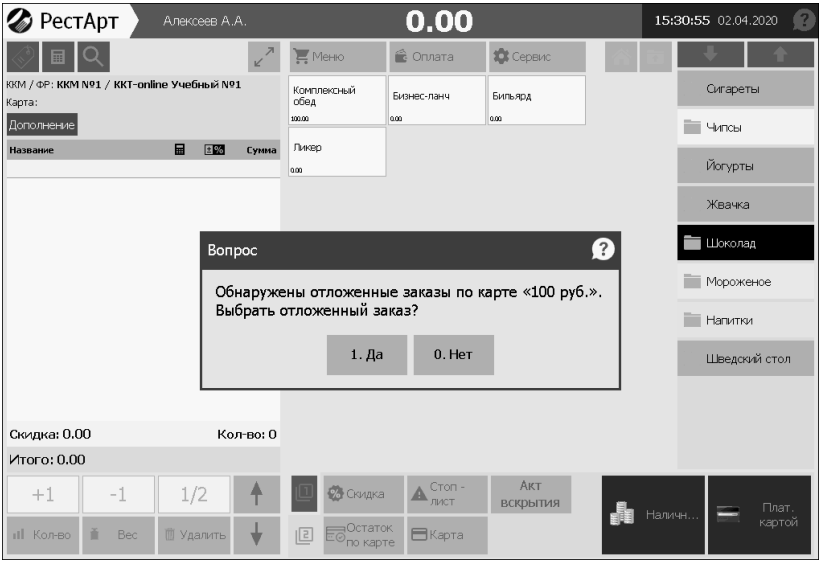
- назначить другие типы оплат, их суммы и пробить чек, если проблема была в ошибочном указании способа расчета;
- набрать заказ заново с нужным товарным составом, если ошибка заключалась в товарном составе.

Если для пользователя установлено право **308. Разрешить многократный частичный возврат по чеку продажи**, то с помощью команды возврата по одному чеку можно произвести несколько частичных возвратов, как в текущей, так и в закрытой смене (если установлено право **307. Разрешить проводить возврат по чекам продаж закрытых смен**).

2.5.3. Загрузка отложенного заказа по дисконтной карте

В АРМ Фаст-фуд существует возможность определения отложенных заказов по дисконтной карте клиента, которая ранее была назначена на заказ/заказы. Это удобно в случае, когда клиент сделал заказ, но не смог сразу оплатить его. Тогда при предъявлении дисконтной карты не придется

повторять заказ. Система сама его предложит открыть. В этом случае на экране отобразится диалоговое окно для подтверждения выбора отложенного заказа по указанной карте (показано на следующем рисунке).



Если заказов несколько, то программа отобразит полный перечень отложенных заказов для выбора.

2.6. АРМ САМООБСЛУЖИВАНИЕ

АРМ **Самообслуживание** устанавливается на платежных терминалах, расположенных в заведениях фаст-фуда, и предназначен для самостоятельного набора и оплаты заказов клиентами.

Чтобы не стоять в очереди в кассу, посетитель может самостоятельно оформить и оплатить заказ (банковской картой, наличными) через платежный терминал (если

терминал настроен на прием оплаты). Клиент получает Чек либо Пречек (распечатанный заказ) с номером и ожидает заказ. Номер готового заказа отобразится на электронном табло, после чего посетитель забирает заказ в месте выдачи.

На чеке или пречеке также может печататься штрихкод заказа (если поле штрихкода заказа добавлено в шаблоны пречека и заголовка чека Фаст-Фуда).

Какой именно документ (Чек или Пречек) выдается клиенту после оформления заказа в АРМ Самообслуживание, задается в настройке кассового узла **17. На выходе из АРМа Самообслуживание создавать**:

- **Чек** — если клиент при оформлении заказа сразу производит оплату;
- **Пречек** — если клиент оформляет заказ, но сразу не оплачивает его (в том числе, если терминал не настроен на прием оплаты).

В зависимости от выбранного значения данной настройки в АРМ Самообслуживание будет отображаться кнопка **Оплата** или **Пречек**. Пока чек либо пречек не созданы, заказ можно отменить.

На рисунке показана форма АРМ Самообслуживание в режиме редактирования заказа.

Заказ, оформленный в АРМ Самообслуживание, должен быть подтвержден кассиром. Для этого кассир находит заказ по номеру или считывает штрихкод с чека либо пречека, и затем пробивает чек продажи.

В АРМ Фаст-фуд и в АРМ Кассира заказы могут быть найдены также по дисконтной карте клиента (если заказов по клиенту несколько, то выводится список заказов для выбора).

При помощи АРМ Самообслуживание в заведении Фаст-фуда может быть организован прием заказов, реализуемых в будущие дни (завтраки, обеды и пр.). Для этого в настройке кассового узла **16. Срок жизни заказов самообслуживания (в днях)** задается количество дней, в течение которых заказ будет действителен. Если в течение этого срока заказ не подтверждается кассиром, то такой заказ удаляется. Количество дней действия заказа также зависит от срока

действия меню, блюда из которого вошли в заказ. При наборе заказа в АРМ Самообслуживание клиенту отображается информация о сроках действия меню. Вид меню в АРМ Самообслуживание можно изменять только до выбора первого товара заказа.

Для АРМ Самообслуживание актуальны настройки, которые задаются в свойствах рабочего места в АРМ Администратор на вкладке Фаст-фуд, например, использование альтернативного интерфейса (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

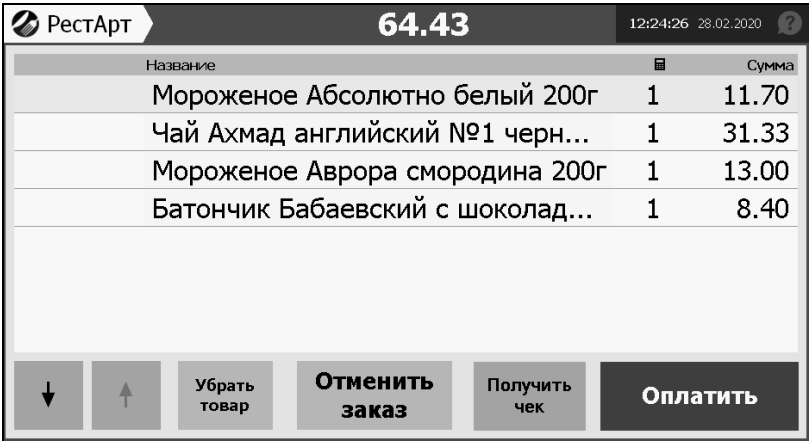
В АРМ Самообслуживание, когда не производится набор заказа, можно организовать заставку в виде слайдшоу с картинками рекламы товаров, а также рекламными роликами. Для этого необходимо в настройке кассового узла **116. Каталог для заставок** указать папку, в которую помещены картинки для слайдшоу и видеофайлы, а в настройке кассового узла **117. Интервал слайдшоу заставки (в секундах)** задать интервал времени показа картинок и видеофайлов.

Способ перехода из режима заставки в режим набора заказа определяется настройкой кассового узла **15. Выход из заставки АРМа Самообслуживания**:

- **По нажатию мыши на заставке**. Либо касанием экрана.
- **По считыванию дисконтной карты**. Например, в заведении, где не для всех посетителей предусмотрено оформление заказа через терминал.

После выхода из режима заставки, если в течение двадцати секунд клиентом не производится набор заказа, происходит автоматический возврат на заставку.

Если в настройках рабочего места (на вкладке **Рабочее место**) установлен флажок **Упрощенный АРМ Самообслуживания**, то будет выводиться упрощенная форма данного АРМ (показана на следующем рисунке).



Тип оплаты по умолчанию указывается в настройках рабочего места. Если тип оплаты указан **Платежная карта**, то при оплате заказа посетитель нажимает кнопку **Оплатить** и система проводит оплату по безналичному расчету.

Ввод товаров осуществляется через сканер, оплата — прокатыванием платёжной карты через авторизатор. Сканер и авторизатор настраивается в Настройках рабочего места «РестАрт» (RSettings'e).

По нажатию кнопки **Получить чек** выводится форма ввода номера телефона или e-mail клиента, а также название или ИНН организации для отправки чека.

Для работы АРМ Самообслуживание используется ключ защиты «Платежный терминал» (лицензия РестАрт: Платежный терминал). Ключ должен находиться на фронтовом или резервном сервере лицензирования.

См. также п. 7.4 «АРМ Платежный терминал» на стр. 162.

2.7. АРМ ЭЛЕКТРОННАЯ ОЧЕРЕДЬ

В решении РестАрт для реализации товаров в режиме Фаст-фуд может применяться электронная очередь.

АРМ **Электронная очередь** работает в интеграции с АРМом Кухня и запускается при наличии лицензии РестАрт: Электронная очередь.

Запуск АРМ **Электронная очередь** возможен, даже если на этой же станции работает любой другой фронт.

Обычно в Фаст-фуде, чтобы приобрести товар, посетители подходят к кассам, затем после оформления и оплаты заказа клиенты здесь же получают приобретенные товары/блюда. При большой проходимости клиентов в заведении для отпуска товаров целесообразно использовать электронную очередь. В этом случае кассы и места выдачи заказов расположены отдельно. При оплате заказа посетителю выдается квитанция с номером заказа. После того как заказанные блюда приготовлены, их выдают в месте выдачи. Номера готовых к выдаче и находящихся в работе заказов клиент видит на экране, размещенном над местом выдачи заказов.

Пример табло электронной очереди показан на следующем рисунке. Как только заказ приняли, его номер появляется в колонке **Готовятся**. Номера блюд, отмеченных в АРМ Кухня, как приготовленные, отображаются в колонке **Готовы**.

При поступлении нового заказа в АРМ **Электронная очередь** подается звуковой сигнал. Файл звукового сигнала задается в форме редактирования рабочего места на вкладке **Рабочее место** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

Если в форме рабочего места установлен флажок **Разрешить частично готовые заказы выводить в списке «Готовы»**, то в колонке **Готовы** наряду с готовыми заказами будут отображаться и частично готовые (в которых готовы еще не все блюда заказа).

Частично готовые заказы отображаются со звёздочкой в колонке **Готовы**. Также данные заказы выводятся со звёздочкой в колонке **Готовятся**.

Применение электронной очереди помогает избежать скопления людей у касс, а также создает комфортную обстановку в кафе, например, клиенты могут ожидать свои заказы, сидя за столиками.

ГЛАВА 3

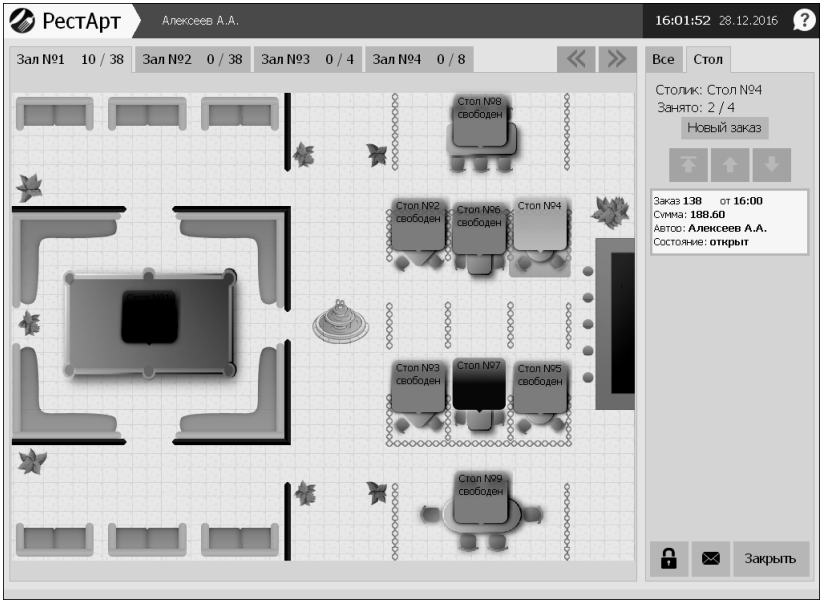
РАБОТА ОФИЦИАНТА

Эта глава описывает программные средства, которыми в рамках программного продукта «РестАрт» пользуются официанты при работе с решением «РестАрт» в режиме ресторана.

Для работы с заказами для пользователя должно быть установлено право **2. Работать с АРМом Официанта**.

3.1. ФОРМА ВЫБОРА ЗАКАЗА

Основной (стартовой) формой для официанта является форма выбора заказа. Она вызывается при выборе пункта **Официант** стартового меню РестАрт Фронт.



Выбор зала обслуживания осуществляется выбором вкладки с указанием названия зала (также можно пролистывать вкладки залов при помощи стрелок). На вкладках отображается количество мест в зале (занятых и всего).

Если на вкладке с названием зала появился значок , то это значит, что по заказам этого зала есть какие-либо оповещения и на такие заказы надо обратить внимание. Оповещения могут быть следующими:

1) — заказ долго находится в состоянии «Пречек»;

2) — заказ долго находится без изменений;

3) — превышение времени подачи блюда гостю;

4) — этот значок отображается, если одновременно выполняется два условия: 2) и 3);

5) — окончание временно́й услуги;

6) — данный значок отображается, если одновременно выполняется два условия: 2) и 5).

При одновременном наступлении нескольких условий оповещений из пунктов 1), 3) и 5), будет отображаться только одно оповещение, имеющее более высокий приоритет. Наиболее высокий приоритет имеет условие 1), затем 3), далее 5).

На рисунке показана форма заказа №289 с оповещением, что данный заказ долго находится без изменений.

Условия появления значков оповещений на формах заказов в АРМ задаются в форме редактирования рабочего места, на закладке **Официант и Доставка** в области **Параметры оповещений о статусе заказов**. Если для параметров оповещений установлены нули, то значки оповещений выводиться не будут.

Залы обслуживания отображаются в графическом виде. Изображения столов (по умолчанию) окрашиваются в следующие цвета:

- зеленый — на столе нет открытых заказов и открытых броней, то есть стол свободен;
- желтый — для стола на текущее время существует бронь или открытый заказ, стол занят частично;
- сиреневый — на столе есть заказ в статусе **Пречек**;
- красный — стол занят полностью, на стол имеется бронь либо открытый заказ;
- серый — неиспользуемый стол.

Цвета столов пользователь может задавать по своему усмотрению, в свойствах рабочего места (АРМ Администратор, **Рабочие места**, вкладка **Интерфейс**, кнопка **Ручная настройка**, вкладка **Столы**).

Выбор стола и заказа производится:

- щелчком левой кнопки мыши по изображению стола/заказа;
- касанием на сенсорном экране (Touch Screen).

В правой части формы залов обслуживания расположены две вкладки: **Все** и **Стол**. Вкладка **Стол** открывается по нажатию левой кнопкой мыши на изображении определенного стола на схеме зала. На вкладке **Стол** выводится информация о заказах для выбранного стола: их статус, дата открытия, количество гостей, создавший заказ пользователь, сумма по заказу, номер заказа в рамках одного стола.

На вкладке **Все** отображаются данные обо всех заказах зала. Также здесь находится кнопка Быстрая продажа для перехода в АРМ Фаст-фуд для формирования заказа фаст-фуда (в этом случае при оформлении заказа не требуется заполнять реквизиты, используемые при оформлении заказов в режиме ресторана).

Право пользователя работать с заказами определенных столов настраивается в **Редакторе плана заведения** при редактировании свойств объектов обслуживания (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Если для пользователя установлено право **202. Работать со всеми столами**, то он имеет возможность работать с заказами всех столов.

Примечание

Если на стол не задано ни одной привязки к официанту, то с этим столом имеют право работать все официанты.

Даже если пользователь не имеет права работать с данным столом, он всегда может работать со «своими» заказами для этого стола — т. е. заказами, в которых он назначен официантом. Например, такой заказ может быть назначен ему менеджером зала. Однако этот пользователь не сможет открыть новый заказ для данного стола.

При выборе зала и стола обслуживания и нажатии кнопки Новый заказ, либо при выборе зала обслуживания, стола обслуживания и существующего заказа в состоянии **Открыт** (в списке заказов для выбранного стола) открывается форма редактирования заказа.

Примечание

Когда пользователь первый раз после авторизации выбирает заказ, программа предлагает ему выбрать нужный вид меню. В дальнейшем форма редактирования заказа автоматически будет открываться с выбранным видом меню.

При необходимости пользователь может выбрать другой вид меню при помощи кнопки **Вид меню** в форме редактирования заказа.

В правом нижнем углу АРМ **Официант** расположены кнопки, рассмотренные в следующей таблице.

Кнопка	Действие
	По нажатию данной кнопки открывается форма просмотра сообщений.

Кнопка	Действие
	Эта кнопка служит для временной блокировки работы. Такая блокировка может использоваться, если, например, текущий пользователь системы делает перерыв в работе, либо если необходимо сменить пользователя системы, не выходя из программы. При нажатии кнопки происходит блокировка рабочего места пользователя. Открывается форма авторизации. Для снятия блокировки необходимо авторизоваться: воспользоваться карточкой авторизации пользователя или ввести цифровой пароль при помощи клавиатуры калькулятора. Если у пользователя есть право **109. При блокировке переходить в режим просмотра залов, столов и заказов**, то блокировка работы будет выполняться без перехода на форму авторизации. В этом случае, для снятия блокировки, необходимо нажать кнопку **Разблокировать** и ввести пароль.
	Нажатие этой кнопки закрывает АРМ Официанта.

3.2. ФОРМА РЕДАКТИРОВАНИЯ ЗАКАЗА

3.2.1. Общий вид

Основная форма редактирования заказа состоит из нескольких областей, имеющих различное функциональное назначение.

Эти области рассмотрены в следующих разделах этой главы.

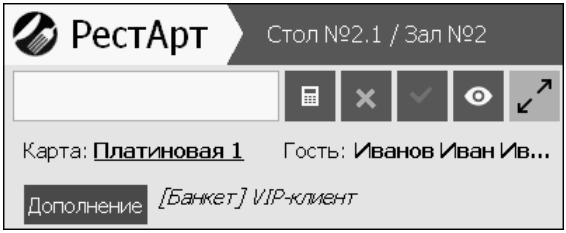
3.2.2. Группы меню

Справа от области выбора блюд отображается иерархический список групп элементов меню. Например, все блюда для завтрака могут быть объединены в группу «Завтрак»; в этой группе может содержаться подгруппа «Йогурты». Для перемещения по группам и подгруппам

меню используются кнопки навигации (см. п. 3.2.7 «Кнопки навигации» на стр. 86). Режим отображения области выбора блюд можно менять. По нажатию на кнопку открывается панель для управления размером объектов на форме АРМа. При помощи кнопки данной панели можно переключать режимы отображения области выбора блюд (подробное описание см. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**, вкладка **Фаст-фуд**).

3.2.3. Шапка заказа

Шапка заказа содержит надписи (индикаторы), которые характеризуют текущий момент работы с заказом.



Эти надписи рассмотрены в следующей таблице.

Индикатор	Показывает
Карта	Карта гостя (например, дисконтная или талон на питание).
Гость	Обслуживаемый гость.

Индикатор	Показывает
Дополнение	По нажатию на кнопку открывается форма для указания типа заказа (значение выбирается из списка объекта **Типы заказов**) и ввода общего комментария к заказу. Типы заказов создаются в АРМ Администратор РестАрт. В Администраторе ДДС создаются аналогичные типы заказов и задаются правила начисления бонусов. Во фронте, при создании заказа, нужно выбрать карту (на которую действуют правила начисления бонусов), указать тип заказа (при помощи кнопки **Дополнение**). Бонусы начисляются после оплаты заказа.

В шапке заказа также могут выводиться текущие показатели выручки каждого кассира, если для пользователя установлено право **224. Отображать показатели выручки**. Предусмотрено отображение следующих показателей:

- плановая выручка (по типу, по дате);
- фиксированная выручка;
- количество чеков;
- средний чек.

В настройках кассового узла задаются следующие параметры для отображения показателей выручки:

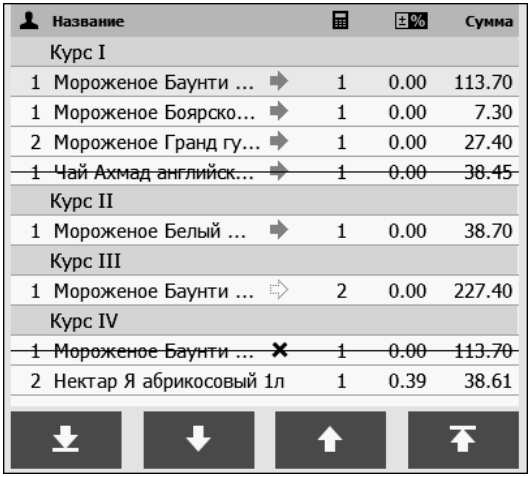
- **105. Тип планового показателя выручки** — для отображения показателей для данной настройки должно быть задано значение, отличное от **Не выводить**;
- **106. Сумма фиксированной плановой выручки**;
- **107. Дни периода показателя выручки**.

Данные, которые содержатся в поле названия формы АРМ, рассмотрены в следующей таблице.

Индикатор	Показывает
Стол/Зал	Номер стола (и количество гостей, указанных в заказе) / Номер зала заказа.
Заказ № Номер заказа.	Для номера заказа используется три позиции. После достижения значения 999 нумерация заказов снова начинается со значения 001.
Пользователь	Текущий пользователь АРМ Официант (по умолчанию текущий пользователь программного продукта).

3.2.4. Таблица заказа

Область **Таблица заказа** — это таблица, в которую вводятся сведения о покупаемых блюдах.



В каждой строке этой таблицы указывается наименование блюда (или модификатора), количество единиц этого блюда, скидка и сумма к оплате по строке, номер гостя (в режиме

разделения по гостям). Также отображается статус каждого блюда:

- — отправлено для приготовления на кухню,
- — отправлено на подготовку на кухню,
- — подано клиенту,
- — принято на кухне,
- — подано гостю,
- — блюдо переведено поваром в статус ожидания (например, если на подготовку ингредиентов требуется время).

При использовании курсов в таблице заказа отображаются их номера.

Под таблицей заказа расположены стрелки для перехода по позициям заказа.

3.2.5. Итоговая область

Под таблицей заказа располагается итоговая область, в которой отображается общая цена покупаемых блюд и общая сумма скидки по заказу.

Скидка: 0.39 Итого: 605.51

3.2.6. Индикатор ввода информации

В этой области отображается число, введенное при помощи цифровых клавиш стандартной клавиатуры.

Если для какого-либо блюда установлена свободная цена, то при выборе этого блюда необходимо сначала ввести цену в этой области, а потом уже нажать кнопку блюда. Признак применения свободной цены задается в карточке номенклатуры. Также для пользователя должно быть установлено право **215. Использовать позиции со свободной ценой**.

Для указания количества блюда пользователь может выделить строку этого блюда, затем при помощи цифровых клавиш ввести необходимое количество (оно появится в области индикатора ввода информации) и нажать кнопку **Кол-во**. Аналогичные действия можно выполнить для блюда, количество которого определяется оборудованием, используя кнопку **Вес**.

Примечание

Также существует альтернативный вариант ввода: выделив строку блюда, можно сначала нажать кнопку **Кол-во**, а потом ввести необходимое количество в открывшемся диалоговом окне.

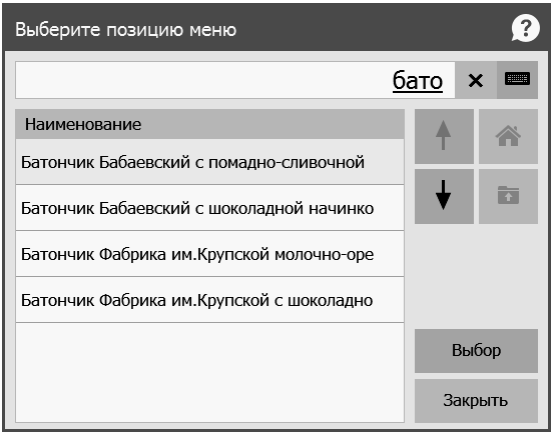
Если для блюда не установлена свободная цена, то пользователь при добавлении этого блюда в заказ может сначала ввести необходимое количество при помощи цифровых клавиш (оно появится в области индикатора ввода информации), а потом нажать кнопку этого блюда. Блюдо будет добавлено в заказ сразу в нужном количестве.

3.2.7. Кнопки навигации

Кнопки навигации используются для перемещения по группам и подгруппам меню (см. п. 3.2.2 «Группы меню» на стр. 81).

Под кнопками навигации расположены кнопки групп или подгрупп.

Действия, выполняемые с помощью кнопок навигации, рассмотрены в таблице.

Кнопка	**Действие**
	Нажатие этой кнопки осуществляет переход в начало меню. В режиме с отображением групп нажатие этой кнопки осуществляет переход в «корневую» группу, т. е. выход из всех подгрупп.
	Выход из группы. Нажатие этой кнопки возвращает «назад», в родительскую группу (т. е. в группу, в которую входит текущая открытая группа блюд).
	По нажатию данной кнопки осуществляется поиск блюда в текущем меню. В открывшемся диалоговом окне **Выберите позицию меню** пользователь набирает название (или часть названия) искомого блюда. В результате, в диалоговом окне останется список только тех блюд, в названии которых присутствует набранная пользователем комбинация символов. Это существенно ускорит процесс выбора блюд в заказ. 

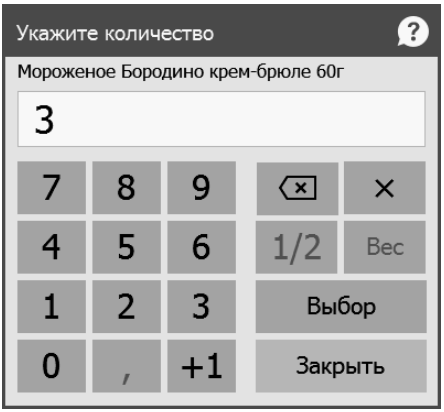
Кнопка	Действие
	Кнопки со стрелками пролистывают список блюд или групп меню, если этот список не помещается на экране целиком.

3.2.8. Кнопки управления

Основные действия в форме редактирования заказа выполняются при помощи кнопок управления. Эти кнопки разделены на две группы:

- под товарным составом заказа расположены кнопки управления текущей позицией в заказе;
- под областью выбора блюд и модификаторов находятся кнопки, управляющие заказом в целом.

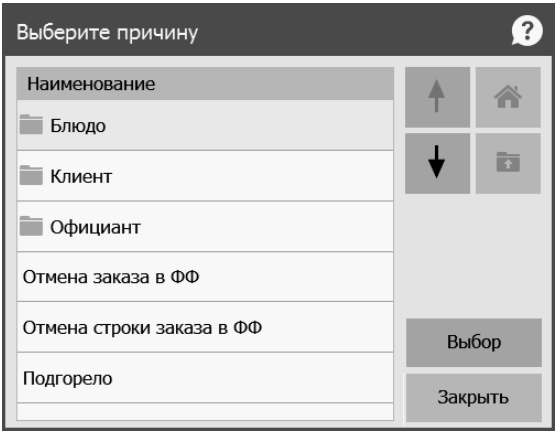
Действия, выполняемые с помощью кнопок управления позициями заказа, рассмотрены в следующей таблице. Некоторые кнопки могут быть неактивны, если данное действие в данный момент не имеет смысла. Некоторые формы содержат дополнительные кнопки. Эти кнопки будут рассмотрены в описании соответствующих диалоговых окон.

Кнопка	Действие
Кол-во	По умолчанию количество каждого блюда в таблице равно единице. Чтобы изменить это количество, следует выделить строку этого блюда, нажать кнопку **Кол-во**, в появившемся диалоговом окне ввести необходимое количество единиц блюда и нажать кнопку **Выбор**.  Также пользователь может сначала ввести число при помощи цифровых клавиш стандартной клавиатуры (при этом оно отобразится в области индикатора ввода информации), после чего нажать кнопку **Кол-во**.
Вес	Для блюда, количество которого определяется оборудованием, кнопка **Вес** позволяет получить текущий вес с весов (если весы подключены и настроены; иначе эта кнопка не доступна).
+1	Увеличивает количество блюда в текущей строке заказа на единицу. Если текущая позиция была уже ранее отпечатана (отправлена на кухню), то в заказ будет добавляться новая строка с той же самой позицией.
-1	Уменьшает количество блюда в таблице заказа на единицу.

Кнопка	Действие
1/2	Если для номенклатуры установлен признак дробности (установлен флажок **Разрешить дробное количество**), то с помощью данной кнопки можно добавить в заказ половину порции такого блюда.
Позже	Установка времени задержки подачи блюда гостю. По нажатию данной кнопки открывается форма, в которой надо указать время задержки в минутах. В результате под строкой с выбранным блюдом, появится строка с указанием времени подачи данного блюда и надписью ***позже. Вне курсов 1 Мороженое Бородино к... 3 0.00 28.20 1 *** готово - 17:07 2 Чай Ахмад граф грей ч... 1 0.37 36.43 2 *** позже - 18:06 Время подачи — это текущее время плюс задержка в минутах. Время подачи блюда будет отображено при печати марки заказа на кухню. Когда время подачи приходит, надпись *** **позже** меняется на *** **готово** и отображается зеленым шрифтом. Для удаления задержки подачи блюда (еще не отправленного на печать) необходимо выделить строку, содержащую блюдо, для которого установлена задержка, и нажать кнопку **Позже**. Далее для этого блюда следует установить задержку подачи, равную нулю.
Номер гостя	Если в заказе указано более одного гостя (количество гостей), то при выборе какого-либо блюда в заказ можно будет указать номер гостя, для которого заказывается это блюдо.

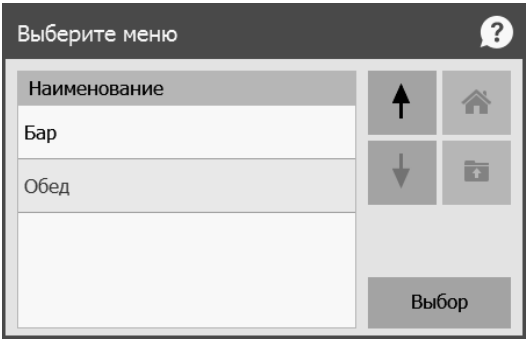
Кнопка	Действие
	Нажав данную кнопку, пользователь может ввести произвольный текстовый комментарий к строке заказа: например, указать, что заказанный чай должен быть подан холодным, а не горячим. Комментарий отобразится под соответствующей позицией заказа.
	Выбор скидки или наценки. Применяется, когда скидку предоставляет сам пользователь («ручная» скидка). Подробно назначение скидки описано в п. 3.2.11 «Выбор скидки» на стр. 104.

<table>
<tr><th>Кнопка</th><th>Действие</th></tr>
<tr><td>Курс</td><td>Если в настройках кассового узла включена настройка 500. Использовать курсы по умолчанию при создании нового заказа, то блюда в заказе можно распределять по курсам (группам блюд, которые подаются в разное время). Время начала приготовления каждого курса блюд (а точнее, задержка печати курса) задается при помощи кнопки Позже (при этом курсор позиционируется на строке с номером курса). Задержка печати курса устанавливается в минутах.
<table>
<tr><td colspan="5">Курс I</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Мороженое Гранд гулл...</td><td>1</td><td>0.00</td><td>27.40</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Мороженое Золотые ч...</td><td>1</td><td>0.00</td><td>58.20</td></tr>
<tr><td colspan="5">Курс II Задержка: 15 мин.</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Чай Ахмад английский ...</td><td>3</td><td>1.16</td><td>114.34</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Чай Ахмад с ароматом...</td><td>2</td><td>0.82</td><td>80.78</td></tr>
<tr><td colspan="5">Вне курсов</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Сок 100% ГОЛД яблоч...</td><td>2</td><td>0.59</td><td>58.41</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Сок J7 грейпфрутовый 1л</td><td>1</td><td>0.40</td><td>39.90</td></tr>
</table>
При помощи кнопки Курс можно переводить пустой заказ из курсового в обычный (некурсовой) и наоборот.
Также с помощью кнопки Курс непустой обычный заказ можно сделать курсовым.
В курсовой заказ можно добавлять курс с типом Вне курсов. Такой курс можно пополнять всегда и печатать независимо от выбора курса печати. Курс Вне курсов можно задать повторным нажатием на кнопку Курс при добавлении курса в заказ.</td></tr>
</table>

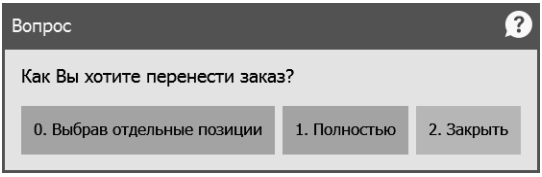
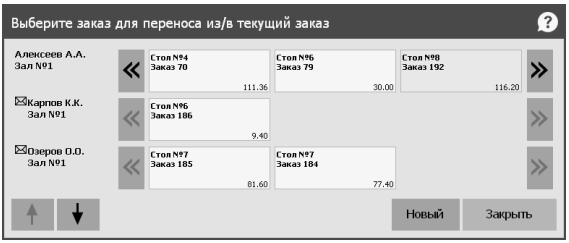
Кнопка	Действие
Отмена блюда	Нажатие кнопки помечает на удаление текущую строку таблицы заказа. Данная операция доступна, только если у пользователя установлено право **201. Уменьшать количество товара**. При отмене позиции заказа (уже отправленного на печать) следует выбрать причину в открывшемся диалоговом окне и ввести комментарий.  При отмене блюда на кухонном принтере будет отпечатано уведомление об отмене. Если количество отменяемого (уже отпечатанного) блюда больше единицы, запрашивается количество для отмены. В этом случае позиция заказа разделяется на две строки (отпечатанная и отмененная). Дробные (взвешиваемые) позиции в режиме ресторана можно отменять только полностью.
Подано	Переводит позицию заказа в статус **Подано**.
↑	Перемещает курсор в таблице заказа на одну строку вверх.
↓	Перемещает курсор в таблице заказа на одну строку вниз.

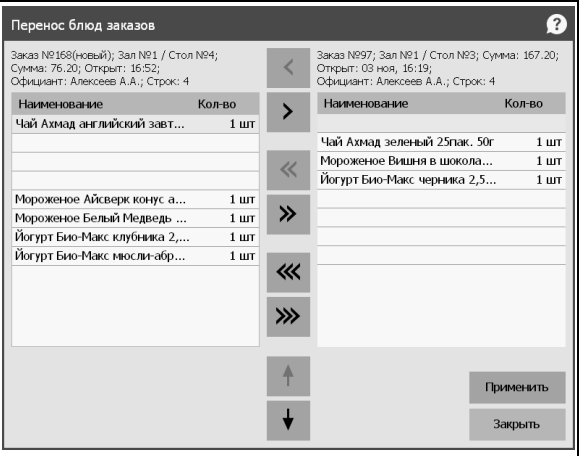
Кнопка	Действие
	Перемещает курсор в таблице заказа на первую позицию в списке.
	Перемещает курсор в таблице заказа на последнюю позицию в списке.

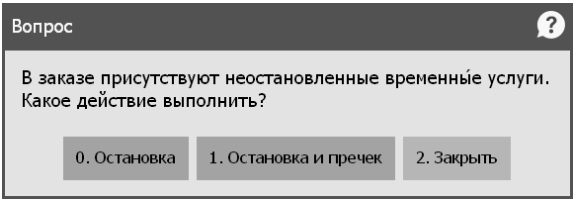
Действия, выполняемые с помощью кнопок управления заказом в целом, рассмотрены в следующей таблице. Кнопки, которые будут отображаться в АРМ, задаются в свойствах рабочего места на вкладке **Официант и Доставка** в областях **Основное меню** и **Дополнительное меню** (подробно рассмотрено см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

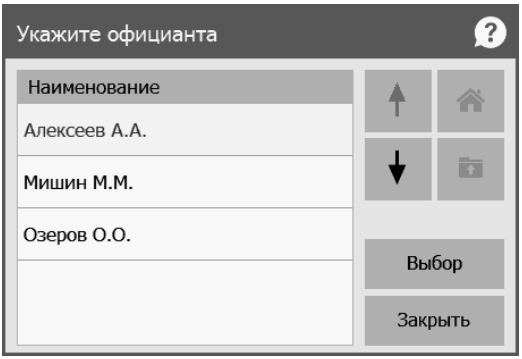
Кнопка	Действие
Модиф.	Эта кнопка позволяет выбрать модификаторы для блюда, находящегося в текущей строке таблицы заказа (см. п. 3.2.9 «Выбор блюда» на стр. 101).
Вид меню	Переход к выбору вида меню. В результате нажатия кнопки **Вид меню** открывается форма выбора вида меню. 

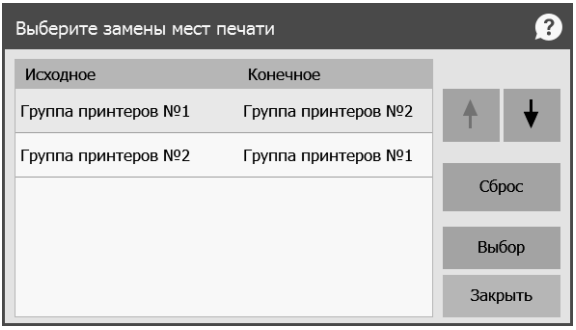
Кнопка	Действие
Гость	Нажатие на данную кнопку открывает форму **Редактирование параметров заказа доставки**, в которой выбирается (или добавляется) клиент для отображения его имени в заказе.
Кол-во гостей	Задание количества занятых мест для стола текущего заказа (вне зависимости от наличия права **217. Запрашивать количество гостей при создании нового заказа**). По умолчанию при создании нового заказа количество занятых место равно **1**.

Кнопка	Действие
Перенос	Данная кнопка доступна при наличии права **216. Переносить позиции между заказами**. По ее нажатию открывается следующая форма.  По команде **Полностью** выполняется полный перенос заказа с одного стола на другой. Для этого выводится форма со схемой залов для выбора другого стола. По команде **Выбрав отдельные позиции** вызывается форма выбора заказа, из которого (или в который) будут переноситься блюда в текущий заказ. Можно выбрать один из имеющихся незакрытых заказов либо, нажав кнопку **Новый**, создать новый заказ для переноса в него блюд.  После того как второй заказ выбран, открывается специальное диалоговое окно, которое позволяет переносить позиции из одного заказа в другой. С помощью этой операции можно, например, объединить два заказа в один или разделить заказ на два.

Кнопка	Действие
Перенос (продолжение)	 Кнопки < и > позволяют переносить одну единицу выбранного блюда. При нажатии кнопок << и >> открывается форма, в которой надо указать количество для переноса выбранного блюда. Кнопки <<< и >>> переносят всё содержание одного заказа в другой. Оба заказа, между которыми осуществляется перенос, должны быть не в состоянии «Пречек» и не закрыты. Позиции отсортированы по времени ввода. При этом оба списка сортируются вместе, а не по отдельности. Позиции, перенесенные из заказа, указываются в этом заказе как отмененные. Отпечатанные позиции после переноса в другой чек по-прежнему будут указаны как отпечатанные, а неотпечатанные — соответственно, как неотпечатанные.

Кнопка	Действие
Перенос (продолжение)	При помощи операции переноса можно также разделить заказы на несколько заказов: • по признаку заданных гостям номеров; • или выделить заказы каких-либо гостей и при необходимости назначить им другие столы. Временна́я услуга при переносе не может быть разделена.
Пречек	Нажатие этой кнопки, при наличии права **210. Переводить заказ в состояние «Пречек»**, осуществляет перевод заказа в состояние «Пречек». Работа официанта с заказом на этом завершается; далее этот заказ будет закрыт кассиром при оплате и пробитии чека по данному заказу. Также при этой операции осуществляется печать пречека (гостевого счета) для предъявления его посетителю. Количество копий и устройство для их печати задаются в настройках рабочего места (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). По нажатию кнопки **Пречек** в заказе, содержащем временны́е услуги, можно остановить все действующие временны́е услуги. На экране появится следующее сообщение. 

Кнопка	Действие
Отмена заказа	Отмена текущего заказа. При этом так же, как и при отмене блюда, надо указать причину отмены в открывшейся форме. Отмененный заказ закрывается и сохраняется в базе. Увидеть информацию о нем можно в АРМ Администратор, объект **Журналы**: **Заказы** и **Чеки** (если была осуществлена продажа).
Оплата	Если текущий пользователь обладает правами кассира, то нажатие этой кнопки открывает фронт кассира в режиме оплаты чека (подробно об оплате заказа см. п. 5.3 «Форма оплаты заказа» на стр. 129).
Карта	Если у текущего пользователя установлено право **208: Выбирать дисконтные карточки из списка**, то при помощи данной кнопки можно выбрать карту вручную из списка всех карт. Если данное право не установлено, то карта может быть назначена только при помощи оборудования (например, считывателя магнитных карт).
Стоп лист	Нажатие на данную кнопку открывает форму **Редактирование стоп-листа**.
Офиц.	Замена официанта, который обслуживает текущий заказ. При нажатии кнопки **Официант** появляется форма выбора: 

Кнопка	Действие
Места печати	При помощи кнопки **Места печати** можно оперативно заменить места печати в текущем заказе. С момента замены печать позиций заказов будет выполняться на указанное место печати. Данная настройка действует только для текущего заказа.  Замена места печати возможна, если в его форме установлен флажок **Разрешить замену** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Для каждого заказа настраивается свой список замен.
Акт вскрытия	Нажатие данной кнопки открывает форму выбора товаров, для которых создается акт вскрытия алкоголя.
Закрыть	По нажатию данной кнопки выполняется выход из формы редактирования заказа. Если в заказе были выполнены какие-либо изменения, то программа выдаст запрос сохранять изменения или нет.

Кнопка	Действие
	По нажатию данной кнопки осуществляется печать всех изменений (новых позиций или отмен блюд), сохранение заказа и выход из АРМ официанта. В случае курсового заказа появляется форма выбора варианта, что именно отправлять на печать. Набор вариантов зависит от настроек кассового узла, заданных на вкладке **Курсы**. При печати новых позиций заказа есть возможность не печатать на приготовление позиции заказа, ранее отпечатанные для подготовки.

3.2.9. Выбор блюда

На кнопках выбора блюд отображаются наименования блюд, соответствующие элементам меню, и отфильтрованные в соответствии с выбранным видом меню. Также на кнопках выводится цена блюда и количество данного блюда, выбранного в заказ.

Над кнопками выбора блюд отображается строка с иерархией групп блюд. На иллюстрации изображена подгруппа «Чай», расположенная в группе «Б/Алкоголь», которая является подгруппой группы «Напитки».

Блюда в заказ выбираются нажатием левой кнопки мыши по наименованию нужного блюда (или непосредственно на сенсорном экране).

Если блюда в заказ выбираются из различных видов меню (при помощи кнопки **Вид меню**), то в основной форме редактирования заказа АРМ Официанта будет отображаться общая сумма по заказу и сумма заказа в текущем виде меню (над кнопками выбора блюд). Строки заказа из текущего вида меню будут выделяться определенным цветом.

Если с выделенным в таблице заказа блюдом может быть использован модификатор, то после нажатия на кнопку

Модиф. в области выбора блюд появится список модификаторов для назначения текущему блюду. При этом кнопка **Модиф**. заменяется кнопкой **Товар** (для возврата к списку блюд).

Если в карточке выбираемой номенклатурной позиции установлен флажок **Автоматический вызов окна дополнительных характеристик**, то при добавлении такого блюда автоматически происходит переключение в режим выбора модификаторов (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

Модификаторы отображаются в таблице заказа отдельными строками — под строкой блюда, для которого они назначены.

Следует обратить внимание, что в отпечатанном на кухню заказе можно добавлять и удалять отдельные позиции модификаторов, и затем повторно отправлять заказ на печать.

По нажатию кнопки Стоп лист открывается диалоговое окно **Редактирование стоп-листа** для прекращения или приостановки продажи какого-либо блюда (подробное описание **Стоп-листа** см. 2.3.4 «Выбор блюд» на стр. 31).

3.2.10. Бизнес-ланч

Подбор состава бизнес-ланча осуществляется аналогично подбору в режиме Фаст-фуд (см. 2.3.5 «Бизнес-ланч» на стр. 39).

3.2.11. Выбор скидки

Скидки могут быть автоматическими или ручными. Автоматические скидки назначаются автоматически, при помощи объектов **Назначение скидки на документ** и **Назначение скидки на строку** (объект **Назначение скидок/наценок** в АРМ Администратора).

Работая с **РестАрт Фронт**, пользователь может назначать только ручные скидки. Эти скидки могут быть двух разновидностей:

- **Общие скидки** — скидки на весь заказ. Сумма такой скидки распределяется по всем товарам заказа. Вид, размер, условия предоставления и прочие параметры этих скидок задаются при помощи объекта **Назначение скидки на документ**.
- **Товарные скидки** — скидки на номенклатуру или категорию номенклатуры. Вид, размер, условия предоставления и прочие параметры этих скидок задаются при помощи объекта **Назначение скидки на строку**.

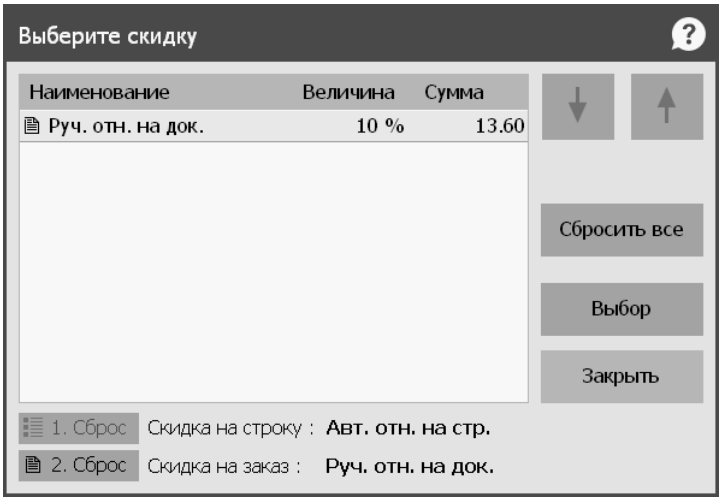
Примечание

Для модификаторов нельзя назначать товарные скидки.

Как общие, так и товарные скидки могут быть абсолютными (на некоторую сумму) или относительными (некоторый процент от суммы).

В АРМ Администратора в настройках кассового узла (параметр **7. Правило назначения скидки**) пользователь задает правило начисления скидки: по времени пробития пречека или по времени создания заказа.

Для того чтобы назначить ручную скидку, пользователю в режиме редактирования заказа следует нажать кнопку **Скидка**, при этом откроется диалоговое окно выбора скидки.



Список возможных скидок в этом диалоговом окне зависит от конкретного чека и от текущей строки таблицы товаров. Например, товарная скидка может быть установлена только для номенклатурной группы **Салаты**. Тогда, если товар в выделенной строке таблицы товаров относится к какой-то другой номенклатурной группе, данная скидка будет

недоступна и не отобразится в диалоговом окне **Выберите скидку**.

Примечание

1. Помимо скидок, могут быть назначены наценки. Назначение наценок полностью аналогично назначению скидок.
2. Одна ручная скидка полностью вытесняет другую.
3. Скидки могут назначаться и на карту сотрудника.

Для каждой скидки указываются ее значение и вид.

ГЛАВА 4

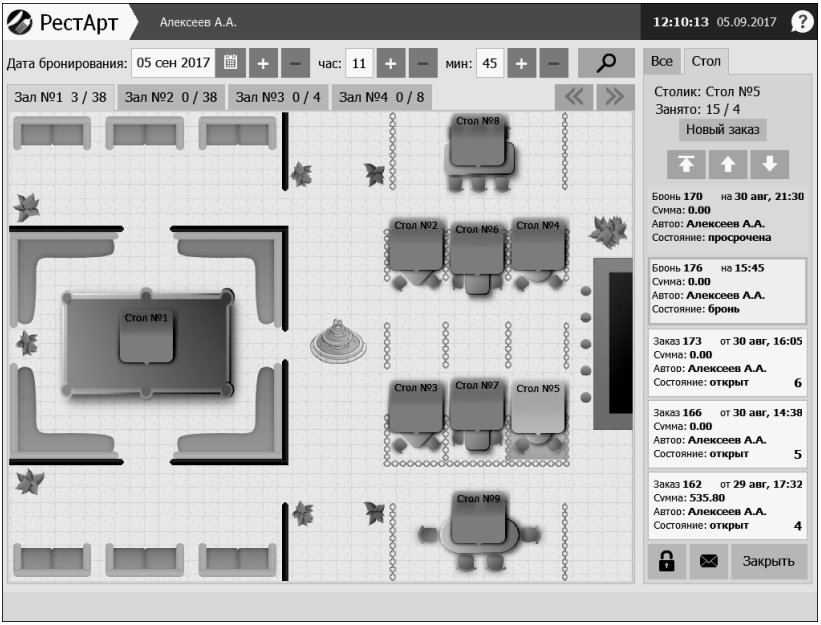
РАБОТА МЕТРДОТЕЛЯ

Эта глава рассматривает программные средства, применяемые в рамках программного продукта «РестАрт» работниками, которые встречают гостей, осуществляют бронирование заказов, распределяют гостей по зонам обслуживания (залам, столам) и оформляют при этом заказ.

Для работы в данном режиме для пользователя должно быть установлено право **6. Работать с АРМом Метрдотеля**.

Основной (стартовой) формой для метрдотеля является форма зон обслуживания. Она вызывается при выборе пункта **Метрдотель** Меню фронтов.

При выборе пункта Метрдотель открывается форма зоны (зон) обслуживания.



Выбор зоны обслуживания осуществляется выбором вкладки в верхней части формы с указанием названия зала. На вкладках отображается количество мест в зале (занятых и всего). Вкладки залов можно пролистывать при помощи стрелок « ».

Графическое изображение столов (по умолчанию) может быть окрашено следующими цветами:

- зеленый — на столе нет открытых заказов и открытых броней, то есть стол свободен. Стол можно бронировать;
- желтый — для стола на текущее время (в верхней части формы отображается дата и время) существует бронь или открытый заказ, стол занят частично;
- сиреневый — на столе есть заказ в статусе **Пречек**;
- красный — стол занят полностью, на стол имеется бронь либо открытый заказ;

- серый — неиспользуемый стол.

Цвета столов пользователь может задавать по своему усмотрению, в свойствах рабочего места (АРМ Администратор, **Рабочие места**, вкладка **Интерфейс**, кнопка **Ручная настройка**, вкладка **Столы**).

Выбор стола и заказа выполняется:

- нажатием левой кнопки мыши;
- косанием на сенсорном экране (Touch Screen).

Вкладки **Все** и **Стол** формы зон обслуживания служат фильтрами для информации, отображаемой в левой части формы. На вкладке **Все** отображаются все открытые заказы, а также актуальные и просроченные брони (предзаказы) по текущему залу (зоне обслуживания). На вкладке **Стол** отображается аналогичная информация, но по выбранному столу.

Новая бронь оформляется в форме, которая открывается по нажатию кнопки **Новый заказ** на вкладке **Стол** (для выбранного стола), рассмотрено ниже.

Параметры для бронирования (Период выделения забронированных столов, Период сохранения просроченной брони и др.) задаются в настройках рабочего места «РестАрт», вкладка **Настройки фронтов**, пункт **АРМ Метрдотеля** (подробное описание см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

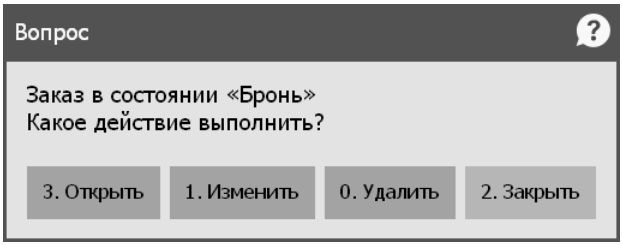
Бронь может находиться в следующих состояниях:

- **Бронь** — текущее время находится во временном интервале, предшествующем времени начала брони (будущая бронь), или соответствующем интервалу брони (актуальная бронь);
- **Просрочена** — текущее время находится во временном интервале, следующем за интервалом брони.

Для забронированных заказов отображается следующая информация:

- номер брони;
- дата и время бронирования;
- сумма заказа;
- автор (кто оформил бронь);
- состояние брони.

В результате нажатия формы какой-либо брони (на закладке **Все** или **Стол** АРМ Метрдотеля), открывается запрос действия с данной бронью.

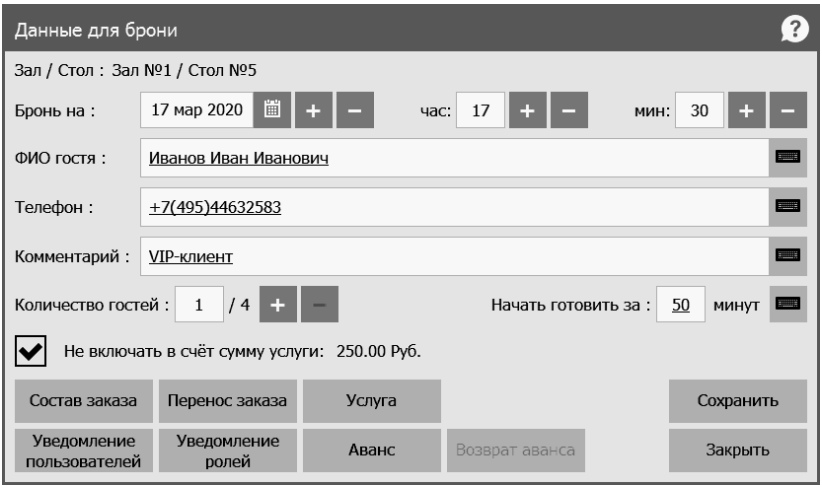


- **Открыть** — открытие АРМ официанта для оформления заказа (см. п. 3.2 «Форма редактирования заказа» на стр. 81), заказ переводится из статуса «Бронь» в статус «Открыт». Если у текущего пользователя нет прав

работать в АРМ официанта (но есть права изменять официанта), то программа предложит ему назначить официанта, который будет обслуживать этот заказ. В этом случае АРМ официанта открываться не будет;

- **Изменить** — редактирование брони;
- **Удалить** — удаление текущей брони;
- **Закрыть** — закрытие окна запроса без изменений.

Форма для оформления новой брони открывается по нажатию кнопки **Новый заказ** на вкладке **Стол** (для выбранного стола).



Используя форму **Данные для брони**, метрдотель заполняет ФИО и номер контактного телефона клиента, указывает количество гостей. При необходимости вводит комментарий.

Нажатие кнопки **Состав заказа** открывает форму для ввода состава заказа по данной брони. Товарный состав заказа можно распечатать и выдать клиенту, а также, при

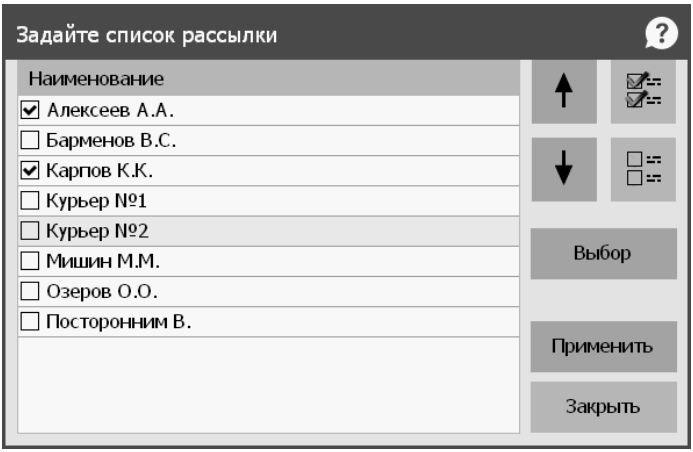
необходимости, отправить на печать на принтеры кухни/бара.

При помощи кнопки **Услуга** пользователь может выбрать услугу, заданную в объекте **Номенклатура**, для включения ее в заказ. Стоимость выбранной услуги будет отображаться на форме. При установке флажка **Не включать в счет сумму услуги** стоимость услуги не будет включена в общую стоимость заказа.

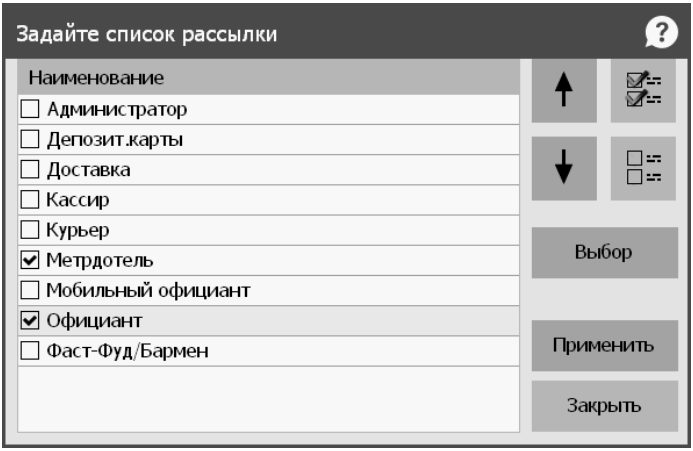
Если услуга включена в счет, то она отобразится в перечне позиций заказа только после сохранения данных о брони (после нажатия кнопки **Сохранить** формы **Данные для брони**).

Форма для оформления брони обеспечивает оперативное составление заказа с учетом времени подачи блюд. Для своевременного приготовления блюд предусмотрен ввод времени до начала приготовления с последующим уведомлением сотрудников. В поле **Начать готовить за** указывается количество минут до начала действия брони, за которые необходимо начать приготовление блюд. В указанное время сотрудники получат сообщения о необходимости начать готовить блюда по данному заказу (рассмотрено далее).

Кнопка **Уведомление пользователей** открывает форму для выбора сотрудников, которым автоматически будут разосланы оповещения о необходимости начать приготовление блюд по предзаказу.



По кнопке **Уведомление ролей** осуществляется автоматическая рассылка аналогичных оповещений о времени начала приготовления блюд по предзаказу сотрудникам в соответствии с их ролями.



С помощью кнопки **Перенос заказа** бронь можно переоформить на другой стол и в другом зале.

Нажатие кнопки формы **Данные для брони** открывает экранную клавиатуру, с помощью которой метрдотель может ввести ФИО или телефон клиента на сенсорном экране.

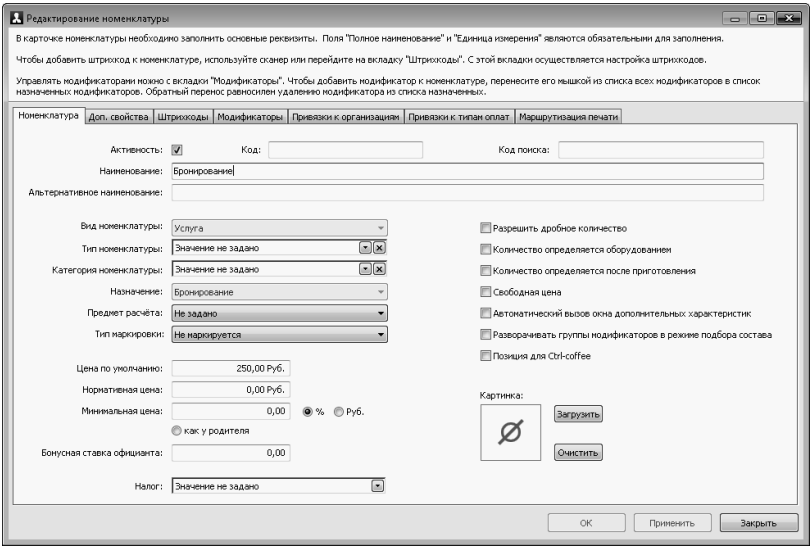
В верхней части формы зон обслуживания АРМ Метрдотеля отображается дата и время, которые будут подставлены по умолчанию при открытии новой брони.

При оформлении предзаказа существует возможность внесения клиентом аванса. Нажатие на кнопку **Аванс** формы **Данные для брони** открывает форму для ввода предоплаты с возможностью получения чека. Ввод аванса организован с использованием АРМ Депозитные карты (см. Глава 7 на стр. 149). Внесенный аванс также может быть возвращен (по нажатию кнопки **Возврат аванса**).

В АРМ Администратор можно включить настройку кассового узла **217. Создавать XML-файл с заказом бронирования при его изменении в БД**.

Услуга бронирования является элементом объекта **Номенклатура**. В форме редактирования задается цена

данной услуги, которая будет подставляться в предзаказ по умолчанию.



При помощи кнопок навигации АРМ Метрдотеля, рассмотренных в следующей таблице, выполняется перемещение в списке заказов и броней.

Кнопка	**Действие**
	Пролистывает список вперед.
	Пролистывает список назад.
	Переход на верхний уровень списка (переход в начало списка).

По нажатию кнопки АРМ Метрдотеля открывается форма для поиска заказа по его номеру, по номеру карты клиента, телефону, имени клиента.

Выберите заказ
№ заказа, карты, телефона или имя клиента:
№ Официант Данные Сумма Меню
223 Алексеев А.А. Стол №8 / Зал №1 165.90 Обед
254 Озеров О.О. Стол №9 / Зал №1 579.03 Обед
441 Алексеев А.А. Стол №6 / Зал №1 151.36 Бар, Ужин
447 Алексеев А.А. Стол №6 / Зал №1 174.70 Обед
448 Алексеев А.А. Стол №6 / Зал №1 228.10 Обед
170 Алексеев А.А. Стол №5 / Зал №1 109.40 Обед
440 Алексеев А.А. Стол №6 / Зал №1 163.07 Бар, Ужин
7 8 9
4 5 6
1 2 3
0
Карта
Выбор
Закрыть

ГЛАВА 5

РАБОТА КАССИРА

Кассир принимает оплату и выполняет пробитие чека. При наличии прав кассир может выполнять закрытие смены (печать Z-отчета), изъятие и пополнение средств и другие действия с фискальным регистратором.

Эта глава описывает программные средства, которыми в рамках программного продукта «РестАрт» пользуются кассиры.

5.1. ПРАВА И НАСТРОЙКИ ФРОНТА КАССИРА

5.1.1. Права и настройки

Для работы с АРМ Кассира у пользователя должно быть право **3. Работать с АРМом Кассира**.

При работе с фронтом кассира многие функции становятся доступными в зависимости от установленных прав и настроек. Все права и настройки устанавливаются при помощи АРМ **Администратора** (см. п. **Ошибка! Источник**

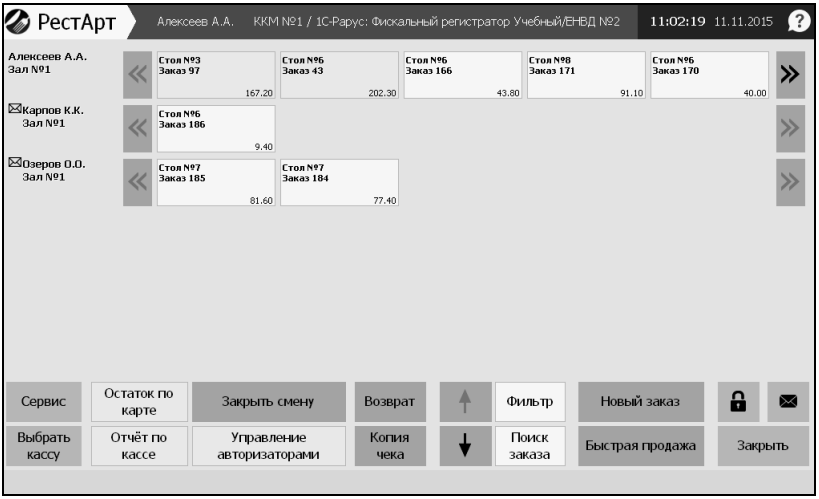
ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

5.1.2. Настройка типов оплат

Для того чтобы какой-либо тип оплаты был доступен кассиру, этот тип оплаты должен содержаться в объекте **Типы оплат** (АРМ Администратора; см. описание настройки типов оплат в п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Как правило, список типов оплат загружается из бэк-офиса при обмене.

5.2. ФОРМА СОСТОЯНИЯ СТОЛОВ

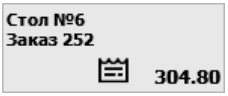
При выборе пункта **Кассир** в меню фронтов РестАрта открывается основной режим Фронта кассира — форма состояния столов.



В верхней части формы в графическом виде отображаются принятые незакрытые заказы с указанием зала обслуживания, номера стола, суммы заказа. Заказы со статусом **Пречек** выделены бежевым цветом, заказы со статусом **Открыт** не закрашены. На данной форме приводится построчный перечень всех официантов в разрезе залов. Если один официант имеет открытые заказы в нескольких залах, то он фигурирует в нескольких строках. Справа от имен официантов отображаются созданные ими заказы и количество заказов.

При помощи кнопок прокрутки « » осуществляется переход от заказа к заказу, если в строке не помещается весь перечень заказов для данного автора. Изображение заказа исчезает из перечня заказов после пробития по нему чека.

Если в колонке с именами официантов и номерами залов появился значок , то это значит, что в соответствующей строке есть заказы с оповещениями, и на такие заказы надо обратить внимание. Значки оповещений идентичны значкам в АРМ Официанта (см. Глава 3 на стр. 75).



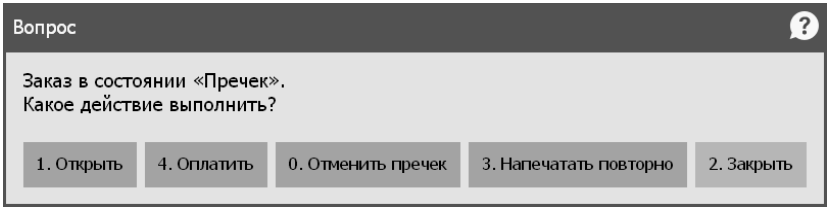
На рисунке показана форма стола №6 с оповещением: заказ№252 долго находится в состоянии «Пречек» (не оплачен).

Открытие заказа осуществляется щелчком левой кнопки мыши по графическому изображению заказа (либо выбором на сенсорном экране).

С открытыми заказами кассир может работать, если для него установлено право **206. Редактировать все заказы; изменять официанта** и **2. Работать с АРМом Официанта**. При открытии заказа со статусом **Открыт** происходит

переход в АРМ официанта для корректировки заказа и печати пречека.

Если у кассира есть право **206. Редактировать все заказы; изменять официанта**, то при открытии заказа в состоянии **Пречек** появляется служебное сообщение.



Если выбрать действие **Открыть**, то произойдет переход в АРМ официанта, где можно будет корректировать заказ (если право **2. Работать с АРМом Официанта** для кассира не задано, то этой кнопки на форме не будет).

При выборе команды **Оплатить** осуществляется переход в форму оплаты заказа (см. п. 5.3 «Форма оплаты заказа» на стр. 129).

Команда **Отменить пречек** будет доступна, если у пользователя есть право **205. Отменять состояние Пречек**.

Право **209. Печатать копию пречека** дает возможность выполнить команду **Напечатать повторно**.

Если у кассира нет прав **205**, **206**, **209**, то при работе с заказами в состоянии **Пречек** автоматически открывается форма оплаты заказа (так как кассиру будет доступно только действие оплаты).

Значки, которые отображаются на формах заказов, соответствуют статусам этих заказов (статус заказов также можно увидеть в АРМ Официанта).

Набор кнопок управления во фронте кассира зависит от режима работы. Возможны следующие режимы работы:

- Основной режим — переключение в этот режим осуществляется при помощи кнопки **Основное**;
- Сервисный режим (режим управления кассой) — переключение в этот режим осуществляется при помощи кнопки **Сервис**.

Кнопки **Основное / Сервис** заменяют друг друга при нажатии. При этом если отображается кнопка **Сервис**, то действует основной режим, и наоборот.

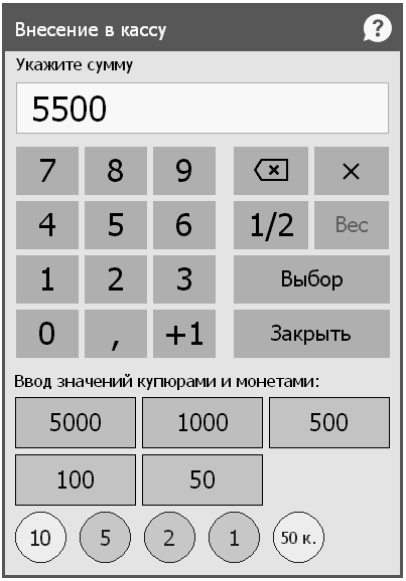
Действия, выполняемые при помощи кнопок управления АРМ Кассир, рассмотрены в таблице.

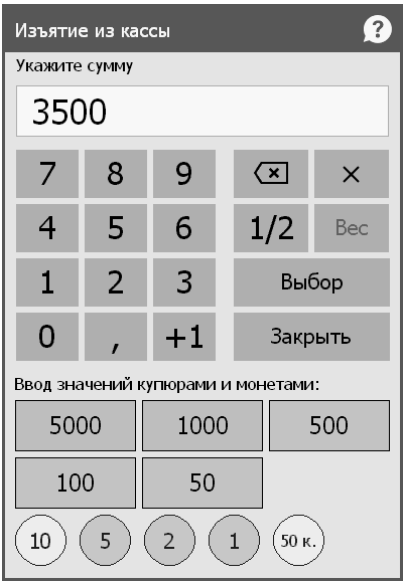
Кнопка	**Действие**
Основной режим	
Выбрать кассу	Позволяет выбрать фискальный регистратор, на котором будет пробит чек. Нажатие кнопки открывает форму выбора фискального регистратора.
Остаток по карте	При совместной работе с депозитно-дисконтным сервером (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**) данная кнопка позволяет распечатать баланс дисконтной карты на сервисном принтере или, если таковой не подключен, на ФР (карту можно выбрать из списка или вручную ввести код для поиска).

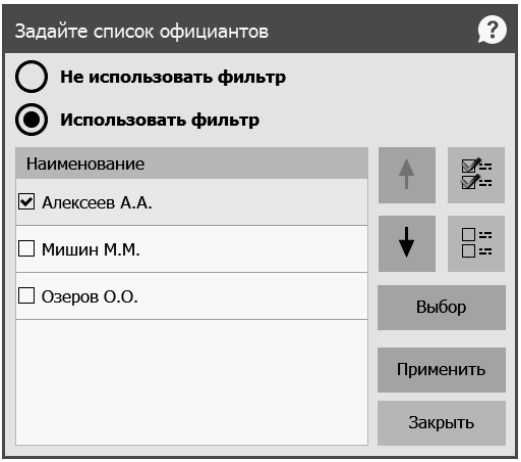
Кнопка	Действие
Отчёт по кассе	Отчет смены кассира печатается на подключенном к POS-терминалу оборудовании для сервис-печати (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). В том случае, если оборудование для сервис-печати не настроено, отчет смены печатается на фискальном регистраторе. Отчет смены выводится по кассирам, которые работали в данной смене. Возможен выбор варианта отчета. В зависимости от настроек шаблона в отчет могут выводиться либо блюда и оплаты, либо только оплаты. По нажатию кнопки **Отчет по кассе** на экран выводится форма выбора типа сменного отчета. Можно также выбрать сводный сменный отчет, который формируется за текущую смену. В сводный отчет выводятся итоги выручки: • для каждого кассира с детализацией по типам оплат; • итог для каждого типа оплат; • по местам печати; • для каждого типа номенклатуры (№ отдела) с детализацией по местам печати и видам оплат. Для отображения всех сводных данных должны быть заполнены справочники **Места печати**, **Маршрутизация печати** и **Тип номенклатуры**. При пустой текущей смене печатается отчёт по последней закрытой смене.

Кнопка	Действие
Закрыть смену	При нажатии этой кнопки происходит закрытие кассовой смены, формирование инкассации (если есть право проводить инкассацию) и закрытие смены авторизаторов платежных карт. Эта кнопка доступна пользователю, если установлено право **12. Закрывать смену POS-терминала** — см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.
Управление авторизаторами	По нажатию этой кнопки вызывается форма выбора действий с авторизаторами (сверка итогов дня, печать отчета, копия последней квитанции).
Возврат	Позволяет осуществить возврат по ранее пробитому чеку. Операция возврата подробно описана ниже (см. п. 5.5 «Операция возврата» на стр. 137).
Копия чека	Данная кнопка используется для печати копии пробитого ранее чека. По нажатию этой кнопки открывается форма, в которой кассир может выбрать пробитый ранее чек. Копия этого чека будет отпечатана на ФР.
Сервисный режим (режим управления кассой)	
Ящик	Нажатие этой кнопки открывает денежный ящик кассы. При оплате наличными денежный ящик открывается автоматически.

Кнопка	Действие
Статус	Показывает информацию о текущем состоянии денежных счетчиков фискального регистратора. Информация о состоянии денежных счетчиков выводится в следующем виде: Информация Состояние смены ФР: открыта Последний чек ФР: внесение Кол-во продаж: 0 на сумму 0.00 Кол-во возвратов: 0 на сумму 0.00 Кол-во скидок: 0 на сумму 0.00 Кол-во надбавок: 0 на сумму 0.00 Кол-во внесений: 1 на сумму 9000.00 Кол-во изъятий: 0 на сумму 0.00 Текущий итог: 9000.00 Наличных в кассе: 9000.00 Обороты: не поддерживается данным ФР 2. Закрыть 4. О программе
0-чек	Нажатие данной кнопки начинает смену фискального регистратора. Эта операция может требоваться согласно регламенту заведения или при работе с определенной моделью ФР.
Z-отчёт	Печатает на фискальном регистраторе Z-отчет: суммовой отчет о продажах с гашением, после чего смена кассира закрывается. Если для пользователя не установлено право **326. Снимать Z-отчет**, то эта кнопка для него будет недоступна. При нажатии кнопки **Z-отчет** инкассация не производится. Если включено право **13. Снимать Z-отчет при закрытии смены POS-терминала**, то z-отчет выполняется автоматически при закрытии смены и инкассация в этом случае производится.
X-отчёт	Печатает на фискальном регистраторе X-отчет: суммовой отчет о продажах без гашения.

Кнопка	Действие
	Кнопка вызывает дополнительные сервисные функции по работе с он-лайн кассами. • Печать расчетов; • Печать копии; • Печать коррекции; • Проверка отправки; • Ext-отчет — расширенный отчет за произвольный диапазон дат либо номеров смен. Можно выбрать вариант отчета. Не все модели ФР поддерживают печать расширенного отчета или печатают не все варианты отчетов.
	Внесение денег в кассу. Нажатие этой кнопки открывает диалоговое окно **Внесение в кассу**, в котором следует ввести сумму наличных, вносимых в кассу, и нажать кнопку **Выбор**.  В результате на фискальном регистраторе пробивается чек на внесение (подкрепление).

Кнопка	Действие
Изъятие	Из кассы изымаются деньги (инкассация). Нажатие этой кнопки открывает диалоговое окно **Изъятие из кассы**, в котором отражается состояние кассы на момент изъятия.  В данной форме следует ввести сумму наличных, изымаемых из кассы и нажать кнопку **Выбор**.
Общие кнопки	
↑ ↓	Кнопки со стрелками перелистывают вверх и вниз список заказов.

Кнопка	Действие
Фильтр	Данная кнопка позволяет настроить фильтр по официантам. Кассир может настроить свой АРМ так, чтобы в него входили заказы только по тем официантам, с которыми он работает. Работа с фильтром может быть удобна, например, при наличии нескольких бригад официантов, каждая из которых работает со своим кассиром. 

Кнопка	Действие
Поиск заказа	Данная кнопка позволяет найти нужный заказ. После ее нажатия открывается форма поиска заказа. Отбор производится по номерам заказов, картам клиента, по номеру телефона или имени клиента. С цифровой или экранной клавиатуры следует ввести определенную последовательность цифр — введенная последовательность отобразится в верхней части формы. В результате в списке отобразятся только те заказы, реквизиты которых (перечисленные выше) содержат введенную последовательность цифр (не обязательно в начале значения реквизита). Например, если введена последовательность цифр «12», то в список попадут заказы с номерами 127, 512 и 1123. По нажатию кнопки **Карта** открывается форма для выбора карты, по которой необходимо искать заказы (доступно при наличии права **208. Выбирать карточки из списка**). После выбора карты отобразится список найденных заказов. Переход в заказ выполняется по нажатию кнопки **Выбор**.

Кнопка	Действие
Новый заказ	Создание нового заказа. Нажатие этой кнопки открывает для кассира АРМ официанта (см. п. 3.2 «Форма редактирования заказа» на стр. 81). Эта кнопка доступна, если для пользователя установлены: • право **2. Работать с АРМом Официанта**; • право **206. Редактировать все заказы; изменять официанта**.
Быстрая продажа	Переход в Фаст-фуд, открывается форма заказа.
	По нажатию данной кнопки открывается форма просмотра сообщений.
	Эта кнопка служит для временной блокировки работы. Такая блокировка может использоваться, если, например, текущий пользователь системы делает перерыв в работе, либо если необходимо сменить пользователя системы, не выходя из программы. При нажатии кнопки происходит блокировка рабочего места пользователя. Открывается форма авторизации. Для снятия блокировки необходимо авторизоваться: воспользоваться карточкой авторизации пользователя или ввести цифровой пароль при помощи клавиатуры калькулятора.
Закрыть	Нажатие этой кнопки закрывает АРМ Кассира.

5.3. ФОРМА ОПЛАТЫ ЗАКАЗА

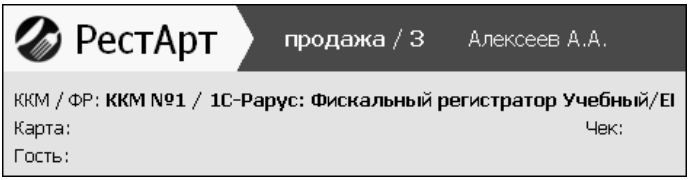
Основное диалоговое окно Фронта оплат состоит из нескольких областей, имеющих различное функциональное назначение, аналогичное одноименным областям Фронта

кассира, работающего в режиме Фаст-фуд (см. Глава 2 на стр. 23).

Эти области рассмотрены в следующих разделах этой главы.

5.3.1. Шапка заказа

Шапка заказа содержит надписи (индикаторы), которые характеризуют текущий момент работы.



Эти надписи рассмотрены в таблице.

Элемент	Показывает
Продажа/3	Статус заказа (**Открыт**, **Продажа**). После наклонной черты указывается количество позиций в заказе.
Алексеев А.А.	Текущий пользователь Фронта оплат (по умолчанию текущий пользователь программного продукта).
ККМ/ФР	ККМ либо ФР, на котором пробивается чек. Если эта надпись отображается красным шрифтом, это означает, что ККМ или ФР не включены. Если ККМ либо ФР для данного рабочего места не заданы, то выводится надпись «Отсутствует».
Карта	Карта гостя (например, дисконтная или талон на питание).
Гость	Обслуживаемый гость.
Чек	Номер чека.

5.3.2. Таблица заказа

Область «Таблица заказа» – это таблица, в которой отображаются сведения о покупаемых блюдах и их модификаторах.

№	Название	Кол-во	Цена	Скидка	Сумма
1	Мороженое Гранд гулливер для вашей се...	2	27.40	0.00	54.80
2	Йогурт Био-Макс черника 2,5% 125г	3	6.70	0.00	20.10
3	Мороженое Волшебный фонарь с шокола...	1	10.60	0.00	10.60

Графы этой таблицы имеют следующее значение.

Графа	Содержимое
Название	Наименование блюда, как оно записано в справочнике **Номенклатура**.

Графа	Содержимое
Кол-во	Количество единиц блюда.
Цена	Цена единицы данного блюда.
Скидка	Скидка на покупаемое блюдо.
Сумма	Сумма к оплате по строке.

5.3.3. Информация о позиции

Под таблицей заказа находится область «Информация о позиции», в которой отображаются данные о позиции (блюде или модификаторе), выделенной в таблице заказа: название и калькуляция суммы по данной строке чека. В калькуляции суммы приводятся: количество покупаемых единиц данной позиции, цена единицы позиции, скидка и итоговая сумма.

Чай Ахмад граф грей черный 10...	1 шт x 127.70 - (0.00 + 0.00) = 127.70

Примечание

Скидка указывается в виде суммы двух чисел в скобках. Первое число — это скидка на позицию; второе — это скидка шапки чека, распределенная на данную строку таблицы заказа.

Аналогично скидкам отображаются наценки. В случае, если на позицию начисляется не скидка, а наценка, соответствующее ей число в скобках отрицательно.

5.3.4. Оплата

Под областью **Информация о позиции** располагается область **Оплата**.

Текущие платежи :		Итого:	**202.30**
Наличными:	100.00	Оплачено:	**100.00**
		Доплата:	**102.30**

В области **Оплата** указываются:

- **Текущие платежи** — типы оплат по данному чеку и соответствующие им суммы (подробнее см. п. 5.3.7 «Ввод форм оплаты» на стр. 135).
- **Итого** — сумма к оплате по чеку.
- **Оплачено** — сумма оплаты от покупателя.
- **Доплата** — сумма, недостающая для оплаты чека. В случае если сумма оплаты от покупателя превышает сумму к оплате по чеку, данная область называется **Сдача**, и в ней приводится сумма сдачи.

5.3.5. Индикатор ввода и калькулятор

12345

Поле **Индикатор ввода** используется для отображения введенных кассиром числовых данных (например, суммы оплаты или количества талонов для оплаты).

Чтобы ввести или скорректировать число, можно воспользоваться:

- цифровыми клавишами стандартной клавиатуры;
- кнопками области «Калькулятор».

Примечание

Кнопки калькулятора используются исключительно для ввода числовых данных; расчеты на этих кнопках не производятся.

Кнопки калькулятора имеют привычный смысл. Несколько нестандартных кнопок калькулятора рассматривает Глава 2 на стр. 23.

После ввода суммы оплаты следует нажать кнопку, соответствующую необходимому типу оплаты.

После набора числовых данных и нажатия кнопки **Ввод** происходит поиск карты клиента по введенному коду.

При оплате наличными без сдачи после ввода суммы можно сразу нажать кнопку **Пробить чек** для оплаты (см. п. 5.3.4 «Оплата» на стр. 132).

5.3.6. Кнопки управления

Основные действия выполняются при помощи кнопок управления, расположенных в нижней части формы Фронта оплат.

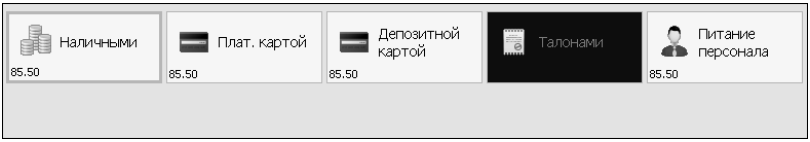
Кнопка	Действие
Сброс оплат	Нажатие этой кнопки отменяет все введенные суммы по всем типам оплат.
Закрыть	Закрытие фронта оплат без сохранения.
Пробить чек	Пробитие чека.

Некоторые диалоговые окна содержат дополнительные кнопки. Эти кнопки будут рассмотрены в описании соответствующих форм.

5.3.7. Ввод форм оплаты

Кассир, работая с Фронтом оплат, может принимать различные типы оплаты — например: наличными, платежной картой, талонами.

В режиме оплаты на кнопках, расположенных в нижней части Фронта оплат, отображаются названия доступных типов оплат.



С помощью этих кнопок могут быть выбраны необходимые формы оплат. Настройка типов оплат описана в п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.

Ввод сумм оплат описан в п. 5.3.5 «Индикатор ввода и калькулятор» на стр. 133.

Режим оплаты аналогичен данному режиму во Фронте Фаст-фуд (подробное описание см. п. 2.4.1 «Ввод оплаты» на стр. 43).

Если в форме какого-либо типа оплаты установлен флажок **Выделять продажи в отдельный документ (запрещено комбинировать с другими типами при оплате заказа)**, то оплата таким типом не может быть скомбинирована ни с какими другими типами оплат.

Для отмены оплаты следует воспользоваться кнопкой Сброс оплат, нажатие которой производит отмену введенных оплат.

При оплате депозитной картой с лимитом автоматически подставляется доступная для оплаты сумма, имеющаяся на карте.

Примечание

Сдача может быть выплачена только с оплаты наличными.

5.4. ПРОБИТИЕ ЧЕКА

Для того, чтобы пробить чек, надо нажать кнопку **Пробить чек** в основном диалоговом окне фронта оплат.

1. Если оплата по чеку производится при помощи платежной карты, и на данном рабочем месте кассира используется on-line-способ авторизации платежных карт, то Фронт кассира выполняет операции, необходимые для авторизации платежной карты: вызов программного обеспечения авторизатора, ввод и проверку необходимых реквизитов и собственно авторизацию платежной карты.

2. В результате успешной авторизации печатается квитанция авторизатора (на ФР или на специально назначенном принтере сервис-печати).

3. После того, как вся необходимая информация введена, чек пробивается на фискальном регистраторе.

4. После того как чек пробит, заказ закрывается и пропадает с формы состояния столов АРМ кассира.

В режиме **Оплата** установка/снятие флажка

позволяет оперативно включать/отключать режим разделения чеков (только для текущего фронта). Кнопка **Привязки** разрешена, если при старте фронта был включен

режим разделения чеков (настройка кассового узла **1. Режим разделения чеков**), и в настройках рабочего места указана ККМ по умолчанию.

По желанию гостя на его телефон или электронный адрес может быть отправлена информация об оплаченном чеке. В режиме **Оплата** по нажатию кнопки Данные покупателя открывается диалоговое окно для ввода номера телефона или e-mail получателя электронного чека (sms-сообщением либо электронным письмом, соответственно).

Также в этой форме, согласно п.2 ст.4 192-ФЗ (при печати чека на ККТ, для платежей наличными или с предъявлением платежной карты между организациями и ИП), указывается:

- Название организации или ФИО предпринимателя;
- ИНН клиента. ИНН проверяется на правильность (ИНН организации или ИНН физ. лица), причём, независимо от того, что задано в организации.

Поведение фронта при ошибках пробития чека см. п. 2.4.2 «Пробитие чека» на стр. 48.

5.5. ОПЕРАЦИЯ ВОЗВРАТА

Подробное описание операции возврата см. п. 2.5.2 «Операция возврата» на стр. 63.

ГЛАВА 6

АРМ КУХНЯ

АРМ Кухня запускается при наличии лицензии РестАрт: Кухня. Также пользователь должен иметь право **40. Работать с АРМом Кухня**.

АРМ открывается из меню **Пуск** — **Все программы** — **1С-Рарус** — **РестАрт** — **РестАрт Кухня**.

АРМ Кухня предназначен для удобства работы поваров. Здесь выводятся открытые заказы, имеющие строки, отпечатанные на месте печати, указанном в свойствах рабочего места на вкладке **Кухня** (область **Места печати для АРМа Кухня**, см. п.**Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

В режиме шеф-повара (при наличии права **404. Показывать заказы всех мест печати**) в АРМ Кухня отображаются заказы всех мест печати, а не только заданного для АРМ. В этом режиме в АРМ Кухня в каждом окне заказа выводится заголовок с названием места печати.

С АРМ Кухня можно работать в режиме сенсорного управления и в режиме управления с помощью стандартной

или программируемой клавиатуры (настройка кнопок навигации выполняется в файле hotkeys.ini).

Заказы в АРМ Кухня отображаются в отдельных окнах. В окнах заказов можно увидеть позиции, введенные официантом, их количество, время печати позиций, номер заказа, номер зала и стола, имя официанта, место печати. Также выводятся комментарии, введенные при редактировании заказов: к строкам заказов и к заказам в целом (такие комментарии отображаются в верхней части окна заказа).

Заказы расположены столбцами. Если заказ не помещается в одну колонку, то он продолжается вниз, насколько нужно. Для навигации есть кнопки в нижней части формы.

Заказ может быть разделён на несколько окон, если время печати позиций заказа отличается более, чем на минуту. Т. е. каждый дозаказ будет выводиться отдельным окном.

Окна заказов сортируются в АРМ Кухня по времени печати.

Номер заказа отображается в левом углу шапки окна заказа. Этот номер предназначен прежде всего для клавиатурного управления: чтобы войти в режим управления конкретным заказом нужно ввести на клавиатуре номер заказа (при этом введенный номер отобразится в поле, расположенном слева от кнопки **Фильтр**).

В правом углу шапки окна заказа отображается дата и время печати заказа, а также обратный счетчик приготовления блюд заказа.

Время приготовления блюд начинает отсчитываться от времени печати заказа на кухню. Нормативное время приготовления блюд задается в АРМ Администратора, в свойствах элемента объекта **Места печати** (реквизит **Время приготовления**). Показания обратного счетчика приготовления блюд заказа будут выводиться в АРМ только, если задано какое-либо значение для реквизита **Время приготовления**. По истечении нормативного времени приготовления цвет шрифта показания счетчика меняется с

зеленого на красный, и значение счетчика отображается со знаком минус.

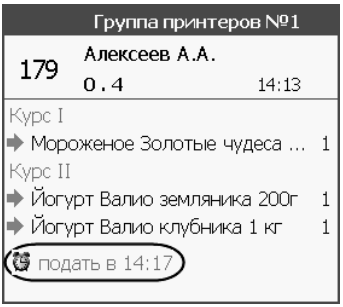
Цвет рамок окон заказов зависит от оставшегося нормативного времени приготовления блюд заказа:

- Зеленый — заказ новый;
- Желтый — прошло больше половины времени приготовления;
- Красный — нужно срочно обратить внимание на заказ, время приготовления вышло, клиент давно ждет!

Также в шапке окна заказа отображается ФИО официанта, а под этой строкой — номер зала и стола, разделенные точкой. На предыдущем рисунке АРМ Кухня показаны примеры этих параметров: **0.1**, **0.4**. В данном случае номер зала обозначен значением **0**, так как в заведении всего один зал и в свойствах этого зала, в реквизите **Позиция**, не задан порядок его отображения на плане заведения (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

В табличной части окна заказа первой колонкой выводятся номера гостей, если заказ оформлен с учетом разделения заказа по гостям (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**, описание права **217. Запрашивать количество гостей при создании нового заказа**), при этом на форме заказа будет отображаться значок . Если разделение заказа по гостям не используется, то этой колонки не будет. Также отображаются блюда и модификаторы к ним. Строки модификаторов сдвинуты вправо по отношению к строкам блюд. В крайней правой колонке табличной части окна

заказа отображается количество порций по каждой позиции. Для блюд отображается их статус (рассмотрено ниже).



Если официант в заказе указал время подачи блюда с задержкой (по кнопке **Позже**) и отправил заказ на кухню, то в АРМ Кухня будет отображаться время подачи блюда. Повар готовит блюдо, исходя из времени подачи. Подробное описание см. п. 3.2.8 «Кнопки управления» на стр. 88 (кнопка **Позже**).

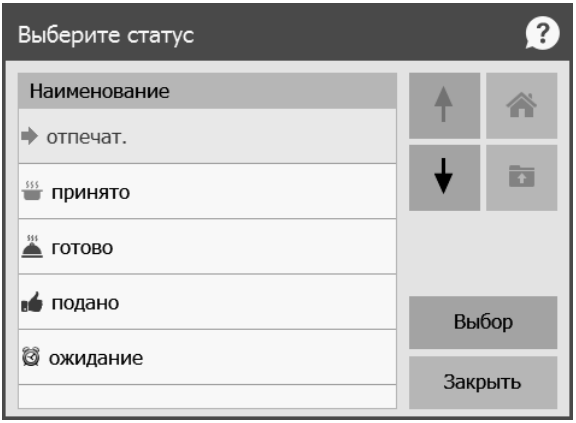
В строке каждого блюда заказа в АРМ Кухня отображается пиктограмма, соответствующая статусу этого блюда.

В настройках кассового узла можно задать параметр **307. Свертка одинаковых товаров заказа в АРМе Кухня, если их более (шт)**, тогда в АРМ Кухня одинаковые позиции товаров будут сворачиваться в одну строку, если их количество превышает значение, заданное в данной настройке. При изменении статуса свёрнутой строки изменяется статус всех строк заказа, вошедших в свёртку. Подробно о настройке см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.

Для возможности изменения статусов блюд у пользователя должно быть право **401. Менять статус блюд**.

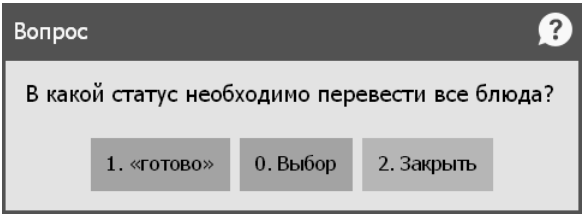
В АРМ Кухня предусмотрено два режима изменения статусов блюд: расширенный и простой. Для работы АРМ в расширенном режиме требуется наличие права **403. Расширенный режим изменения статусов блюд**. В расширенном режиме для изменения статуса позиции надо щёлкнуть на строку позиции левой кнопкой мыши. Появится

список доступных статусов для выбора (строка текущего статуса выделяется определенным цветом, а название статуса отображается зелёным шрифтом).

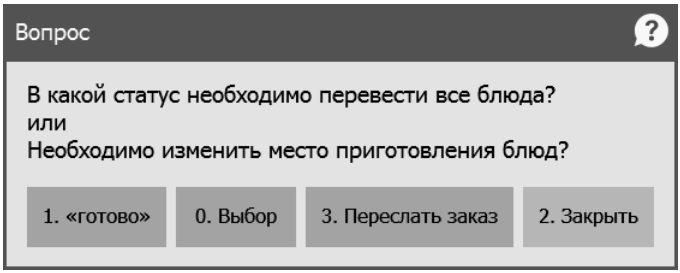


В простом режиме позиция заказа по клику левой кнопки мыши сразу переводится в состояние **Готово**. А по нажатию правой кнопки мыши вызывается диалог смены состояния (как в расширенном режиме по клику левой кнопки мыши).

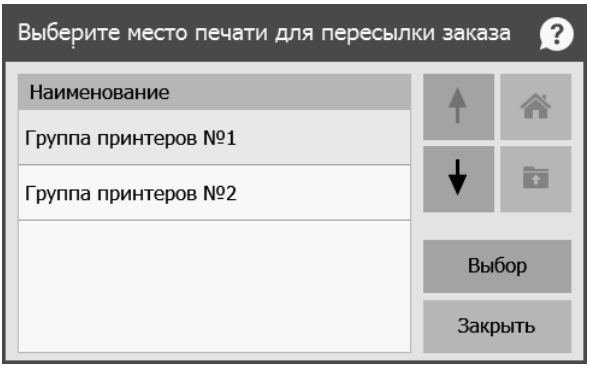
При наличии права **402. Менять статусы всех блюд на «Готово»** можно менять статус позиций для всего заказа сразу. По нажатию левой кнопкой мыши в шапочной области заказа на экран выводится диалоговое окно, в котором по соответствующей команде можно сразу перевести весь заказ в статус **Готово**, либо открыть форму выбора статуса заказа.



Если для пользователя установлено право **406. Разрешить изменять место приготовления заказов в АРМе Кухня**, то при нажатии левой кнопкой мыши в шапочной области заказа в открывшейся форме добавится кнопка **Переслать заказ**, с помощью которой в АРМ Кухня можно изменить место приготовления блюд заказа.



Форма, которая открывается при нажатии кнопки **3. Переслать заказ**, показана на следующем рисунке.



Печать строк заказа по умолчанию выполняется на места печати, заданные в объекте **Маршрутизация печати** АРМ Администратора. Список доступных мест печати задается в форме редактирования рабочего места на вкладке **Кухня**.

Курсовые заказы печатаются на кухню целиком. Если в начале строки с блюдом отображается заполненная оранжевая стрелка, то это значит, что блюдо распечатано для приготовления. Если оранжевая стрелка не заполнена цветом — то блюда такого курса распечатаны не для приготовления, а для предварительного оповещения сотрудников кухни (предварительная печать).

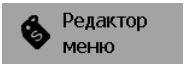
Перед печатью на приготовление можно добавить комментарий к любому блюду заказа (по кнопке в форме редактирования заказа).

В настройках кассового узла в параметре **18. Причина скрытия пакета строк заказа в АРМе Кухня** указываются условия, при которых поступившие на кухню заказы/строки заказов уже не будут отображаться в АРМ Кухня (т. е. будут скрыты):

- Заказ переведен в состояние **Пречек**;
- Блюда поданы клиенту;
- Блюда приготовлены.

Фильтр, заданный с помощью данной настройки, может быть включен / выключен кнопкой **Фильтр** формы АРМ. Эта кнопка доступна при наличии права **405. Разрешить показывать скрытые строки заказов**. Если кнопка **Фильтр** в АРМ имеет вид Фильтр, то это значит что фильтр включен. Нажатие на эту кнопку отключает фильтр (в этом случае надпись на кнопке будет отображаться

красным шрифтом (✕ Фильтр) и в АРМ наряду с открытыми будут выводиться скрытые заказы. Скрытые заказы окрашиваются фиолетовым цветом. В таких заказах строки товаров будут серого цвета, и их статус нельзя будет изменить. Информация о приготовленных (скрытых) заказах может понадобиться, например, шеф-повару либо администратору для анализа количества заказов в заведении за определенный промежуток времени. Данные по скрытым заказам выводятся только за последние сутки (за 24 часа, предшествующие текущему моменту времени).



При помощи кнопки **Редактор меню** можно менять цены и остатки блюд. Подробное описание см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**, описание пункта **Редактор меню** из меню кнопки **Сервис**.

По нажатию кнопки **Стоп-лист** блюда фиксируются в стоп-листе (описание см. п. 2.3.4 «Выбор блюд» на стр. 31).

Данная кнопка служит для сортировки заказов в АРМ Кухня по дате и времени печати заказов.

С помощью этой кнопки выполняется сортировка заказов в АРМ Кухня по номерам заказов.

Эти кнопки предназначены для включения фильтра по статусам блюд в заказе и по местам печати, соответственно.

Обновление информации в АРМ Кухня выполняется каждые 20 секунд.

При поступлении нового заказа в АРМ Кухня подается звуковой сигнал. Файл звукового сигнала задается в форме редактирования места печати (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

ГЛАВА 7

ДЕПОЗИТНЫЕ КАРТЫ

Эта глава описывает программные средства, которые в рамках программного продукта «РестАрт» позволяют работать с депозитно-дисконтным сервером: активировать и деактивировать карты, вносить деньги на счет карты, просматривать список операций с картой.

Список карт и информация о них хранятся на депозитно-дисконтном сервере. При работе в данном АРМ POS-терминал кассира обменивается информацией с депозитно-дисконтным сервером.

АРМ депозитных карт может использоваться, к примеру, при технологии обслуживания клиентов «Карта на входе». Также эта технология может использоваться, например, в ночном клубе или в аквапарке. Она заключается в следующем. Когда в заведение приходит клиент, кассир на входе активирует специальную карточку или ее аналог (в аквапарке роль карточки может играть резиновый браслет с номером) и выдает эту карту клиенту. Клиент может сразу положить на эту карту некоторую сумму денег. Также клиенту при расчетах по данной карте может предоставляться кредит на заданную сумму. Далее все расчеты клиента в заведении

осуществляются по этой карте. При необходимости клиент может добавить деньги на счет карты.

Когда клиент уходит из клуба, он отдает карту, и кассир производит с клиентом окончательный расчет: принимает оплату либо возвращает неизрасходованный остаток. При этом карта снова становится неактивной и изымается у клиента. Далее она может быть снова активирована и выдана очередному клиенту.

При работе по схеме «Карта на входе» необходимо лишь небольшое количество фискальных регистраторов – на них производятся начальные и конечные расчеты по картам. Все покупки по этой карте в заведении не требуют использования ФР.

7.1. ПРАВА И НАСТРОЙКИ

Для работы в данном режиме для пользователя должно быть установлено право **7. Работать с АРМом Депозитных карт**.

Также для работы должен быть настроен фискальный регистратор и заданы типы оплат.

В настройках должен быть указан работающий депозитно-дисконтный сервер. Параметры работы с депозитно-дисконтным сервером задаются в настройках рабочего места на вкладке **Параметры рабочего места** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

АРМ депозитных карт имеет одну форму, но может работать в нескольких режимах. Возможны следующие режимы работы:

- режим транзакций — в этом режиме отображается список транзакций по карте; переключение в этот режим осуществляется при помощи кнопки **Транзакции**;

- сервисный режим — переключение в этот режим осуществляется при помощи кнопки **Сервис**.

В АРМ депозитных карт существует возможность работы с разными депозитно-дисконтными серверами. Выбор депозитно-дисконтного сервера осуществляется по нажатию кнопки **Сервер**.

7.2. РАБОТА С АРМ ДЕПОЗИТНЫХ КАРТ

После запуска АРМ депозитных карт находится в состоянии ожидания карты. Карта считывается при помощи оборудования идентификации. При наличии права **218. Вводить код карты вручную**, код карты для поиска может быть введен вручную. При поиске карты по коду, нужную карту можно также выбрать из списка карт.

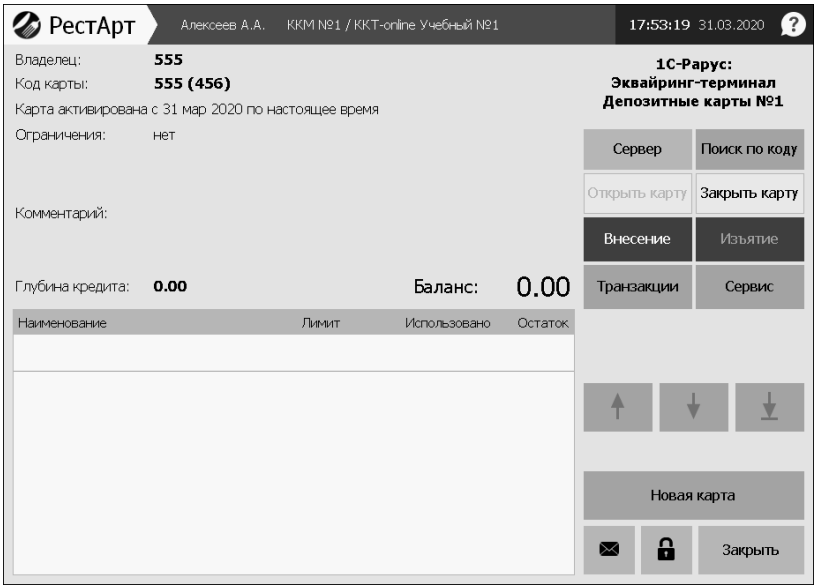
Рассмотрим работу с АРМ депозитных карт на примере. Предположим, что наше заведение работает по схеме «Карта на входе».

Когда в заведение приходит клиент, кассир берет неактивированную (деактивированную) карту заведения и считывает ее при помощи оборудования (например, сканера штрихкодов или считывателя proximity-карт).

После считывания в АРМ отображаются параметры карты.

Глубина кредита — это сумма, на которую клиенту будет предоставлен кредит при операциях по данной карте. Глубина кредита считывается из данных карты с депозитно-дисконтного сервера и не может быть изменена во фронтах «РестАрт». В нашем примере (на рисунке ниже) глубина кредита нулевая.

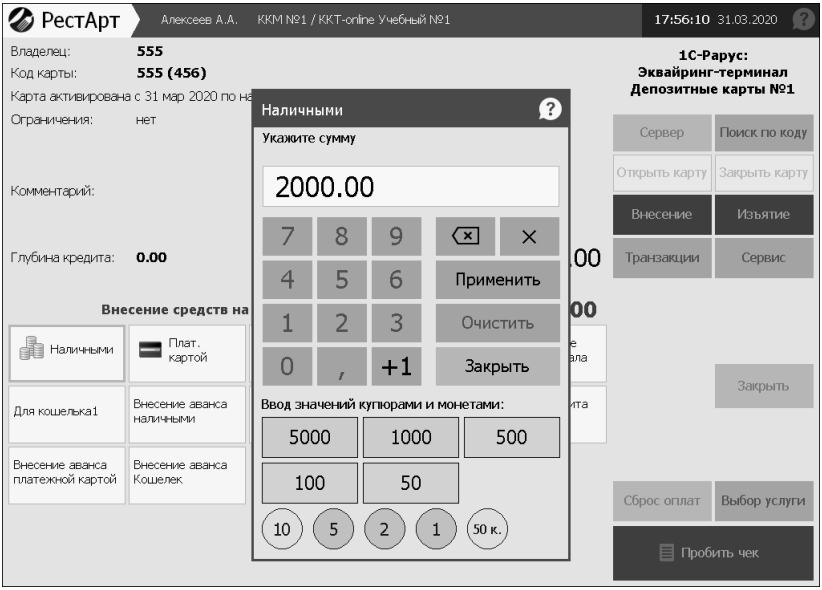
Далее кассир нажимает кнопку **Открыть карту**, это активирует карту.



После того как карта активирована, по ней можно совершать денежные операции: пополнение баланса, платежи, изъятие.

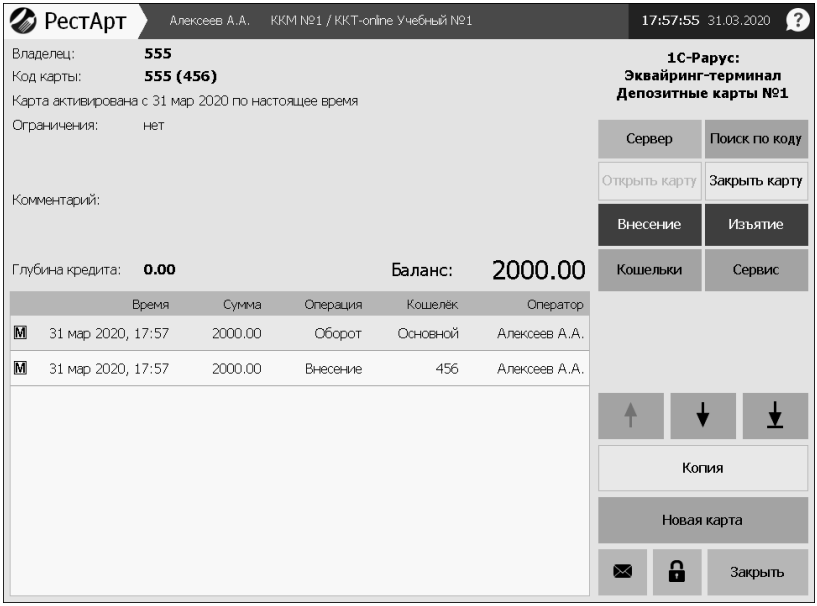
Как правило, первая операция при работе с активированной картой — это внесение на нее депозита.

Для этого кассир нажимает кнопку **Внесение**.



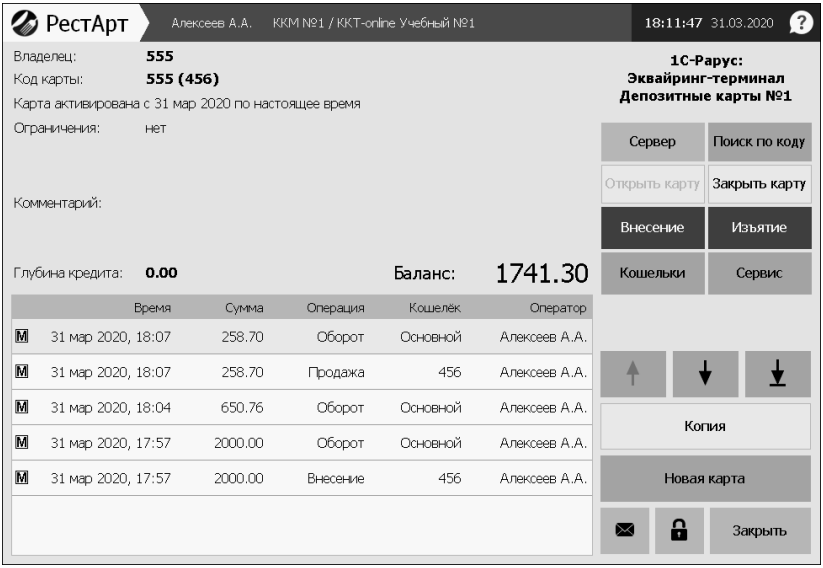
Кассир выбирает нужные типы оплат, принимает от клиента оплату, вводит сумму оплаты и пробивает чек, нажимая кнопку **Пробить чек**. После этого кассир выдает клиенту карту, по которой теперь можно совершать покупки.

В нашем примере клиент внес 2000 руб. наличными.



После совершения покупок клиент может вернуться к кассиру и попросить проверить карту. Кассир считывает карту и нажимает кнопку **Транзакции**. Открывается список всех операций клиента с картой.

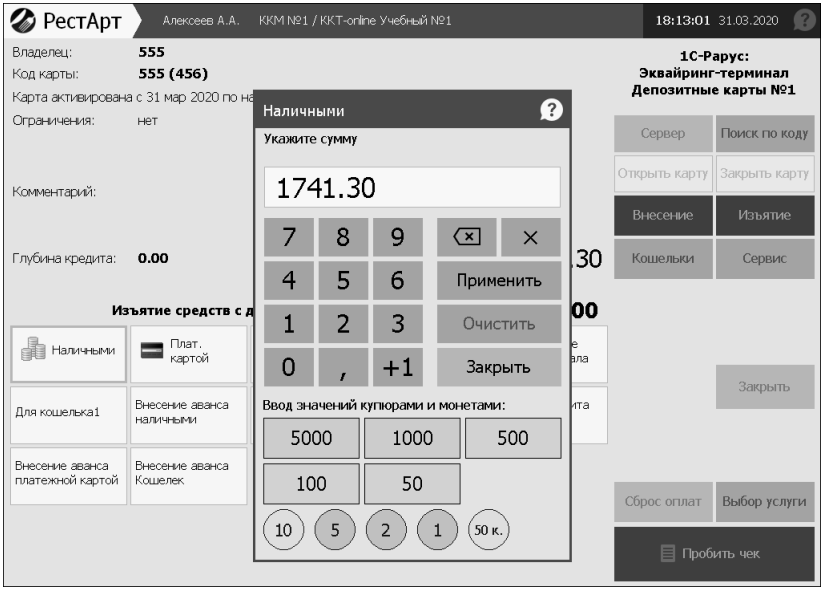
После нажатия кнопки **Транзакции** на ее месте будет отображаться кнопка **Кошельки**, по нажатию на которую выводятся сведения по кошелькам, привязанным к данной карте.



Первая операция в списке транзакций (нижняя строка списка) — внесение денег на счет карты. Остальные операции — это покупки клиента.

При выходе клиента из заведения с ним производится окончательный расчет. Клиент отдает карту кассиру, и тот считывает карту. На карте остается неизрасходованная сумма (в нашем примере 1741,30 руб.). Эту сумму следует вернуть клиенту.

Для этого кассир нажимает кнопку **Изъятие** и вводит сумму, которую надо изъять с карты.



После того как сумма введена, кассир нажимает кнопку **Пробить чек**, пробивая чек на возврат, и возвращает клиенту неизрасходованные деньги. На этом расчеты с данным клиентом завершаются. После сведения баланса карты в ноль ее можно деактивировать (закрыть). Для этого следует нажать кнопку **Закрыть карту**. Карта при этом деактивируется. Для следующего ее использования понадобится активировать карту снова.

> **Примечание**
>
> Деактивирована может быть только карта с нулевым балансом. Если баланс карты ненулевой, то при нажатии кнопки **Закрыть карту** программа сообщит об этом.

В нашем примере, если бы клиент израсходовал больше двух тысяч рублей, то баланс карты был бы отрицательным. В этом случае кассиру понадобилось бы принять от клиента оплату, чтобы свести баланс карты в ноль. Эта операция аналогична первоначальному внесению средств на карту.

7.3. СЕРВИСНЫЙ РЕЖИМ

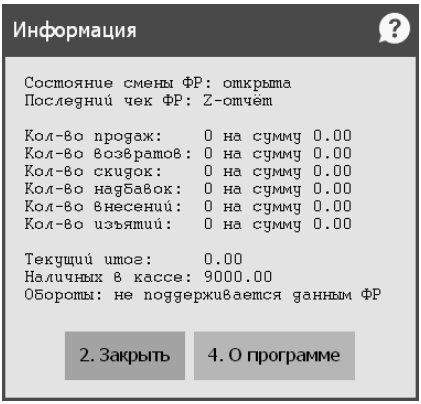
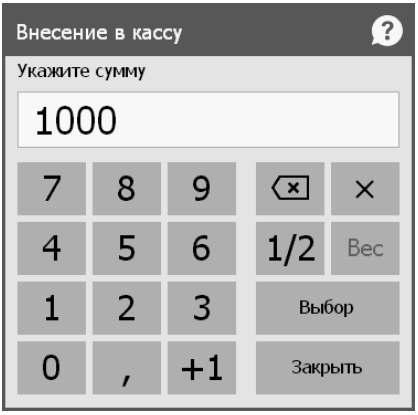
Переход в сервисный режим осуществляется по нажатию кнопки **Сервис**. Для того чтобы вернуться в режим транзакций, следует нажать кнопку **Транзакции**.

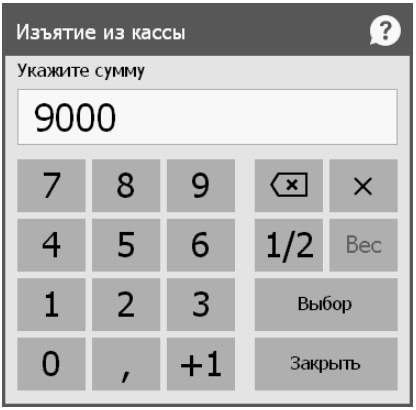
7.3.1. Кнопки

Основные действия производятся при помощи кнопок, расположенных в нижней части диалогового окна АРМ Депозитные карты.

Действия, выполняемые с помощью этих кнопок, рассмотрены в следующей таблице.

Кнопка	Действие
Выбрать кассу	Позволяет выбрать фискальный регистратор, на котором будет пробит чек. Нажатие кнопки открывает окно выбора фискального регистратора.
Ящик	Нажатие этой кнопки открывает денежный ящик кассы.

Кнопка	Действие
Статус	Показывает информацию о текущем состоянии денежных счетчиков фискального регистратора. Информация о состоянии денежных счетчиков выводится в следующем виде. 
Внесение	Внесение денег в кассу (подкрепление). Нажатие этой кнопки открывает диалоговое окно **Внесение в кассу**, в котором следует ввести сумму наличных, вносимых в кассу.  Для ввода суммы можно воспользоваться: • цифровыми клавишами стандартной клавиатуры; • кнопками области «Калькулятор».

Кнопка	Действие
Изъятие	Из кассы изымаются деньги (инкассация). Нажатие этой кнопки открывает диалоговое окно **Изъятие из кассы**, в котором отображается состояние кассы на момент изъятия.  В этом диалоговом окне следует ввести сумму наличных, изымаемых из кассы. Для ввода суммы можно воспользоваться: • цифровыми клавишами стандартной клавиатуры; • кнопками области «Калькулятор».
X-отчёт	Печатает на фискальном регистраторе X-отчет: суммовой отчет о продажах без гашения.
Z-отчёт	Печатает на фискальном регистраторе Z-отчет: суммовой отчет о продажах с гашением. Кнопка доступна, если для пользователя установлено право **326. Снимать Z-отчет**.
Ext-отчёт	Печатает на фискальном регистраторе расширенный отчет за произвольный диапазон дат либо номеров смен. Печать расширенного отчета поддерживают не все модели ФР.

Кнопка	Действие
0-чек	Нажатие данной кнопки начинает смену фискального регистратора. Эта операция может требоваться согласно регламенту заведения или при работе с определенной моделью ФР.
Печать расчетов Печать копии Печать коррекции Проверка отправки	Печать расчётов | Печать копии | Печать коррекции | Проверка отправки Данные кнопки предназначены для работы с новыми ФР (контрольно-кассовыми аппаратами, поддерживающими требования 54 Федерального Закона).

Кнопка	Действие
Отчёт по кассе	Отчет по кассе – отчет смены кассира – печатается на подключенном к POS-терминалу оборудовании для сервис-печати (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). В том случае, если оборудование для сервис-печати не настроено, отчет смены печатается на фискальном регистраторе. Отчет по кассе выводится по кассирам, которые работали в данной смене. В зависимости от настроек шаблона в отчет могут выводиться либо блюда и оплаты, либо только оплаты. По нажатию кнопки **Отчет по кассе** на экран выводится окно выбора типа сменного отчета. Можно выбрать сводный сменный отчет, который формируется за текущую смену. В сводный отчет выводятся итоги выручки: • для каждого кассира с детализацией по типам оплат; • итог для каждого типа оплат; • по местам печати; • для каждого типа номенклатуры (№ отдела) с детализацией по местам печати и видам оплат. Для отображения всех сводных данных должны быть заполнены справочники **Места печати**, **Маршрутизация печати** и **Тип номенклатуры**.
Остаток по карте	При совместной работе с депозитно-дисконтным сервером данная кнопка позволяет распечатать баланс дисконтной карты на сервисном принтере или, если таковой не подключен, на ФР (также см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Карту можно найти по коду или выбрать из списка карт.

Кнопка	Действие
Загрузить все карты	По данной кнопке выполняется загрузка всех карт и их данных из ДДС (депозитно-дисконтного сервера) в информационную базу РестАрта. С загруженными картами можно работать без подключения к ДДС.
Закрыть смену	При нажатии этой кнопки происходит закрытие кассовой смены, формирование инкассации (если есть право проводить инкассацию) и закрытие смены авторизаторов платежных карт. Эта кнопка доступна пользователю, если установлено право **12. Закрывать смену POS-терминала** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).
Управление авторизаторами	При нажатии этой кнопки открывается форма выбора действий с авторизаторами (сверка итогов дня, печать отчета, копия последней квитанции).
	По нажатию данной кнопки открывается форма для просмотра сообщений.
	Эта кнопка служит для временной блокировки системы. Такая блокировка может использоваться, если, например, текущий пользователь системы делает перерыв в работе, либо если необходимо сменить пользователя системы, не выходя из программы. При нажатии кнопки происходит блокировка рабочего места пользователя. Открывается форма авторизации. Для снятия блокировки необходимо авторизоваться: воспользоваться карточкой пользователя или ввести цифровой пароль при помощи клавиатуры калькулятора.
Закрыть	Нажатие этой кнопки прекращает сеанс работы с АРМ депозитных карт.

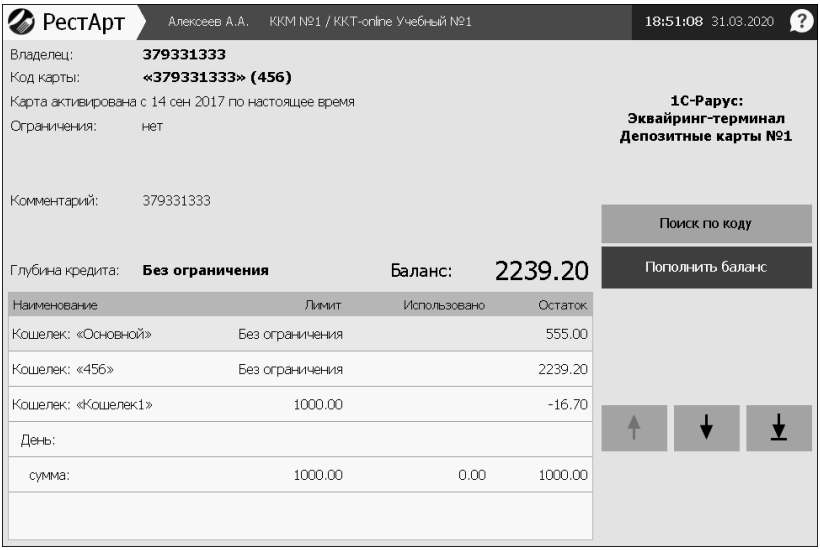
7.4. АРМ ПЛАТЕЖНЫЙ ТЕРМИНАЛ

Программный модуль платежного терминала предназначен для установки на терминалы типа «Купюроприемник» по зачислению платежей на депозитно-дисконтную карту. Такие автоматы размещают в крупных торговых центрах, магазинах, кинотеатрах (в местах большого скопления людей). При помощи АРМ Платежный терминал клиент может самостоятельно управлять балансом карты в любое удобное время и не зависит от режима работы ресторана.

Платежные терминалы зачастую используют сетевые предприятия или заведения, предоставляющие услуги питания различным организациям.

АРМ Платежный терминал открывается из меню **Все программы — 1С-Рарус — РестАрт**.

На следующем рисунке показана форма АРМ Платежный терминал.



АРМ Платежный терминал позволяет выполнить следующие действия:

- проверить баланс счета карты;
- пополнить счет карты;
- просмотреть данные по кошелькам, привязанным к карте;
- просмотреть свойства карты (лимиты, глубину кредита и др.);
- печатать чек.

Примечание

АРМ Платежный терминал доступен при наличии лицензии «РестАрт: Платежный терминал».

ГЛАВА 8

ДОСТАВКА

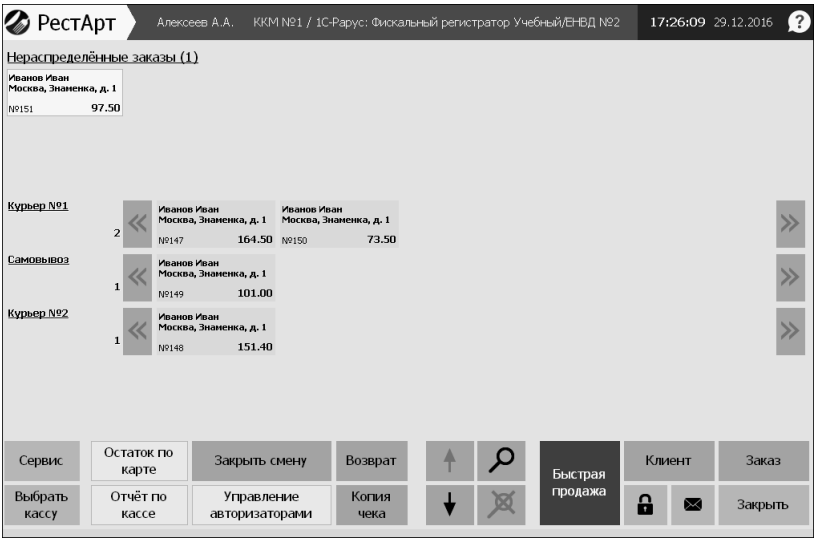
Эта глава описывает программные средства, которые в рамках программного продукта «РестАрт» используются для автоматизации работы предприятий питания, специализирующихся на приготовлении блюд и их доставке. Например, данным АРМ может пользоваться пиццерия, принимающая по телефону заказы на пиццу, готовящая и доставляющая клиентам заказанную пиццу.

Для работы с заказами доставки для пользователя должно быть установлено право **8. Работать с АРМом Доставки**. Также необходимо, чтобы в ключе защиты у пользователя была лицензия на работу с АРМ Кассира или АРМ Фастфуда.

АРМ Доставки имеет две формы: форму состояния заказов и форму редактирования заказа.

8.1. ФОРМА СОСТОЯНИЯ ЗАКАЗОВ

Форма состояния заказов является стартовой. Эта форма открывается при выборе пункта **Доставка** стартового меню РестАрт.



В верхней части формы отображаются заказы, которые уже были созданы, но еще не распределены по курьерам.

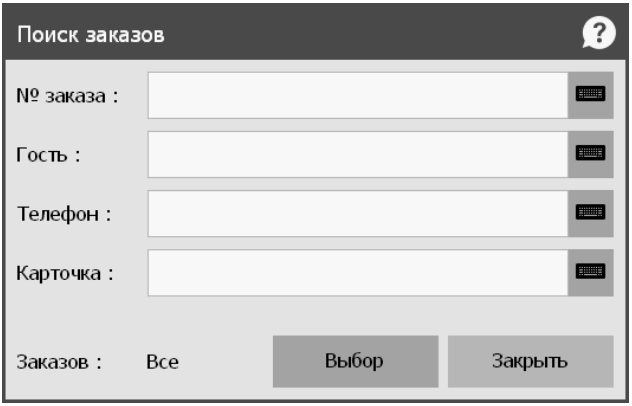
Также приводится построчный перечень всех курьеров, у которых есть незавершенные заказы. Справа от имен курьеров отображаются все назначенные для них заказы. При нажатии на ссылку с именем какого-либо курьера в форме АРМ отобразится список заказов только данного курьера.

Оранжевым фоном выделены уже отправленные заказы.

Красным цветом выделены заказы, у которых уже прошло время приготовления (те заказы, которые уже должны быть приготовлены и которые уже пора отправлять клиентам).

При помощи кнопок прокрутки « » осуществляется переход от заказа к заказу, в случае, если в строке не помещается весь перечень заказов для данного курьера. Изображение заказа исчезает из перечня после завершения работы с этим заказом.

Поиск заказа можно осуществлять по различным параметрам, которые задаются в диалоговом окне **Поиск заказов**, вызываемом по кнопке .



Реквизиты, по которым можно искать заказ, следующие:

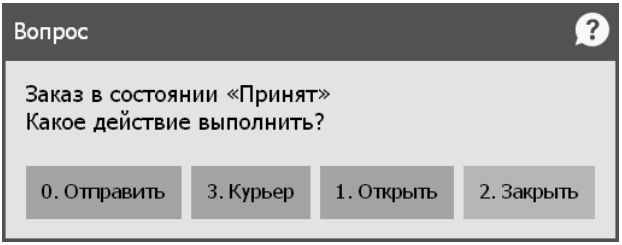
- Номер заказа;
- Гость;
- Телефон;
- Карточка гостя.

В списке найденных вариантов будут отображаться только пятнадцать первых подходящих записей. Если в отображаемом списке нет нужного варианта, необходимо

добавить символы в параметры поиска. Этот механизм ускоряет работу оператора при поиске заказов.

Кнопка отменяет заданный для поиска фильтр.

Открытие заказа для просмотра или редактирования осуществляется щелчком левой кнопки мыши по графическому изображению заказа (либо выбором на сенсорном экране). При этом открывается форма выбора действий с заказом.



Действие **Отправить** доступно для заказа только в состоянии **Принят** — т. е. созданного, но не отправленного. Действие **Отправить** означает, что заказ готов и отправляется клиенту с курьером. В результате этого действия состояние заказа меняется на **Отправлен**.

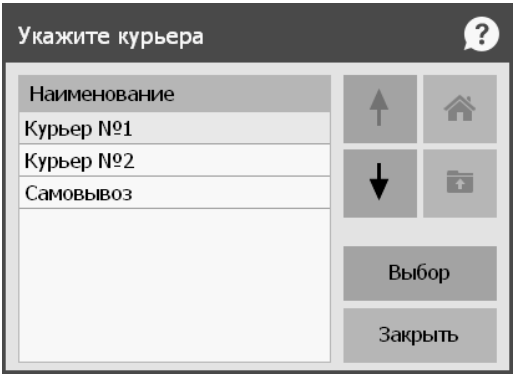
Если заказу не был назначен курьер, то нажатие кнопки **Отправить** автоматически открывает форму выбора курьера, приведенную на иллюстрации ниже.

Примечание

Если в настройках рабочего места «РестАрт» для АРМ Доставки установлен флажок **Автоматически использовать текущего пользователя как курьера в доставке** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**), то форма выбора курьера в этом случае не откроется. Вместо этого для заказа автоматически

будет назначен курьером текущий пользователь «РестАрт». При необходимости заказу можно будет назначить другого курьера, нажав кнопку **Курьер** при редактировании состава заказа.

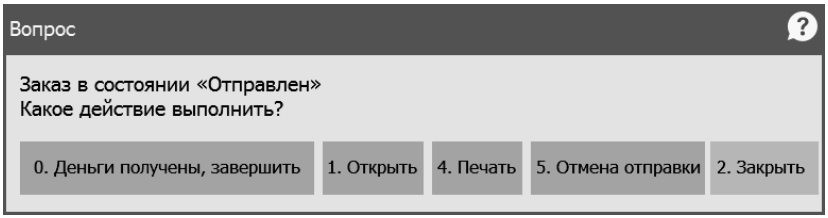
Нажатие кнопки **Курьер** открывает форму выбора курьера.



Специализированный курьер с наименованием **Самовывоз** является предопределенным в решении.

Если в форме выбора действий с заказом выбрано действие **Открыть**, то откроется форма редактирования заказа. Если заказ находится в состоянии «Принят», то в заказ можно вносить изменения, например, добавлять блюда.

При выборе заказа в состоянии «Отправлен» выводится форма со списком возможных действий с этим заказом (зависит от прав пользователя и настройки кассового узла **400. Печатать чек в АРМ Доставки**).



Возможные действия:

- **0. Деньги получены, завершить**;
- **3. Отменить (Возврат)** — эта кнопка отображается, когда заказ отправлен с чеком и включено право **302. Возвращать по чеку продажи**;
- **1. Открыть** — открытие заказа для просмотра;
- **4. Печать** — печать копии квитанции доставки (необходимо право **209. Печатать копию пречека**);
- **5. Отмена отправки** — требуется право **802. Разрешить в АРМе Доставка возвращать заказы, отправленные с пречеком**.

Действие **Закрыть** закрывает форму выбора действий.

8.1.1. Кнопки управления

Набор кнопок управления, расположенных в нижней части формы выбора заказа, зависит от режима работы. Возможны следующие режимы работы:

- Основной режим — переключение в этот режим осуществляется при помощи кнопки **Основное**;
- Сервисный режим (режим управления кассой) — переключение в этот режим осуществляется при помощи кнопки **Сервис**.

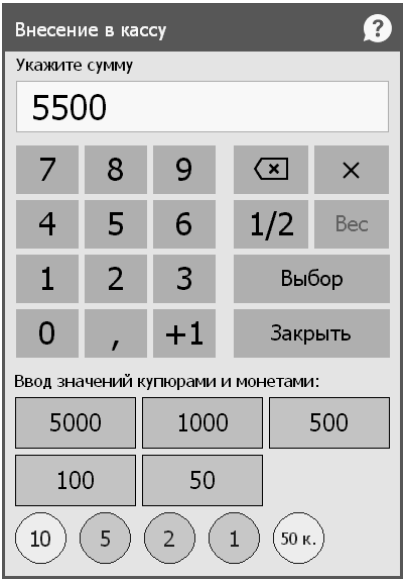
Кнопки **Основное / Сервис** заменяют друг друга при нажатии. При этом, если отображается кнопка Сервис, то действует основной режим, и наоборот.

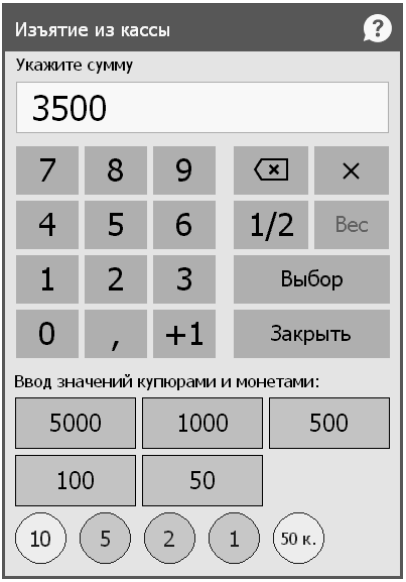
Действия, производимые при помощи кнопок управления, расположенных в нижней части формы выбора заказа, рассмотрены в следующей таблице.

Кнопка	Действие
Основной режим	
Выбрать кассу	Позволяет выбрать фискальный регистратор, на котором будет пробит чек. Нажатие кнопки открывает окно выбора фискального регистратора.
Остаток по карте	При совместной работе с депозитно-дисконтным сервером данная кнопка позволяет распечатать баланс дисконтной карты на сервисном принтере или, если таковой не подключен, на ФР (также см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Карту можно выбрать из списка или вручную ввести код для поиска.
Отчёт по кассе	Отчет смены кассира печатается на подключенном к POS-терминалу оборудовании для сервис-печати (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Если оборудование для сервис-печати не настроено, отчет смены печатается на фискальном регистраторе. Отчет смены выводится только по текущему пользователю-кассиру. Возможен выбор варианта отчета. В зависимости от настроек шаблона в отчет могут выводиться либо блюда и оплаты, либо только оплаты.

Кнопка	Действие
Закрыть смену	При нажатии этой кнопки происходит закрытие кассовой смены, формирование инкассации (если есть право проводить инкассацию) и закрытие смены авторизаторов платежных карт. Эта кнопка доступна, если для пользователя установлено право **12. Закрывать смену POS-терминала** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).
Управление авторизаторами	При нажатии этой кнопки вызывается форма выбора действий с авторизаторами (сверка итогов дня, печать отчета, копия последней квитанции).
Копия чека	Данная кнопка используется для печати копии пробитого ранее чека. По нажатию этой кнопки открывается окно, в котором кассир выбирает ранее пробитый чек. Копия этого чека будет отпечатана на ФР.
Возврат	Позволяет осуществить возврат по ранее пробитому чеку. Операция возврата полностью аналогична описанной для АРМ Фаст-фуда (см. п. 2.5.2 «Операция возврата» на стр. 63). Операция возврата доступна только для режима **При отправке заказа** (значение настройки кассового узла **400. Печатать чек в АРМ Доставки**), в котором чек пробивается при переводе заказа в состояние «Отправлен» (см. п. 8.4 «Закрытие заказа» на стр. 204).
Сервисный режим (режим управления кассой)	
Ящик	Нажатие этой кнопки открывает денежный ящик кассы.

Кнопка	Действие
Статус	Показывает информацию о текущем состоянии денежных счетчиков фискального регистратора. Информация о состоянии денежных счетчиков выводится в следующем виде: Информация Состояние смены ФР: открыта Последний чек ФР: Z-отчёт Кол-во продаж: 0 на сумму 0.00 Кол-во возвратов: 0 на сумму 0.00 Кол-во скидок: 0 на сумму 0.00 Кол-во надбавок: 0 на сумму 0.00 Кол-во внесений: 0 на сумму 0.00 Кол-во изъятий: 0 на сумму 0.00 Текущий итог: 0.00 Наличных в кассе: 9000.00 Обороты: не поддерживается данным ФР 2. Закрыть 4. О программе
0-чек	Нажатие данной кнопки начинает смену фискального регистратора. Эта операция может требоваться согласно регламенту заведения или при работе с определенной моделью ФР.
Z-отчёт	Печатает на фискальном регистраторе Z-отчет: суммовой отчет о продажах с гашением, после чего смена кассира закрывается. Если для пользователя не установлено право **326. Снимать Z-отчет**, то эта кнопка для него будет недоступна.
X-отчёт	Печатает на фискальном регистраторе X-отчет: суммовой отчет о продажах без гашения.

Кнопка	Действие
	Кнопка вызывает дополнительные сервисные функции по работе с он-лайн кассами. • Печать расчетов; • Печать копии; • Печать коррекции; • Проверка отправки; • Ext-отчет — печатает на фискальном регистраторе расширенный отчет за произвольный диапазон дат либо номеров смен. Можно выбрать вариант отчета. Не все модели ФР поддерживают печать расширенного отчета или печатают не все варианты отчетов.
	Внесение денег в кассу. Нажатие этой кнопки открывает диалоговое окно **Внесение в кассу**, в котором следует ввести сумму наличных, вносимых в кассу.  В результате на фискальном регистраторе пробивается чек на внесение (подкрепление).

Кнопка	Действие
Изъятие	Из кассы изымаются деньги (инкассация). Нажатие этой кнопки открывает диалоговое окно **Изъятие из кассы**, в котором отображается состояние кассы на момент изъятия: полная сумма наличных, находящихся в кассе.  При необходимости можно указать другую сумму наличных, изымаемых из кассы, при помощи кнопок калькулятора. После того как сумма наличных введена, для операции инкассации следует нажать кнопку **Выбор**.
Общие кнопки	
↑ ↓	Кнопки со стрелками перелистывают вверх и вниз список заказов.

Кнопка	Действие
Клиент	По нажатию этой кнопки открывается форма для поиска клиентов и редактирования их данных. После выбора клиента открывается форма редактирования заказа.
Заказ	Создание нового заказа. Нажатие этой кнопки открывает форму редактирования заказа (см. п. 3.2 «Форма редактирования заказа» на стр. 81). В этом случае данные о клиенте потребуется указать после набора состава заказа.
Быстрая продажа	Переход в АРМ Фаст-фуд, открывается форма редактирования заказа.
	При нажатии данной кнопки открывается форма для просмотра сообщений.
	Эта кнопка служит для временной блокировки системы. Такая блокировка может использоваться, если, например, текущий пользователь системы делает перерыв в работе, либо если необходимо сменить пользователя системы, не выходя из программы. При нажатии кнопки происходит блокировка рабочего места пользователя. Открывается форма авторизации. Для снятия блокировки необходимо авторизоваться: воспользоваться карточкой пользователя или ввести цифровой пароль при помощи клавиатуры калькулятора.
Закрыть	Нажатие этой кнопки закрывает АРМ Доставки.

Некоторые диалоговые окна содержат дополнительные кнопки. Эти кнопки рассмотрены в описании соответствующих форм.

8.2. ВВОД НОВОГО ЗАКАЗА

Нажатие кнопки **Клиент** в форме выбора заказа открывает форму редактирования параметров заказа доставки.

Редактирование параметров заказа доставки
Rus
Клиент :
Представление
Иванов Иван Иванович
Кузнецов Петр Вениаминович
полозова з а
7 8 9
4 5 6
1 2 3
0
Моб.тел.: (849) 56428154 Гор.тел.: (222) 22225453
Служебн. коммент.:
Фамилия: Иванов Имя: Иван Отчество: Иванович
Карта: E-mail: ivanov@std.ru
Основной адрес доставки Дополнительный адрес доставки
Зона:
Город: Москва Станция: Академическая
Улица: Арбат Дом: Корп.:
Квартира: Подъезд: Этаж: Домофон:
Комментарий:
Новый клиент
Изменить данные
Чёрный список
Новый адрес
Пароль
Клиент из Call-Центра
Применить
Закрыть

Это форма имеет двойное предназначение. Во-первых, если информация о клиенте уже присутствует в базе данных, то данная форма используется для поиска и выбора информации об этом клиенте. Во-вторых, данная форма может быть использована для ввода информации о новом клиенте.

В полях формы отображаются данные о клиенте, которому будет доставляться заказ, и о самом заказе.

Изначально в этой форме отображается список всех клиентов.

В первую очередь, пользователь должен определить, была ли уже введена в систему информация о данном клиенте.

> **Примечание**
>
> Если в настройках рабочего места «РестАрт» на вкладке **Настройки фронтов** в разделе АРМ Доставки для поля **Клиент** не установлены флажки **Использовать** и **Обязательное** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**), то в информационной базе не ведется учет по клиентам. Информация о клиентах не сохраняется и каждый раз вводится заново. В этом случае идентификация клиентов не производится; форма редактирования параметров заказа сразу открывается в режиме ввода нового клиента.

Рассмотрим, как выполняется поиск информации о клиенте.

Для идентификации клиента следует ввести в поле ввода какие-либо данные о клиенте, делающем заказ. Список клиентов будет отфильтрован: в нем останутся только те клиенты, в данных которых присутствует введенная последовательность символов (не обязательно в начале значений реквизитов). При этом пользователь не уточняет, какие именно данные вводятся: программа производит поиск введенной строки символов во всех реквизитах всех клиентов. Например, если введена последовательность цифр «123», то в списке останутся только те клиенты, у которых в данных где-либо (например, в номере телефона или в номере дома) встречается такая последовательность. Как правило, клиенты идентифицируются по номеру телефона. В лучшем случае останется список, состоящий из одного клиента. Но даже если введенные данные не настолько уникальны, то

отфильтрованный список все же будет меньше исходного, и в нем будет проще найти нужного клиента.

После того как нужный клиент найден, следует выделить его в списке при помощи кнопок со стрелками, после чего нажать клавишу **Enter** (либо коснуться строки этого клиента на сенсорном экране). Затем можно, при необходимости, отредактировать данные клиента.

При оформлении заказов возможна следующая ситуация. Клиент звонит в Call-центр, делает заказ в Call-центре и на определенной точке доставки появляется его карта. Далее (например, на следующий день) клиент лично подходит уже на другую точку доставки, минуя Call-центр, и делает заказ — соответственно, в этой точке клиент не был заведен в базу и его заводят заново. То есть, появляется второй клиент с такой же картой и таким же номером телефона.

Чтобы исключить дублирование клиентов в базе данных ДДС, в форме выбора клиента есть кнопка **Клиент из Call-Центра**, с помощью которой выполняется поиск и загрузка данных клиентов доставки с сервера Call-Центра. Кнопка присутствует на форме, если в настройках рабочего места «РестАрт» (на вкладке **Параметры рабочего места**) задан сервер и порт доставки. Служба обмена работает только при установленном флажке **Включать службу обмена доставки**.

По нажатию кнопки **Клиент из Call-Центра** выводится форма для ввода данных искомого клиента (ФИО или номер телефона), затем отобразится список клиентов, найдённых в Call-Центре (формат представления списка — телефоны и имя). При этом происходит выборка десяти клиентов на сервере Call-Центра по строке поиска. Выбранный клиент и его карты записываются в базу данных РестАрта, и выбранный клиент становится текущим в форме выбора клиента.

В полях, связанных с адресами (например, **Зона** или **Улица**), при отсутствии права **800. Дополнять справочники адресов** пользователь сможет ввести новое значение для конкретного заказа, но это значение не запишется в объект **Адреса** информационной базы. Если же данное право у пользователя есть, то при вводе нового значения оно будет добавлено в информационную базу.

Если в какое-либо поле введены несколько символов и в базе уже имеются соответствующие этому полю значения, начинающиеся с таких символов, программа выведет список подходящих значений. Например, если в поле **Улица** введены буквы «Каши», а в соответствующем списке есть улица «Каширское шоссе», то программа выведет «Каширское шоссе» как вариант для заполнения поля. Если пользователь вводит именно это значение, он может принять подстановку, выделив «Каширское шоссе» в списке при помощи кнопок со стрелками и нажав клавишу **Enter** (либо выбрав строку «Каширское шоссе» на сенсорном экране). В противном случае — например, если нужно не Каширское шоссе, а улица Кашина — следует просто продолжить ввод нужного значения.

На вкладках **Основной адрес доставки** и **Дополнительный адрес доставки** могут быть введены два адреса доставки данному клиенту: соответственно – основной адрес, на который клиент делает заказы обычно, и дополнительный, на который он заказывает реже. Это могут быть, например, рабочий и домашний адреса.

В АРМ Доставки для ввода адресов клиентов используется справочник **Адреса** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

Зона доставки выбирается из справочника **Зоны доставки** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка!**

Источник ссылки не найден.» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Зоны доставки — это рестораны, точки приготовления блюд, точки доставки. Если указанный в заказе доставки адрес принадлежит какой-либо зоне доставки, то зона в заказе заполнится автоматически.

Нажатие кнопки **Новый адрес** очищает все поля адреса на выбранной вкладке. Данная кнопка может использоваться, например, если адрес клиента изменился или клиент заказывает доставку не на свои обычные адреса.

Нажатие кнопки **Изменить данные** записывает введенные данные в информационную базу; при этом информация о клиенте в базе изменяется. Например, если у клиента, уже имеющегося в базе, поменялся номер мобильного телефона, пользователь может ввести в поле **Моб. телефон** новый номер и нажать кнопку **Изменить данные**. Если же параметры клиента редактируются только для данного заказа, кнопку **Изменить данные** нажимать не следует.

Примечание

Если в настройках рабочего места «РестАрт» на вкладке **Настройки фронтов** (Общие настройки всех АРМов) установлен флажок **Автоматически отображать экранную клавиатуру при редактировании**, то при активации какого-либо поля (при позиционировании курсора на это поле) в форме редактирования данных клиента автоматически откроется экранная клавиатура. Этот флажок целесообразно устанавливать, если работа с программой производится преимущественно на сенсорном экране при помощи кнопок экранной клавиатуры. Если же работа, в основном, выполняется при помощи клавиш обычной клавиатуры, то данный флажок удобнее снять.

При помощи кнопки **Черный список** клиент может быть внесен (с указанием причины внесения) или исключен из списка нежелательных клиентов. Для клиента, внесенного в

черный список, нельзя будет создать заказ. Исключить или включить клиента в список нежелательных клиентов можно также в объекте **Гости** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

При отправке заказов из Call-центра на точки доставки не исключены ошибки и заказы могут отправляться не в те зоны доставки.

Настройка кассового узла **408. Текущая зона доставки** определяет зону доставки кассового узла, по умолчанию. При изменении зоны доставки заказа, заказ не будет отображаться в предыдущей зоне.

Заказы АРМ **Доставки** можно фильтровать по зоне доставки.

Для карты клиента можно задавать пароль (с помощью кнопки **Пароль**) и высылать его клиенту по SMS.

Кнопка **Пароль** доступна, если заданы настройки ДДС, а также:

- Для нового клиента — должна быть включена настройка кассового узла **402. Автоматическое создание дисконтной карты в АРМ Доставки**.
- При существующем клиенте и заданной единственной карте. При нажатии на кнопку **Пароль** выводится сообщение с возможностью увидеть и изменить пароль, а также отправить пароль клиенту по СМС.

Отправить клиенту пароль можно, если:

- Пароль не пустой;
- Задан хотя бы один телефон (в карточке карты; если не задан — то значение берется из карточки клиента);
- Задано оборудование SMS-коммуникатор.

После нажатия кнопки **Применить** пароль сохраняется в данных по карте на ДДС.

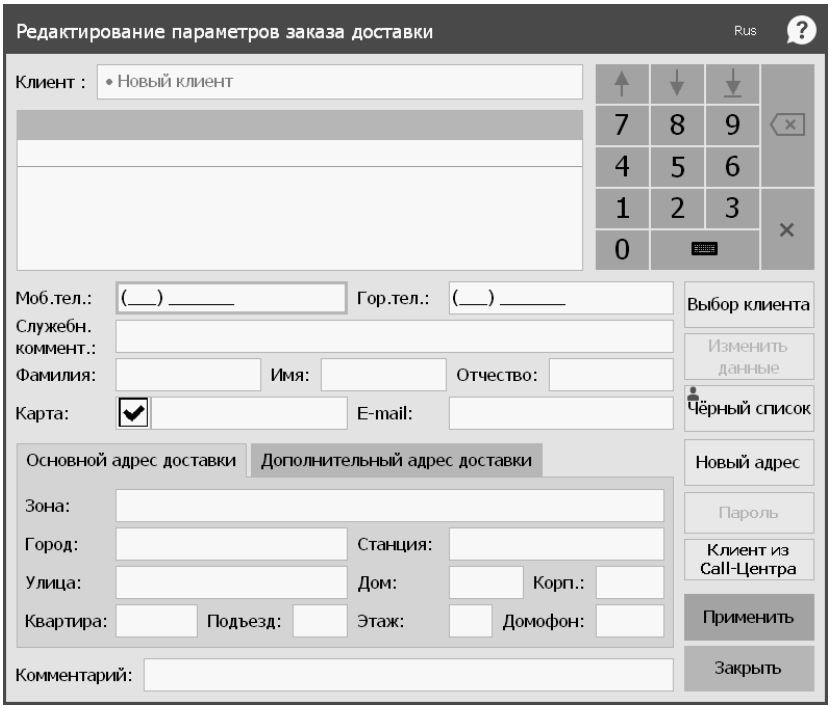
Бывают ситуации, когда клиенты не хотят получать дисконтную карту. Для этого на форме выбора клиента (в поле **Карта**) есть флажок разрешения/запрета назначения карты гостю. Этот флажок можно установить или сбросить при каждом выборе клиента. Если флажок сброшен, то это значит, что карта клиенту не нужна. Данный признак также можно изменять в карточке гостя (флажок **Разрешено добавление карт**).

В поле Комментарий автоматически отображается текст, введенный в карточке гостя в поле **Служебный комментарий** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

Теперь рассмотрим ввод информации о новом клиенте.

Если при поиске идентификация не прошла (итоговый список пуст), это означает, что информации о данном клиенте в базе нет. Для ввода информации о новом клиенте надо нажать кнопку **Новый клиент**.

Ввод данных о новом клиенте осуществляется в форме редактирования параметров заказа доставки.



Кнопка **Выбор клиента** возвращает форму в режим поиска и выбора клиента.

Поскольку нового клиента еще нет в базе, то кнопка **Изменить данные** недоступна.

Ввод информации в поля формы завершается нажатием Enter; при этом происходит переход к следующему полю.

Пользователь может определить какие поля будут заполняться в форме выбора клиента (в настройках рабочего места РестАрт, на вкладке **Настройки фронтов**, в разделе **АРМ Доставки** напротив нужных полей устанавливаются флажки **Использовать**). Также можно задать обязательные поля для заполнения. Подробное описание см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.

При создании нового клиента существует возможность автоматической привязки дисконтной карты к клиенту. Для этого в объекте **Настройки кассового узла** АРМ Администратора параметр **402. Автом. создание дисконтной карты в АРМ Доставки** должен быть установлен в значение **Да**. В этом случае поле **Код карты** при вводе нового клиента будет автоматически заполняться номером дисконтной карты (по умолчанию — случайное целое число до 10 знаков). Созданная дисконтная карта автоматически сохраняется в предопределенной группе **Карты клиентов доставки** (группа появляется в объекте **Идентификационные карты** АРМ Администратора при первом автоматическом создании такой дисконтной карты).

Наименованием дисконтной карты, как правило, является мобильный телефон. Если он не введен, то в поле **Наименование** диалогового окна карты надо записать номер городского телефона или «объединенное значение» (имя клиента, адреса, email) или комментарий. Если никаких данных нет, то надо написать строку «Нет представления».

ФИО клиента, к которому привязана карта, можно увидеть в форме редактирования этой карты на вкладке **Дополнительно**, в поле **Гость** (объект **Идентификационные карты** АРМ Администратора, группа **Дисконтные**). В дальнейшем, можно осуществлять поиск клиента по номеру привязанной к нему карты.

Если флажок разрешения/запрета назначения карты гостю (в поле **Карта**) установлен, то карта для нового клиента будет создана. Если флажок снят, то гость создаётся без карты. По умолчанию флажок установлен.

После ввода данных клиента следует нажать кнопку **Применить**. При этом откроется форма редактирования заказа, и пользователь перейдет к формированию состава заказа.

8.3. ФОРМА РЕДАКТИРОВАНИЯ ЗАКАЗА

После того как указаны данные клиента и нажата кнопка **Применить** либо при выборе действия **Заказ** для существующего заказа в состоянии «Открыт» в АРМ Доставки откроется форма редактирования заказа, в которой пользователь вводит состав заказа: указывает, какие блюда следует приготовить и доставить клиенту.

Примечание

Когда пользователь первый раз за сеанс работы выбирает заказ, программа предлагает ему выбрать нужный вид меню. В дальнейшем форма редактирования заказа автоматически будет открываться с выбранным видом меню. При необходимости пользователь может выбрать другой вид меню при помощи кнопки **Вид меню** в форме редактирования заказа.

Для заказов в состоянии «Отправлен» (т. е. заказов, уже отправленных клиенту, но еще не закрытых) также может быть выбрано действие **Открыть заказ**. Однако параметры таких заказов не могут быть изменены (заказ уже отправлен с курьером), и для них форма редактирования открывается исключительно в режиме просмотра.

8.3.1. Общий вид

Основное диалоговое окно редактирования заказа состоит из нескольких областей, имеющих различное функциональное назначение.

Области данной формы рассмотрены в следующих разделах этой главы.

Форма редактирования заказа АРМ Доставки во многом похожа на форму редактирования заказа АРМ Официанта, но отличается составом кнопок управления.

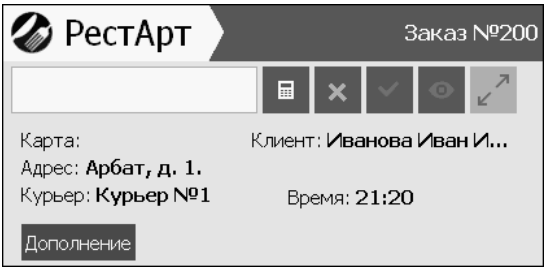
8.3.2. Группы меню

В строке над кнопками выбора блюд отображается текущее положение в меню: название меню, группа, подгруппа и т. д. Например, все блюда для завтрака могут быть объединены в группу «Завтрак»; в этой группе может содержаться подгруппа «Йогурты».

Для перемещения по группам и подгруппам меню используются кнопки навигации (см. п. 8.3.7 «Кнопки навигации» на стр. 190).

8.3.3. Шапка заказа

Шапка заказа содержит надписи (индикаторы), которые характеризуют текущий момент работы с заказом.



Эти надписи рассмотрены в таблице.

Элемент	Показывает
Заказ №	Номер заказа.
Карта	Карта клиента (например, дисконтная).
Клиент	Клиент, которому должен быть доставлен заказ.
Адрес	Адрес доставки заказа.
Курьер	Курьер, назначенный для доставки заказа.
Дополнение	По нажатию на кнопку **Дополнение** открывается форма для указания типа заказа (значение выбирается из списка объекта **Типы заказов**) и ввода общего комментария к заказу. Типы заказов создаются в АРМ Администратор РестАрт. В Администраторе ДДС создаются аналогичные типы заказов и задаются правила начисления бонусов. Во фронте, при создании заказа, нужно выбрать карту (на которую действуют правила начисления бонусов), указать тип заказа (при помощи кнопки **Дополнение**). Бонусы начисляются после оплаты заказа.

Элемент	Показывает
Время	Время доставки заказа. По умолчанию здесь устанавливается величина, равная (значению поля **Приготовить к** из формы, которая открывается по кнопке **Сроки**) плюс значение параметра **Срок доставки по умолчанию** в минутах, заданное в настройках рабочего места на вкладке **Настройки фронтов** в разделе **АРМ Доставки**. Время доставки заказа можно изменить вручную при помощи формы, которая открывается по кнопке **Сроки** при оформлении заказа (поле **Доставить к**, форма рассмотрена ниже).

8.3.4. Таблица заказа

Область **Таблица заказа** — это таблица, в которую вводятся сведения о заказанных блюдах.

	Название		±%	Сумма
1	Мороженое Гранд гулл...	3	0.00	82.20
1	Мороженое Империя о...	1	0.00	17.80
1	Чай Ахмад граф грей ч...	2	0.74	72.86

В каждой строке этой таблицы содержится наименование блюда (или модификатора), количество единиц этого блюда, скидка/наценка и сумма к оплате по данной строке.

8.3.5. Итоговая область

В итоговой области отображается общая стоимость покупаемых блюд и общая величина скидки/наценки на товары заказа

Скидка: 0.70 Итого: 224.20

8.3.6. Индикатор ввода информации

В этой области отображается число, введенное при помощи цифровых клавиш стандартной клавиатуры.

Если для какого-либо блюда установлена свободная цена, то при выборе этого блюда необходимо сначала ввести цену в этой области, а потом уже нажать кнопку блюда.

Для указания количества блюда пользователь может выделить строку этого блюда, затем при помощи цифровых клавиш ввести необходимое количество (оно появится в области «Индикатор ввода информации») и нажать кнопку **Кол-во**. Аналогичные действия можно выполнить для блюда, количество которого определяется оборудованием, используя кнопку **Вес**.

Примечание

Также существует альтернативный вариант ввода: выделив строку блюда, можно сначала нажать кнопку **Кол-во**, а потом ввести необходимое количество в открывшемся окне.
Если для блюда не установлена свободная цена, то пользователь может при добавлении этого блюда в заказ сначала ввести необходимое количество при помощи цифровых клавиш (число появится в области «Индикатор ввода информации»), а потом нажать кнопку этого блюда. Блюдо будет добавлено в заказ сразу в нужном количестве.

8.3.7. Кнопки навигации

Над кнопками групп и подгрупп меню расположены кнопки навигации. Кнопки навигации используются для

перемещения по группам и подгруппам меню (см. 8.3.2 «Группы меню» на стр. 187).

Действия, выполняемые с помощью кнопок навигации, рассмотрены в таблице.

Кнопка	Действие
	Переход в начало меню. В режиме с отображением групп нажатие этой кнопки осуществляет переход в «корневую» группу, т. е. выход из всех подгрупп.
	Выход из группы. Нажатие этой кнопки возвращает «на шаг назад», в родительскую группу (т. е. в группу, в которую входит текущая открытая группа блюд).
	Кнопки со стрелками пролистывают список групп меню, если этот список не помещается на экране целиком.

8.3.8. Кнопки управления

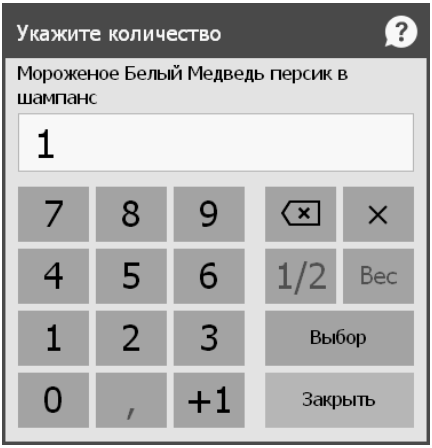
Основные действия в форме редактирования заказа выполняются при помощи кнопок управления.

Эти кнопки разделены на две группы:

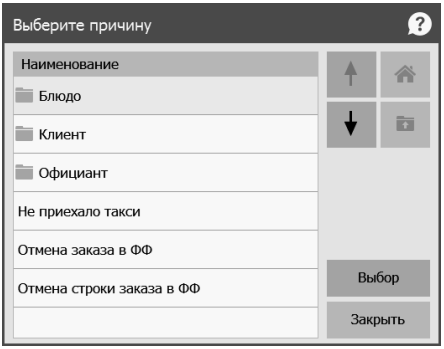
- кнопки управления текущей позицией в заказе — расположены под товарным составом заказа;
- кнопки управления заказом в целом — расположены под областью выбора блюд.

Действия, выполняемые с помощью кнопок управления, рассмотрены в следующей таблице. Некоторые кнопки могут быть не активны, если это действие в данный момент не имеет смысла. Некоторые формы содержат дополнительные

кнопки. Эти кнопки будут рассмотрены в описании соответствующих диалоговых окон.

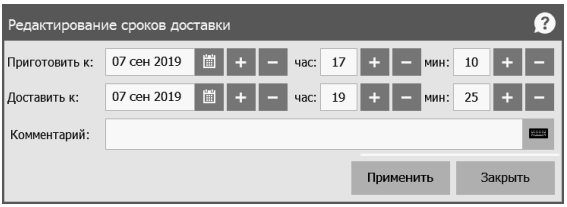
Кнопка	Действие
Кнопки управления текущей позицией в заказе	
Кол-во	По умолчанию количество каждого блюда в таблице равно единице. Чтобы изменить это количество, следует выделить строку этого блюда, нажать кнопку **Кол-во**, в появившемся диалоговом окне ввести необходимое количество единиц блюда и нажать кнопку **Выбор**.  Также пользователь может сначала ввести число при помощи цифровых клавиш стандартной клавиатуры (введенное число отобразится в области **Индикатор ввода информации**), после чего нажать кнопку **Кол-во**.
Вес	Для блюда, количество которого определяется оборудованием, кнопка **Вес** позволяет получить текущий вес с весов (если весы подключены и настроены; иначе эта кнопка недоступна).
+1	Увеличивает количество блюда в таблице заказа на единицу.

Кнопка	Действие
-1	Уменьшает количество блюда в таблице заказа на единицу.
	Нажав данную кнопку, пользователь может ввести произвольный текстовый комментарий к строке заказа: например, указать, что заказанный чай должен быть подан холодным, а не горячим.
Скидка	Выбор скидки или наценки. Применяется, когда скидку предоставляет сам пользователь («ручная» скидка). Подробно о назначении скидки см. в п. 8.3.11 «Выбор скидки» на стр. 202.

Кнопка	Действие
Отмена блюда	Нажатие кнопки **Отмена блюда** помечает на удаление текущую строку таблицы заказа. Данная операция доступна, только если у пользователя установлено право **201. Уменьшать количество товара**. При отмене позиции заказа (уже отправленного на печать) следует выбрать причину в открывшемся диалоговом окне и ввести комментарий.  Нажатие кнопки **Выбор** фиксирует причину отмены блюда. Кнопка **Закрыть** служит для закрытия окна выбора, при этом причина отмены не выбирается. Если заказ еще не был отпечатан на кухонном принтере, то отмененное блюдо просто помечается как вычеркнутое в таблице заказа. Если же заказ уже был отпечатан, то при операции отмены блюда на кухонном принтере будет напечатано об отмене. При отмене отпечатанного блюда, если его количество больше единицы, запрашивается количество для отмены. В случае отмены не всего количества заказанного блюда строка разделяется на две (отпечатанная и отмененная). Дробные (взвешиваемые) позиции можно отменять только полностью. Повторное нажатие на кнопку **Отмена блюда** «возвращает» позицию в заказ (блюдо не будет помечено как вычеркнутое).

Кнопка	Действие
	Перемещает выделение в таблице заказа на одну строку вверх.
	Перемещает выделение в таблице заказа на одну строку вниз.
	Перемещает выделение в таблице заказа в самый низ списка.
	Перемещает выделение в таблице заказа в самый верх списка.
Кнопки управления заказом в целом	
Модиф.	Эта кнопка позволяет выбрать модификаторы для блюда, находящегося в текущей строке таблицы заказа (см. п. 8.3.9 «Выбор блюда» на стр. 200).
Вид меню	Переход к выбору вида меню. В результате нажатия кнопки **Вид меню** открывается форма выбора вида меню.
Курьер	Открывает форму выбора курьера. Пользователь может не указывать курьера при создании заказа, а выбрать курьера позже, находясь в форме состояния заказов АРМ (см. п. 8.1 «Форма состояния заказов» на стр. 166). Для выбора доступны все пользователи, у которых установлено право **801. Доставлять заказы клиентам** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

Кнопка	Действие
Клиент	По нажатию этой кнопки открывается форма поиска клиентов для подстановки их в заказ и редактирования их данных (см. п. 8.2 «Ввод нового заказа» на стр. 177). После того как клиент для заказа выбран (была нажата кнопка **Применить**) для неотправленных заказов (заказы в состоянии **Принят**) в форме, которая открывается по кнопке **Клиент**, можно внести корректировки, например: изменить адрес доставки или контактные данные клиента.

Кнопка	Действие
Сроки	Открывает форму редактирования сроков доставки.  В поле **Приготовить к** (срок приготовления заказа) по умолчанию подставляется значение текущего времени, автоматически округленное к величине кратной пяти (минутам)). Значение поля **Доставить к** (время доставки) по умолчанию рассчитывается следующим образом: срок приготовления заказа (значение в поле Приготовить к) плюс заданное значение реквизита **Срок доставки по умолчанию (минут)** в настройках рабочего места для АРМ Доставки (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). При необходимости пользователь может указать другое время доставки. Время доставки не может быть задано более ранним, чем срок приготовления (невозможно доставить блюдо, которое еще не приготовлено). Если пользователь случайно выставит такое время доставки, то оно автоматически поменяется на равное сроку приготовления плюс заданный в настройках для АРМ Доставки срок доставки по умолчанию.

Кнопка	Действие
Сумма	Если для настройки кассового узла **401. Тип оплаты в АРМ Доставки** выбрано значение **Выбор кассиром**, то по нажатию кнопки **Сумма** в редакторе заказа Доставки будет действовать режим предварительного ввода платежей в заказе АРМ Доставки. При редактировании заказа пользователь заранее может указать удобные для клиента типы оплат и указать соответствующие суммы. Эти данные отобразятся в области **Текущие платежи** формы редактирования заказа. Также можно выбрать купюры, которыми будет расплачиваться клиент, и тогда курьер будет заранее знать, сколько потребуется приготовить сдачи. Если для настройки кассового узла **401.** задан конкретный тип оплаты, то по кнопке **Сумма** вводится сумма платежа с данным типом оплаты.

Кнопка	Действие
Лист компл.	По нажатию данной кнопки печатается лист комплектации. Лист комплектации содержит перечень всех блюд заказа и предназначен для сотрудника, который комплектует приготовленные блюда для отправки клиенту. После печати листа комплектации на кнопке заказа появляется значок . Шаблон листа комплектации указывается в настройках рабочего места «РестАрт», на вкладке **Настройки фронтов**, раздел **АРМ Доставки**, в поле **Шаблон для печати листа комплектации заказа**. Принтер для печати листа комплектации задается в настройках рабочего места, на вкладке **Оборудование рабочего места** (параметр **Печать листа комплектации заказа**, кнопка **Настроить**). Места печати настраиваются в объекте **Места печати** в АРМ Администратора. Таким образом, Лист комплектации можно печатать на определенном принтере (или в месте печати) по собственному шаблону. Лист комплектации печатается после отправки заказа на кухонные принтеры, до печати Квитанции доставки, и не является обязательным документом. Лист комплектации можно печатать повторно.
Карта	Если у текущего пользователя установлено право **208. Выбирать карточки из списка**, то при помощи данной кнопки он может выбрать карту вручную из списка всех карт. Если данное право не установлено, то карта может быть назначена только при помощи оборудования (например, считывателя магнитных карт).
Заверш. заказ	Для перевода заказа в статус **Закрыт** (после доставки заказа и получения оплаты от клиента).

Кнопка	Действие
Отмена заказа	Команда используется в режиме, когда для настройки кассового узла **400. Печатать чек в АРМ Доставки** установлено значение **При закрытии заказа**. По этой команде выполняется отмена текущего заказа. Так же, как и при отмене блюда, надо указать причину отмены. Отмененный заказ закрывается и сохраняется в базе.
Возврат заказа	Команда используется в режиме, когда для настройки кассового узла **400. Печатать чек в АРМ Доставки** установлено значение **При отправке заказа**. В случае когда фискальный чек уже напечатан и заказ отправлен с курьером (заказ находится в состоянии **Отправлен**), но клиент отказался от заказа, по кнопке **Возврат заказа** происходит отмена заказа и печать чека на возврат.
Отправ.	Нажатие этой кнопки осуществляет перевод заказа в состояние «Отправлен» и закрывает форму редактирования заказа. Также при этой операции осуществляется печать квитанции доставки для предъявления ее клиенту. Количество копий и устройство для их печати задаются в настройках рабочего места «РестАрт» (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).
Закрыть	По нажатию данной кнопки осуществляется выход из АРМ Доставки без сохранения заказа. Если в заказ были внесены какие-либо изменения, то программа выдаст предупреждение об этом.
	По нажатию данной кнопки выполняется: сохранение заказа, выход из формы редактирования заказа и печать всех изменений заказа (новых позиций или отмен блюд).

8.3.9. Выбор блюда

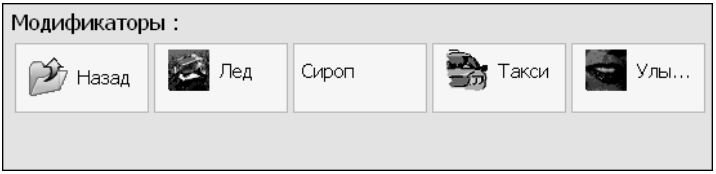
В режиме редактирования заказа на кнопках выбора блюд отображаются наименования блюд, соответствующие объекту **Номенклатура**, отфильтрованные в соответствии с выбранным видом меню.

В строке над кнопками выбора блюд отображается иерархия групп блюд.

Возможен выбор режима отображения списка позиций в области выбора блюд и модификаторов заказа. Режим отображения, применяемый по умолчанию, задается в АРМ Администратора в свойствах рабочего места на вкладке **Официант и Доставка** при помощи соответствующего переключателя. Порядок расположения блюд/групп элементов меню при любом режиме отображения определяется в АРМ Администратора (справочник **Меню**, команда **Состав меню**), при помощи стрелок командной панели [⬆ ⬇]. Подробно о режимах отображения списка позиций в области выбора блюд см. п. **Ошибка! Источник**

ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.

Блюда выбираются щелчком левой кнопки мыши (или непосредственно на сенсорном экране) по наименованию нужного блюда. Если с выбираемым блюдом может быть использован модификатор, то после нажатия на кнопку **Модиф.** в области выбора блюд будут отображаться кнопки с названиями модификаторов, которые можно назначить выбранному блюду. При этом кнопка **Модиф.** заменяется кнопкой **Товар**.



Если для блюда (в форме выбираемой номенклатурной позиции) установлен флажок **Автоматический вызов окна дополнительных характеристик**, то при добавлении такого блюда автоматически происходит переключение в режим выбора модификаторов (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Выбранные блюда с модификаторами к ним будут помещены в таблицу заказа. Выход из режима выбора модификаторов осуществляется при помощи кнопки **Товар**.

8.3.10. Бизнес-ланч

Подбор состава бизнес-ланча осуществляется аналогично как при работе во фронте Фаст-фуд (см. п. 2.3.5 «Бизнес-ланч» на стр. 39).

8.3.11. Выбор скидки

Скидки могут быть как автоматическими, так и ручными. Автоматические скидки в заказе назначаются автоматически, задаются в объектах **Назначение скидки на документ** и **Назначение скидки на строку** (в АРМ Администратор объект **Назначение скидок**).

Скидки могут быть двух разновидностей:

- **Общие скидки** — скидка на весь заказ. Сумма такой скидки распределяется по всем товарам заказа. Вид, размер, условия предоставления и прочие параметры этих скидок задаются при помощи объекта **Назначение скидки на документ**.
- **Товарные скидки** — скидки на номенклатуру или категорию номенклатуры. Вид, размер, условия предоставления и прочие параметры этих скидок задаются при помощи объекта **Назначение скидки на строку**.

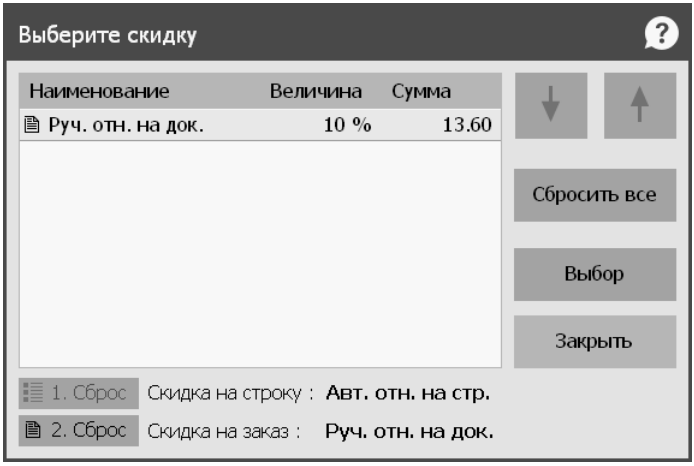
Примечание

Для модификаторов нельзя назначать товарные скидки.

Как общие, так и товарные скидки могут быть абсолютными (некоторая сумма) или относительными (процент от суммы).

В АРМ Администратора в настройках кассового узла в параметре **7. Правило назначения скидки** пользователь задает правило начисления скидки: по времени пробития пречека или по времени создания заказа.

Для того чтобы назначить скидку, пользователю следует нажать кнопку **Скидка**, при этом открывается диалоговое окно выбора скидки.



Список возможных скидок в этом диалоговом окне зависит от конкретного чека и от текущей строки таблицы товаров. Например, товарная скидка может быть установлена только для номенклатурной группы **Салаты**. Если товар в выделенной строке таблицы товаров относится к какой-либо другой номенклатурной группе, данная скидка будет недоступна и не отобразится в окне **Выбор скидки**.

Примечание

1. Помимо скидок могут быть назначены наценки. Назначение наценок полностью аналогично назначению скидок. Наценки отображаются с отрицательным знаком.
2. Одна ручная скидка полностью вытесняет другую.
3. Скидки могут назначаться и на карту сотрудника.

Для каждой скидки указываются ее значение и вид.

8.4. ЗАКРЫТИЕ ЗАКАЗА

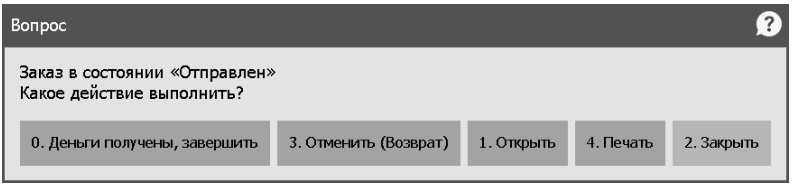
В АРМ Администратора в настройках кассового узла (настройка **400. Печатать чек в АРМ Доставки**) задается, когда именно при доставке заказа должен печататься чек (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Возможны два режима:

- **При отправке заказа** — чек пробивается при отправке заказа. Курьер отвозит этот чек вместе с заказом, отдает клиенту и получает деньги;
- **При закрытии заказа** — чек печатается при закрытии заказа. При отправке заказа печатается квитанция доставки (аналог пречека). Курьер отвозит клиенту эту квитанцию и получает деньги. Чек пробивается по возвращению клиента при закрытии заказа.

Примечание

Также в АРМ Администратора в настройках кассового узла задается значение настройки **401. Тип оплаты в АРМ Доставки**: наличными, другими типами оплат, или же выбор типа оплаты осуществляется кассиром.
Все продажи в АРМ Доставки осуществляются в режиме быстрой продажи.

При работе в режиме **При отправке заказа** при закрытии заказа пользователю предлагается выбрать одно из следующих действий.



Если заказ доставлен и оплачен клиентом, то следует выбрать команду **Деньги получены, завершить**. При этом заказ переходит в статус **Закрыт** и не будет отображаться в форме АРМ Доставка.

Если необходимо осуществить отмену заказа с возвратом чека (например, если клиент отказался от заказа, так как курьер попал в пробку и опоздал к назначенному сроку), то необходимо выбрать команду **Отменить (Возврат)**. При этом будет пробит чек возврата. Операция возврата производится полностью аналогично возврату в АРМ Фаст-фуд (см. п. 2.5.2 «Операция возврата» на стр. 63).

По кнопке **Печать** печатается Лист комплектации (Квитанция доставки).

При работе в режиме **При закрытии заказа** чек пробивается при закрытии заказа, когда курьер возвращается от клиента с деньгами. При закрытии заказа пользователю предлагается выбрать одно из следующих действий.

Если заказ доставлен и оплачен клиентом, то следует выбрать команду **Деньги получены, завершить**. При этом пробивается фискальный чек, заказ переходит в статус

Закрыт, и заказ не будет отображаться в форме АРМ Доставка.

Если необходимо осуществить отмену отправки заказа, то следует выбрать команду **Отмена отправки**. Откроется форма редактирования заказа. При этом, если требуется закрыть заказ, то следует нажать кнопку **Отмена заказа**.

Если необходимо осуществить возврат по заказу, то чек не пробивается; вместо этого заказ списывается и закрывается.

По кнопке **Печать** печатается Лист комплектации (Квитанция доставки).

ГЛАВА 9

CALL-ЦЕНТР

Эта глава описывает программные средства, которые в рамках программного продукта «РестАрт» используются для работы Call-центра, предназначенного для приема заказов и их распределения по удаленным точкам производства и доставки, а также для получения заказов из сторонних систем — мобильных приложений и сайтов. Например, АРМ Call-центр может использовать пиццерия, принимающая заказы по телефону, готовящая и доставляющая клиентам пиццу.

Call-центр может использоваться сетевыми предприятиями для организации централизованного приема заказов и их отправки для приготовления в ближайший ресторан в зоне доставки.

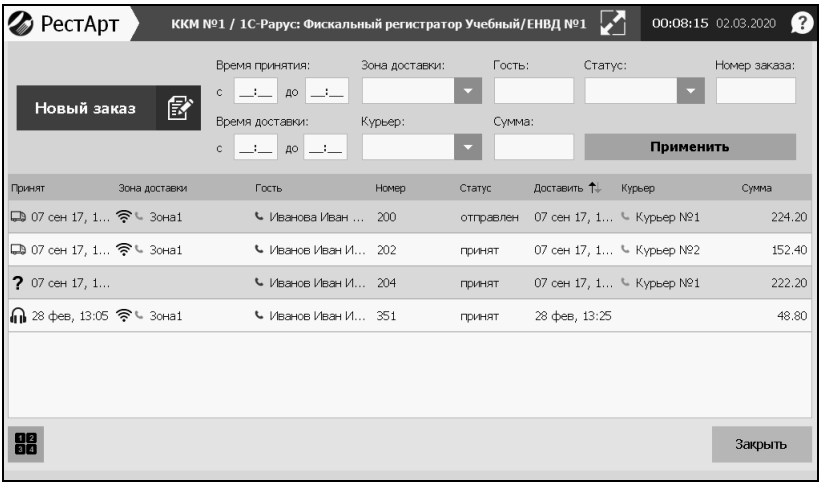
Для работы с АРМ Call-центр должна быть установлена лицензия **РестАрт: Call-центр**.

Преимущества выделенного Call-центра:

- Связь с АТС для автоматического определения входящего номера и наполнения базы клиентов;
- Автоматическое определение зоны доставки;

- Отправка заказа и его изменений на точки, привязанные к зоне доставки;
- Передача заказов с локальных точек в Call-центр;
- Прием новых заказов доставки с сайта и различных мобильных приложений;
- Ведение истории по клиентам.

АРМ CAll-центр открывается из меню **Все программы** — **1С-Рарус** — **РестАрт** — **РестАрт Call-центр**.



В табличной части формы АРМ отображается список принятых заказов. Каждый заказ можно открыть, просмотреть или изменить в нем данные (в том числе указать сроки доставки) и отправить для приготовления и доставки в ближайший ресторан в зоне доставки. Зона доставки указывается в данных клиента (эти данные можно редактировать из формы заказа по кнопке **Клиент**).

В шапке формы АРМ Call-центр находятся поля для задания параметров поиска заказов. Заданный фильтр включается по

нажатию кнопки **Применить**. Названия полей для поиска идентичны графам табличной части АРМ.

Нераспределенные заказы доставки можно сортировать по времени доставки (графа **Доставить**).

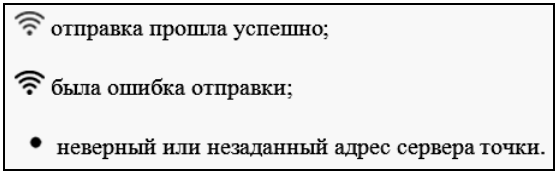
Входящие звонки могут поступать напрямую диспетчеру на рабочее место или же могут поступать через АТС. Если предполагается прием звонков через АТС, то для интеграции АТС с решением РестАрт необходимо воспользоваться программным продуктом «1С-Рарус:Интеграция телефонии СофтФон».

В графах **Гость** и **Зона доставки** формы Call-центра отображаются пиктограммы с трубкой телефона. По двойному клику по данным пиктограммам осуществляется автоматический набор номера телефона клиента либо зоны доставки, соответственно.

Пиктограммы с трубками телефона могут быть окрашены в следующие цвета:

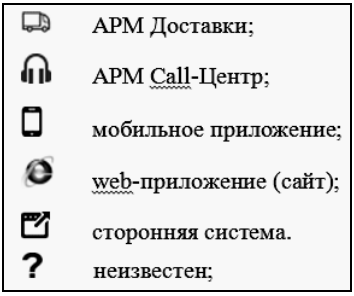
- зеленый — номер телефона в форме соответствующего объекта указан;
- серый — номер телефона не указан.

Слева от значка трубки телефона выводится значок результата отправки заказов из Call-Центра на серверы зон доставки. Если значок не отображается — это значит, что еще не было попыток отправки заказа.



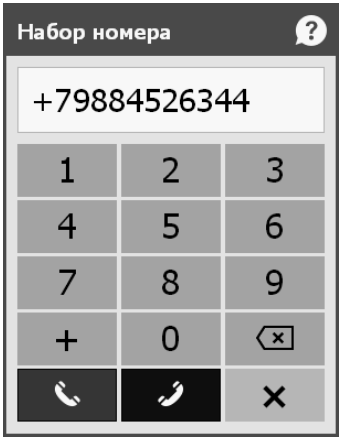
Также в настройках рабочего места «РестАрт» на вкладке **Параметры рабочего места** должен быть установлен флажок **Включить службу обмена доставки** и выполнены необходимые настройки.

В начале строк заказов выводятся информационные пиктограммы об источнике появления заказов. Знак вопроса отображается для заказов, которые были приняты до использования данного функционала в решении.

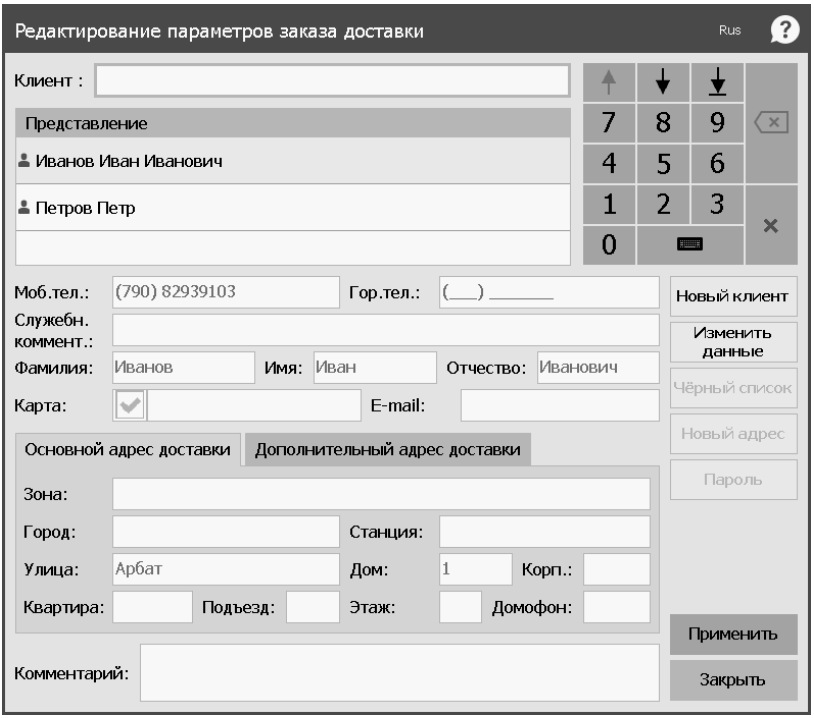


Следует обратить внимание, что заказы, которые созданы не в АРМ Доставки или АРМ Call-Центр (а также со знаком вопроса), нуждаются в проверке на корректность оформления заказа/заполнения данных. Строки с заказами, требующими проверки, имеют розовый фон. После проверки/корректировки заказа оператор нажимает кнопку формы заказа (подтверждает корректность оформления). При этом фон строки заказа становится белым.

По нажатию кнопки диспетчер может открыть форму для набора номера телефона и осуществить звонки по вопросам, касающимся заказов и их доставки.



Нажатие кнопки **Новый заказ** формы АРМ Call-центра открывает диалоговое окно редактирования параметров заказа доставки (подробное описание см. п. 8.2 «Ввод нового заказа» на стр. 177).



При оформлении нового заказа пользователь вводит данные клиента, в т. ч. номер телефона. После ввода адреса автоматически подставляется зона доставки. Зону доставки можно менять вручную, если например, зона доставки (точка приготовления), к которой прикреплен указанный адрес, не работает в данный момент. Адрес клиента (гостя) может быть не закреплен ни за одной из зон, в этом случае зону доставки указывают вручную.

Для зоны доставки указывается адрес сервера (в настройках рабочего места РестАрт, вкладка **Параметры рабочего места**). Оформленный заказ отправляется по адресу указанной зоны доставки, при этом отправленный заказ появляется в АРМ Доставки (см. Глава 8 на стр. 165).

Если в процессе приготовления блюд происходят изменения по заказу, то информация по этим изменениям приходит в Call-центр, и диспетчер видит состояние такого заказа. Например, в Call-центре оформлен заказ, в котором указали курьера. В точке приготовления (доставки) назначили другого курьера, информация об этом изменении придет в Call-центр.

После отправки с курьером заказа клиенту, статус заказа «Принят» изменится на «Отправлен». Заказ перестанет отображаться в АРМ после того, как его закроют либо отменят.

При работе с АРМ Call-центр, если не применены фильтры, как правило, в табличной части отображаются только проблемные заказы (которые по какой-либо причине не отправились на точку приготовления). Если проблемных заказов нет, то табличная часть формы Call-центра будет пустой — это значит, что все заказы отправлены по зонам доставки.

Рассмотрим применение фильтра по заказам.

Например, гость звонит в Call-центр и хочет сделать дополнение в недавно оформленный заказ со статусом «Принят», и который, соответственно, содержится в АРМ Доставки. Заказ можно найти при помощи фильтра АРМ Call-центра по одному или нескольким заданным параметрам в полях верхней части формы Call-центра:

- Время принятия;
- Зона доставки;
- Гость;
- Номер заказа;
- Статус (принят, отправлен, закрыт);

- Время доставки;
- Курьер;
- Сумма.

В найденный заказ диспетчер вносит необходимые изменения. После этого на точку приготовления будет передана соответствующая информация. Например, если блюдо отменили, то для поваров будет напечатана марка отмены блюда, если добавили блюдо — печатается марка дозаказа и т. д.

Также фильтр применяется, например, если клиент звонит и хочет узнать когда будет доставлен заказ. Диспетчер в этом случае проверяет статус заказа на данный момент.

Таким образом, в Call-центре можно принять заказ, отредактировать и проверить статус заказа.

Для клиента, внесенного в черный список, заказ создать нельзя. Исключить или включить клиента в список нежелательных клиентов можно в элементе объекта **Гости** или в АРМ Доставки (см. Глава 8 на стр. 165).

Также при оформлении заказа в АРМ Call-центр при помощи кнопки **Черный список** формы редактирования параметров заказа доставки клиент может быть внесен или исключен из списка нежелательных клиентов.

Если для кассового узла установлена настройка **311. Автоматическая печать заказов на кухню**, то после принятия заказа на точке доставки, этот заказ будет автоматически напечатан на кухню точки доставки.

ГЛАВА 10

РАБОТА С ЕГАИС

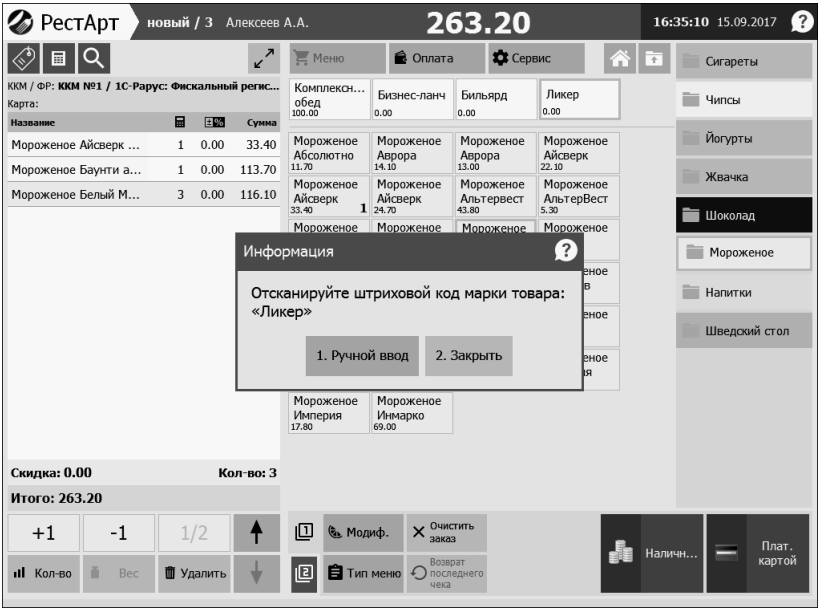
Рассмотрим варианты настройки работы с ЕГАИС:

- при розничной продаже (для номенклатурных позиций обязательно должен быть задан штрихкод);
- при работе организаций общественного питания с актами вскрытия алкоголя без указания акцизной марки;
- при работе организаций общественного питания с актами вскрытия алкоголя с указанием акцизной марки.

Для каждого факта вскрытия алкоголя создается отдельный чек.

Розничная продажа

Для розничной продажи алкоголя необходимо установить настройки кассового узла **600. URL-адрес сервера УТМ ЕГАИС** и **603. Запрашивать акцизную марку при продаже**. После этого в режиме продажи при добавлении алкогольной продукции появляется диалоговое окно для обязательного ввода акцизной марки.

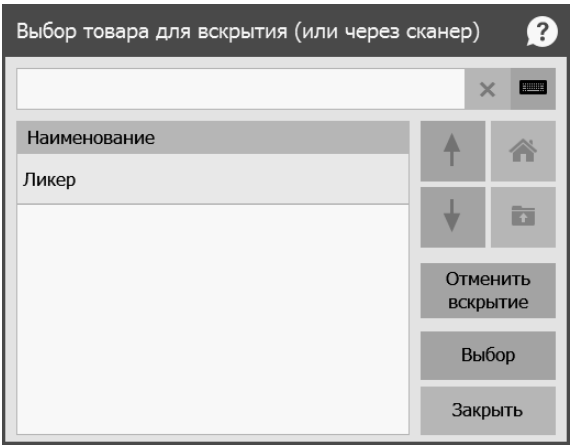


Штриховой код марки считывается 2D-сканером. Также код может быть указан вручную при выборе варианта **Ручной ввод** (код необходимо ввести в появившуюся форму). Если для номенклатурной позиции не задан штриховой код марки, то позиция не может быть указана к продаже.

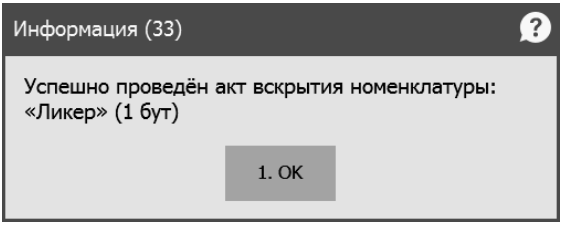
Работа организаций общественного питания с актами вскрытия алкоголя без указания акцизной марки

В этом случае для фиксации вскрытия алкогольной продукции создается акт вскрытия алкогольной продукции (из АРМ Фаст-фуд в сервисном режиме по кнопке **Акт вскрытия алкоголя** или из раздела Сервис меню фронтов РестАрт — см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

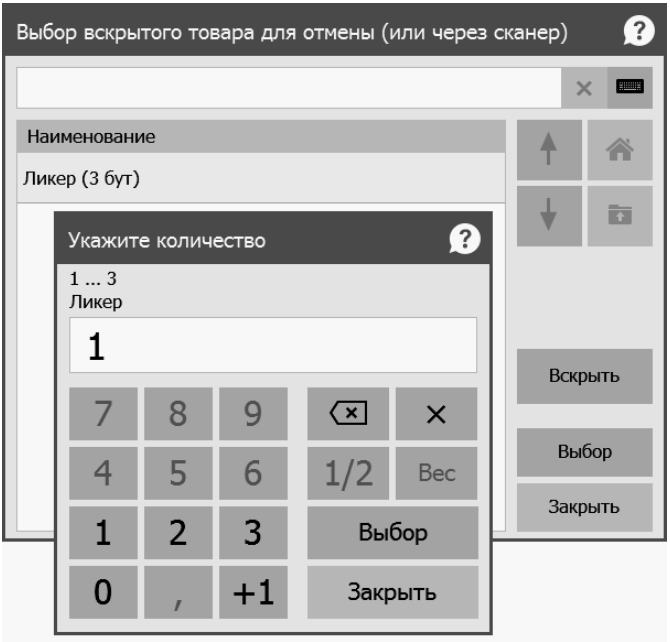
В зависимости от заданного значения настройки кассового узла **601. Формировать акты вскрытия для всего алкоголя** для учета вскрытия будет доступна вся алкогольная продукция либо только те номенклатурные позиции, в карточках которых установлен флажок **Для актов вскрытия алкоголя**.



После выбора позиции и указания ее количества выводится сообщение о результате создания акта вскрытия.



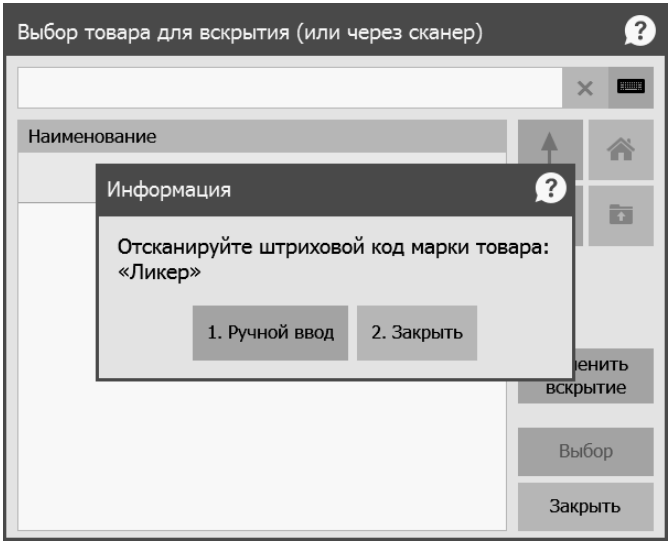
При необходимости Акт вскрытия алкоголя может быть отменен по кнопке **Отменить вскрытие**. При отмене пользователь указывает количество отменяемых позиций алкоголя.



Работа организаций общественного питания с актами вскрытия алкоголя с указанием акцизной марки

Работа в данном режиме аналогична работе в режиме работы организаций общественного питания с актами вскрытия алкоголя без указания акцизной марки, за исключением того, что вместо выбора позиций из списка сканируется штрихкод номенклатуры. После этого к вводу запрашивается штриховой код марки.

Если отсканировать только штрихкод марки (без штрихкода номенклатуры), то в акте вскрытия не будет указана номенклатура.



На основании актов вскрытия алкоголя либо чеков продаж можно сформировать Журнал учета объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции (в АРМ Администратора, объект **Отчеты**, пункт **По алкоголю**).

Приложение N 1
к приказу Федеральной службы
по регулированию алкогольного рынка
от 19.06.2015 г. N 164

Журнал учёта объёма розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции

Название организации, ФИО индивидуального предпринимателя: Кофейня

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП) организации, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) индивидуального предпринимателя: ИНН: 1234584562 КПП: 4343435

Адрес места осуществления деятельности организацией, индивидуальным предпринимателем: ул. Победы, 19

№ п/п	Дата розничной продажи	Штриховой код	Наименование продукции	Код вида продукции	Ёмкость (л)	Количество (штук)
1	2	3	4	5	6	7
1	28.08.2019		Ликер	1	0.5	3
					Итого по коду 1	3
					Итого по наименованию Ликер	3
					Итого по количеству (штук)	3

ГЛАВА 11

ОБМЕН С БЭК-ОФИСОМ

При обмене данными с решением «РестАрт» в качестве бэк-офиса могут выступать следующие решения: «1С:Общепит», «1С:Общепит. Модуль для 1С:ERP и 1С:КА2», «УНФ 8. Управление предприятием общепита», «1С-Рарус:Комбинат питания», «1С-Рарус:Управление рестораном».

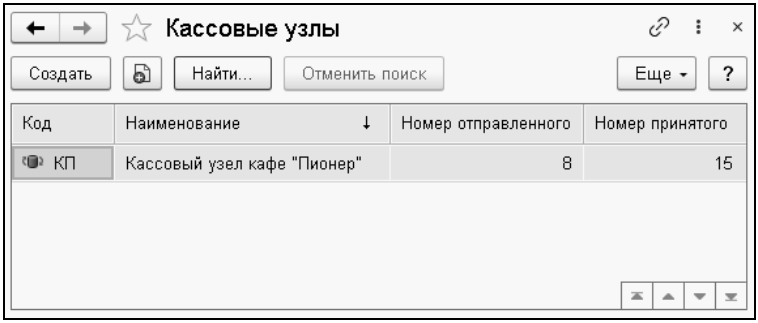
Настройка обмена программного продукта «РестАрт» с бэк-офисом производится в несколько этапов, рассмотрено ниже (на примере решения «1С:Общепит»).

Создание кассового узла

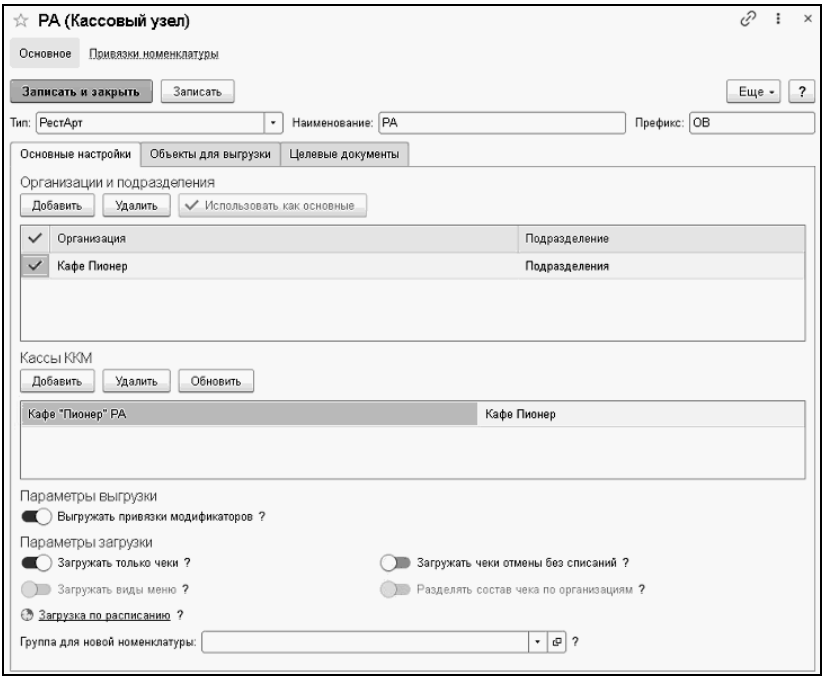
На первом этапе в рабочую базу данных фронт-офиса должен быть загружен начальный образ с данными из бэк-офиса. При этом данные из бэк-офиса будут скопированы в базу данных фронт-офиса.

Для создания и выгрузки начального образа необходимо в решении «1С:Общепит» создать и настроить кассовый узел для обмена. Кассовые узлы являются точками обмена с фронт-офисами.

План обмена **Кассовые узлы** расположен в решении «1С:Общепит» в разделе **Общепит продажи**, группа **Обмены**, пункт **Кассовые узлы**.



По нажатию кнопки **Создать** открывается диалоговое окно для создания кассового узла (показано на следующем рисунке). В поле **Наименование** надо указать название кассового узла, а в поле **Префикс** — префикс файлов обмена (фронт-офис будет загружать из каталога обмена только такие файлы, названия которых начинаются с этого префикса).



В поле **Тип** выбирается решение фронт-офиса, с которым будет происходить обмен.

Примечание

Префикс файлов обмена должен быть уникальным для каждого кассового узла. На случай передачи файлов через FTP, в префиксе необходимо использовать символы только из латинского алфавита.
Префикс файлов обмена должен в точности совпадать с префиксом, указанным во фронт-офисе для обменов с бэк-офисом.
При последующей работе префикс нельзя изменять, так как нарушится обмен с кассовым узлом.

На вкладках формы кассового узла задаются настройки обмена с фронт-офисом. Подробное описание значений

реквизитов вкладок формы кассового узла можно посмотреть в руководстве пользователя к решению «1С:Общепит». Далее подробно рассматриваются те параметры, которые пользователю необходимо указать для настройки обмена.

На закладке **Основные настройки** в табличной части **Организации и подразделения** задаются организации и подразделения (к которым относятся указанные организации), участвующие в обменах, с использованием данного кассового узла.

Нажатием на кнопку [✓ Использовать как основные] для какой-либо организации и соответствующего подразделения задается признак того, что они являются основными (используются по умолчанию при обмене).

В табличной части **Кассы ККМ** указываются кассы ККМ, которые используются данным кассовым узлом.

При добавлении кассы ККМ в табличную часть **Кассы ККМ** программа проверяет, не привязана ли данная касса ККМ к другому кассовому узлу. Если привязана, то уточняется действие — привязать к текущему кассовому узлу и отвязать от предыдущего, или нет.

При удалении кассы ККМ из табличной части **Кассы ККМ** у кассы ККМ очищается привязка к кассовому узлу (реквизит **Кассовый узел** формы кассы ККМ).

По кнопке **Обновить** в табличной части **Кассы ККМ** обновляется список касс ККМ текущего кассового узла. Использование данной команды актуально, если несколько пользователей одновременно работают по заполнению / изменению кассовых узлов.

В области **Параметры выгрузки** определяются объекты для выгрузки и обновления:

- **Выгружать привязки модификаторов** — при включении настройки привязки модификаторов настраиваются на стороне бэк-офиса и передаются в кассовый узел.

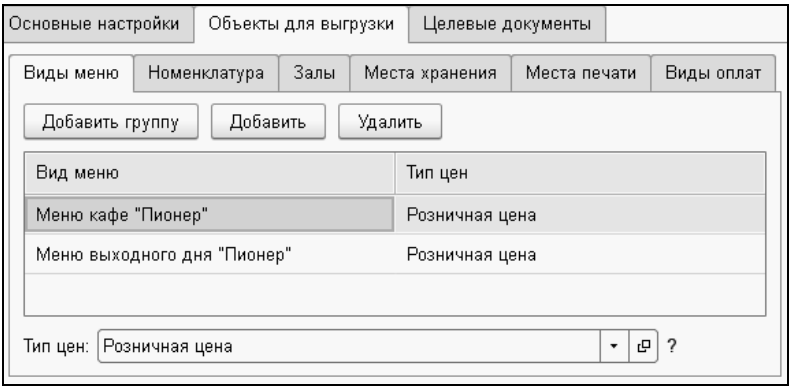
Также указываются **Параметры загрузки**:

- **Загружать только чеки** — если включена данная настройка, то будет невозможно загрузить в базу какие-либо справочные данные и документы, за исключением данных продаж фронта.
- **Загружать виды меню** — включение настройки позволяет загружать в центральную базу виды меню (и их состав), созданные либо модифицированные на стороне кассового узла. При этом цены на позиции в центральную базу не переносятся и будут заменены на установленные документами.
- **Загружать чеки отмены без списаний** — определяет необходимость загрузки строк данных продаж фронта, отмененных без списания.
- **Разделять состав чека по организациям** — включает разделение позиций заказа на чеки по организациям, при выполнении продажи во фронт-офисе. Настройка может быть использована, если в кассовом узле добавлено больше одной организации.
- **Группа новой номенклатуры** — группа для номенклатуры, созданной на стороне кассового узла, без учета иерархии.
  Задается группа, в которую в бэк-офисе при обмене будет заноситься вся новая номенклатура, добавленная во фронт-офисе. Например, если позже во фронт-офисе будет добавлена номенклатурная единица «Кофе по-

турецки», то при обмене с бэк-офисом эта единица будет внесена в указанную группу справочника **Номенклатура** бэк-офиса. Это облегчает анализ новых (добавленных во фронт-офисах) номенклатурных единиц в бэк-офисе.

По гиперссылке **Загрузка по расписанию** настраивается регламентное задание **Обмен с удаленными кассами**.

На следующем рисунке показана закладка **Объекты для выгрузки** формы кассового узла.

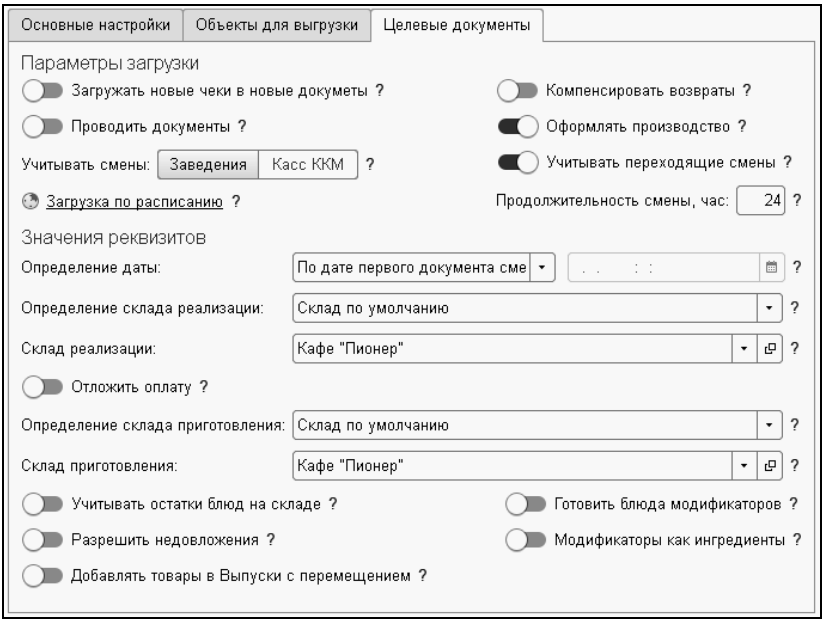


На соответствующих закладках задаются объекты, которые будут выгружаться на кассу:

- Виды меню — список видов меню;
- Номенклатура;
- Залы;
- Места хранения — места, на которых будут приготавливаться и реализовываться блюда;
- Виды оплат — виды оплат, которые будут выгружаться на кассу;

- Места печати — список принтеров, на которые будут отправляться чеки для приготовления блюд. Также на вкладке производится маршрутизация печати.

На закладке **Целевые документы** настраиваются параметры загрузки.



В области **Параметры загрузки** задаются следующие настройки:

- **Загружать новые чеки в новые документы**:
  - Если настройка включена, то при каждой загрузке новых чеков Общепита создаются новые документы;
  - Если настройка выключена и имеются документы, соответствующие загружаемым чекам, то обновляются существующие документы.

- **Проводить документы** — проводить загружаемые документы.
- **Компенсировать возвраты** — уменьшать продажи на количество возвратов. Документы возвратов при этом не будут созданы.
- **Оформлять производство** — если настройка активна, то используются документы **Выпуск продукции**.
- **Учитывать переходящие смены** — использовать переходящие смены. Если настройка включена, то можно указать **Продолжительность смены**, в часах (при незаполненном реквизите переходящие смены не учитываются).

С помощью переключателя **Учитывать смены** задается, какие смены учитывать при обмене: организации (заведения) или касс ККМ.

По гиперссылке **Загрузка по расписанию** настраивается регламентное задание **Создание целевых документов по чекам Общепита**.

В области **Значения реквизитов** закладки **Целевые документы** формы кассового узла указываются следующие настройки:

- **Определение даты** — дата целевых документов:
  - По дате первого документа смены;
  - По дате последнего документа смены;
  - По фиксированной дате. При этом в поле справа требуется указать необходимую дату.
  - По дате закрытия смены.
- **Определение склада реализации** — способ определения склада реализации:

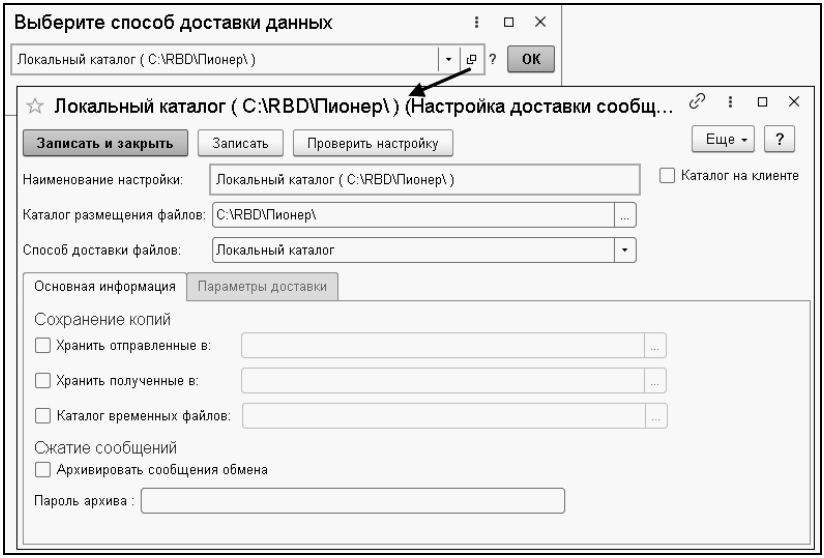
  - Склад по умолчанию;
  - По залу документа продажи;
  - По месту печати документа продажи.
- **Склад реализации** — склад реализации по умолчанию (значение справочника **Склады, Подразделения**).
- **Отложить оплату** — настройка определяет создание проводок по кассе при проведении документов **Отчет о розничных продажах** и **Выпуск с розничной реализацией**. Если настройка выключена, то проводки по кассе не выполняются.

Следующие настройки доступны при включенной настройке **Оформлять производство**:

- **Определение склада приготовления** — способ определения склада приготовления.
  - Склад по умолчанию;
  - По залу документа продажи;
  - По месту печати документа продажи.
- **Склад приготовления** — склад приготовления по умолчанию (значение справочника **Склады, Подразделения**).
- **Учитывать остатки блюд на складе** — если настройка включена, то учитываются остатки блюд на складе, и готовятся недостающие позиции.
- **Разрешить недовложения** — при включенной настройке **Количество ингредиента факт** будет меньше **Количество ингредиента норма** на недостающее количество.
- **Добавлять товары в Выпуски с перемещением** — при включении настройки номенклатура с видом **Товар** будет перемещаться со склада приготовления на склад реализации.

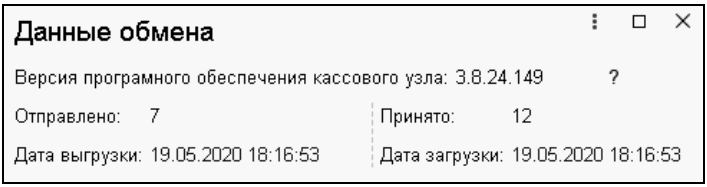
- **Готовить блюда модификаторов** — значение переносится в создаваемый производственный документ.
- **Модификаторы как ингредиенты** — значение переносится в создаваемый производственный документ.

При выборе команды **Настройка доставки** из меню кнопки **Еще** формы кассового узла открывается форма для выбора метода доставки сообщений (значение справочника **Настройки доставки сообщений**).



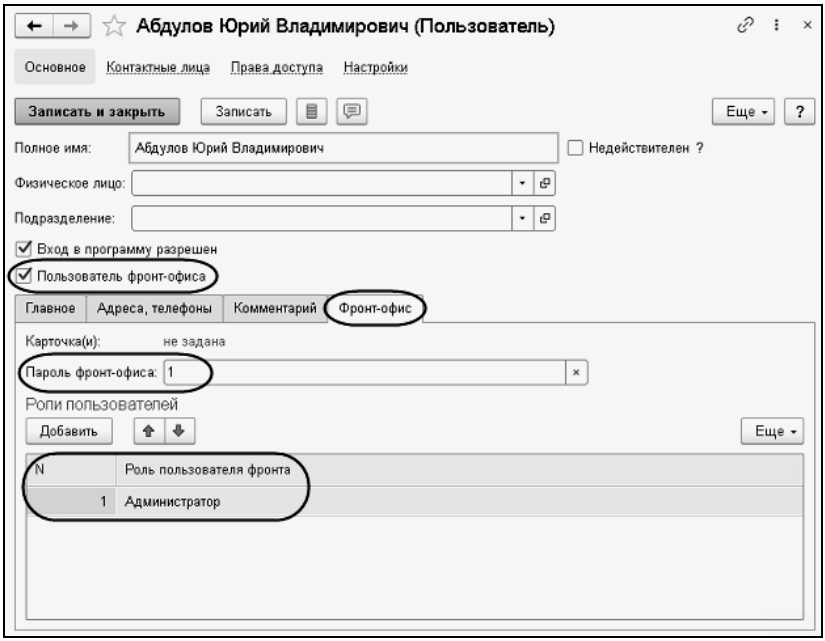
Здесь задается каталог размещения файлов, по умолчанию служащий для сохранения и получения сообщений обмена, а также другие настройки.

По команде **Данные обмена** из меню кнопки **Еще** формы кассового узла отображается версия фронт-офиса, с которым происходит обмен данными. Также выводится информация о номерах отправленного и принятого сообщениях обмена.



На стороне бэк-офиса (в решении «1С:Общепит») необходимо создать пользователя фронт-офиса (программный продукт «РестАрт») с ролью **Администратор** и задать ему пароль для того, чтобы можно было входить во фронт-офисную программу и вносить необходимые изменения: донастройка кассового ПО и т. п. (иллюстрация ниже).

В диалоговом окне администратора надо установить флажок **Пользователь фронт-офиса** и задать пароль для входа во фронт-офис на закладке **Фронт-офис**.

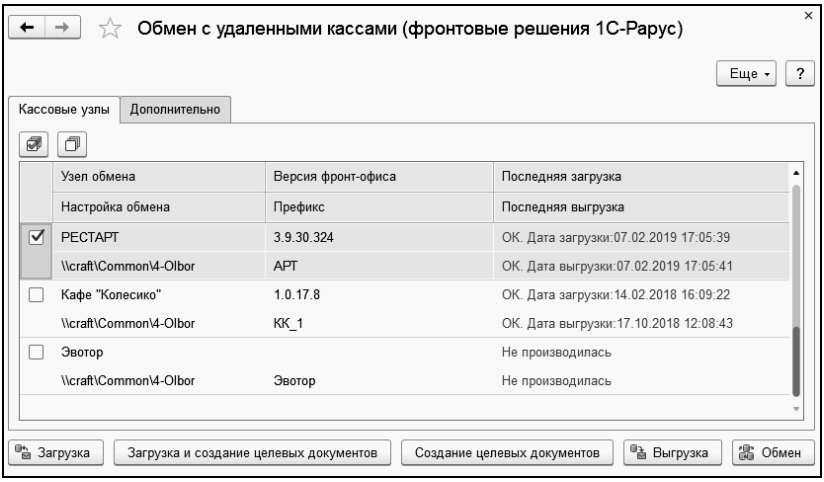


Выгрузка начального образа из бэк-офиса и его загрузка во фронт-офис

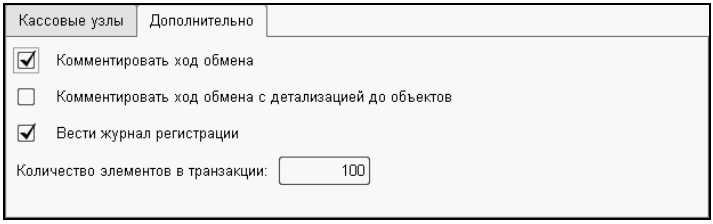
Для выгрузки из бэк-офиса начального образа базы данных используется обработка **Обмен с удаленными кассами (фронтовые решения 1С-Рарус)** (раздел **Общепит продажи** – группа **Обмены** – **Обмен с удаленными кассами (фронтовые решения 1С-Рарус)**).

Важно!

Следует быть внимательным! Выгрузка начального образа требуется только один раз — при создании нового кассового узла (или при «сбросе» базы фронта в начале нового года).



На закладке **Кассовые узлы** следует отметить флажками кассовые узлы, с которыми будет производиться обмен. На закладке **Дополнительно** задаются дополнительные параметры выгрузки.

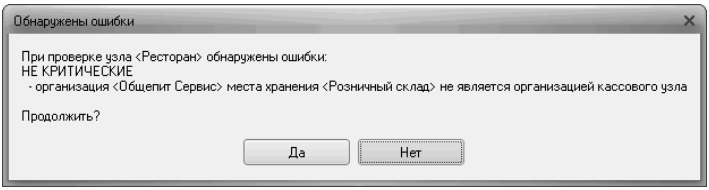


Для получения информации о ходе выгрузки рекомендуется установить флажки **Комментировать ход обмена** и **Комментировать ход обмена с детализацией до объектов**.

Если установлен также флажок **Вести журнал регистрации**, то вся информация о ходе выгрузки будет сохранена в файле.

Для формирования начального образа следует выполнить команду **Выгрузка начального образа** из меню кнопки **Еще**.

Перед тем как начнется выгрузка начального образа, будет произведена проверка связности указанной информации. В случае обнаружения каких-либо ошибок или несоответствий об этом будет выведено сообщение.



Если обнаруженные ошибки являются критическими, то создание начального образа прерывается и не может быть продолжено. Если же ошибки критическими не являются (например, не заданы цены для указанных номенклатурных единиц), то пользователю будет предложен выбор: продолжить или прервать создание начального образа.

После того как создание начального образа успешно завершено, об этом будет сообщено в графе **Последняя выгрузка** на закладке **Кассовые узлы** обработки **Обмен с удаленными кассами (фронтовые решения 1С-Рарус)**.

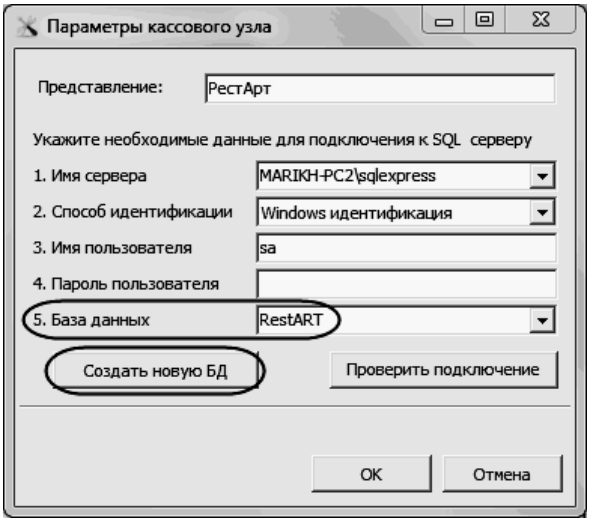
Если фронт-офис имеет доступ к каталогу обмена, в который был помещен файл начального образа, то на этом процесс обмена завершается. Фронт-офис при следующем своем запуске автоматически загрузит созданный начальный образ базы данных. Если же фронт-офис не имеет доступ к этому каталогу, то необходимо перенести созданный файл начального образа в каталог обмена фронт-офиса.

Создание новой рабочей базы на стороне фронт-офиса (в РестАрте)

Новая рабочая база создается на стороне фронт-офиса для загрузки начального образа и обмена данными.

Создание новой рабочей базы в РестАрте описано в разделе о настройке рабочего места «РестАрт» (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Рассмотрим создание новой рабочей базы пошагово.

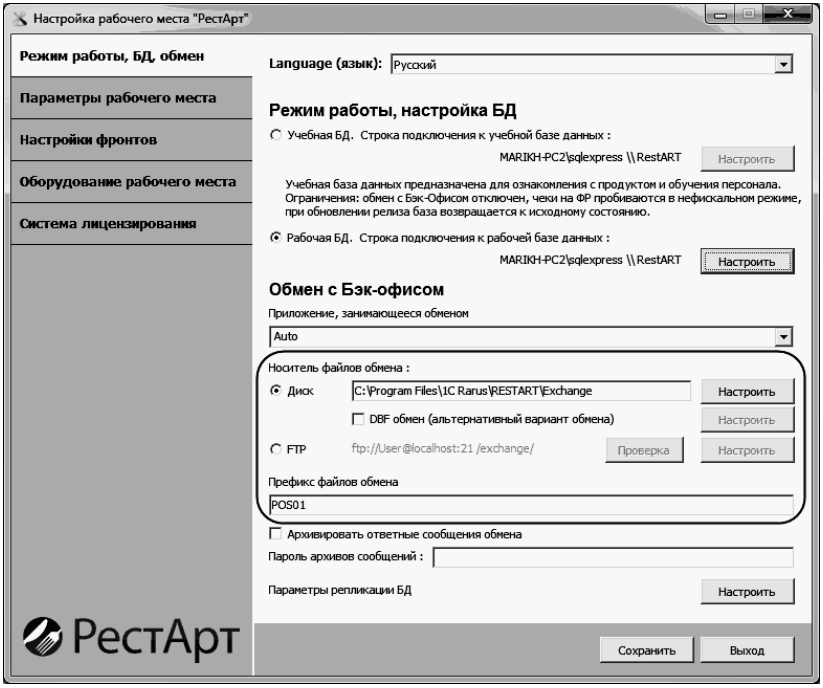
На вкладке **Режим работы, БД, обмен** в настройках рабочего места «РестАрт» необходимо установить переключатель в положение **Рабочая БД** и, нажав кнопку **Настроить**, указать в открывшемся диалоговом окне параметры подключения к рабочей базе данных, в том числе задать имя новой рабочей базы (в поле **База данных**). Затем нажать кнопку **Создать новую БД** (рисунок ниже).



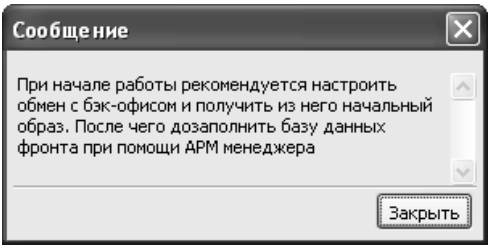
Для выполнения обмена, на этой же вкладке **Режим работы, БД, обмен** в настройках рабочего места «РестАрт» указывается директория файлового обмена с бэк-офисом и префикс файлов обмена (иллюстрация ниже).

Важно!

Эти данные должны в точности совпадать с идентичными данными в решении «1С:Общепит».

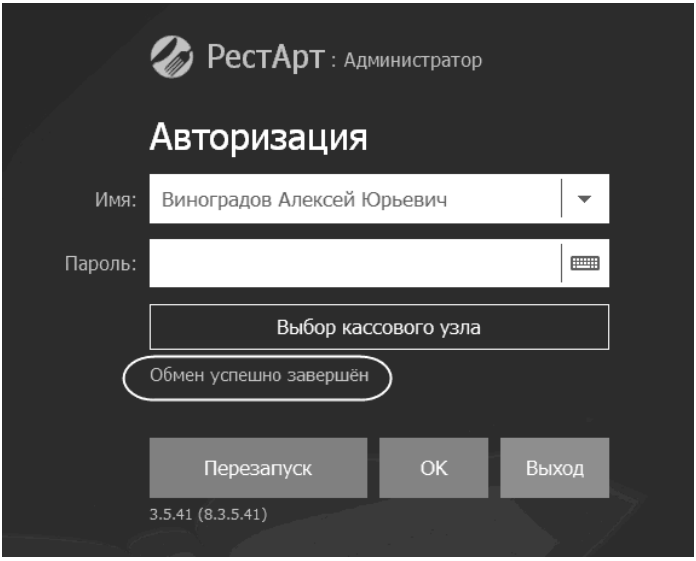


При начале работы с АРМ Администратора, в случае если начальный образ еще не был загружен, системой «РестАрт» будет выведено сообщение о необходимости настройки обмена с бэк-офисом и получении из него начального образа.



Если на момент запуска приложения **РестАрт Администратор** файл начального образа уже находится в каталоге обмена, то он будет автоматически загружен в информационную базу «РестАрт».

После завершения загрузки начального образа, на экране появится окно авторизации с информацией об успешном завершении обмена.



Примечание

После успешной загрузки начального образа система «РестАрт» автоматически выгружает ответное сообщение обмена в каталог обмена.

После загрузки начального образа необходимо дозаполнить базу данных программного продукта «РестАрт».

Дозаполнение данных производится при помощи приложения **РестАрт Администратор**. При его запуске в окне авторизации (показано на предыдущем рисунке) указывается имя администратора (созданного ранее пользователя фронт-офиса) и его пароль.

Дозаполнение базы данных состоит из следующих действий:

- Настройка Касс ККМ (подробно см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**);
- Настройка рабочего места (описание см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**);
- Настройка мест печати (подробно см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**);
- Настройка маршрутизации печати (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**);
- Создание объектов обслуживания (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник**

ссылки не найден.» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**);

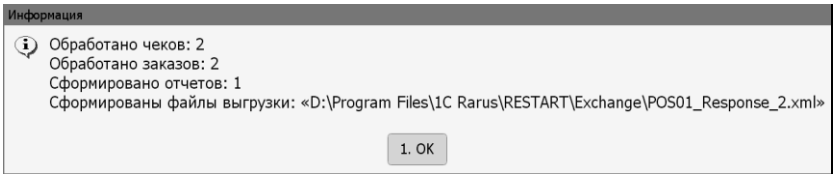
- Настройка соответствий ставок налогов (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

После загрузки начального образа, а также после совершения рабочих операций (к примеру, пробитие чеков), из программного продукта «РестАрт» осуществляется выгрузка сообщений обмена в каталог обмена.

Рассмотрим все варианты выгрузки сообщений обмена из программного продукта «РестАрт»:

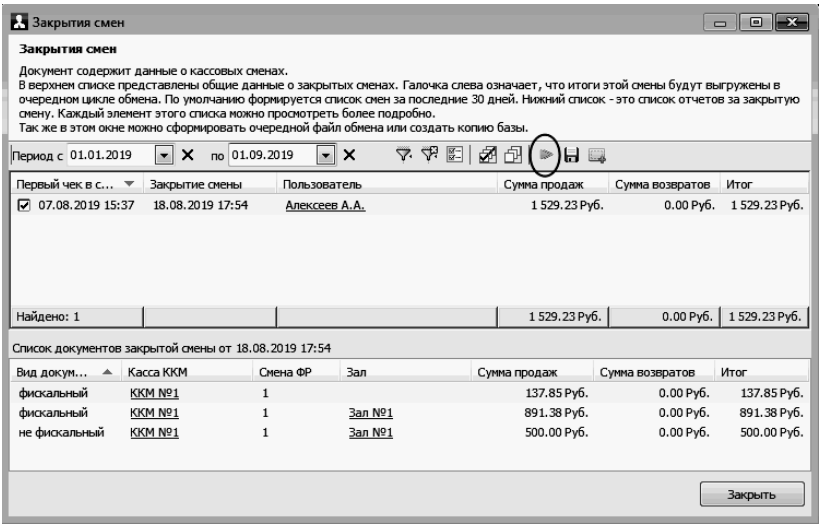
- Автоматическая выгрузка ответного сообщения обмена при загрузке файла обмена из бэк-офиса. Осуществляется при загрузке любого сообщения обмена из бэк-офиса.
- Автоматическая выгрузка сообщения обмена при закрытии кассовой смены. При закрытии кассовой смены во фронте «АРМ Закрытие смены» программный продукт «РестАрт» автоматически выгружает сообщение обмена, при этом на экран выводится диалоговое окно с указанием директории файла выгрузки и с информацией о количестве обработанных за смену чеков, заказов, количестве сформированных отчетов (иллюстрация ниже). Подробно см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**. Автоматическую выгрузку сообщения обмена при закрытии кассовой смены можно отменить, установив в настройках кассового узла (АРМ Администратора)

для параметра **Файл обмена при закрытии смены** значение **Не создавать**.



- Принудительная выгрузка сообщения обмена.

В АРМ **Администратор** в объекте **Закрытие смены** при нажатии кнопки **Сформировать файл очередной выгрузки** производится принудительная выгрузка сообщения обмена.



Также принудительную выгрузку сообщения обмена можно выполнять из стартового меню фронта РестАрт, пункт **Сформировать очередную выгрузку** в меню кнопки **Сервис** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.**

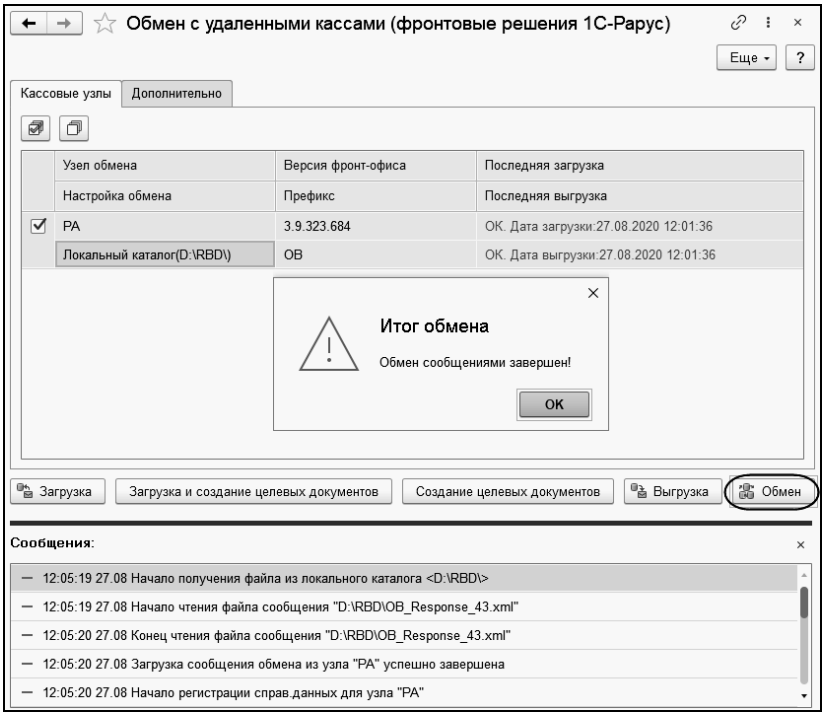
«**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

Обмен сообщениями бэк-офиса «1С:Общепит» и фронт-офиса «РестАрт»

Загрузка и выгрузка сообщений обмена (регулярный обмен) осуществляется аналогично выгрузке начального образа из решения «1С:Общепит» и получению ответного сообщения из системы «РестАрт». Отличие в том, что из решения «1С:Общепит» производится выгрузка сообщения обмена (а не начального образа).

Решение «1С:Общепит» осуществляет выгрузку/загрузку сообщений обмена при помощи обработки **Обмен с удаленными кассами (фронтовые решения 1С-Рарус)**, по нажатию кнопки **Выгрузка / Загрузка**.

По нажатию на кнопку **Обмен** формы обработки **Обмен с удаленными кассами (фронтовые решения 1С-Рарус)** производится одновременная выгрузка и загрузка сообщений обмена (в/из каталога обмена). Диалоговое окно с информацией об успешном завершении обмена показано ниже.



Для выполнения обмена на стороне «РестАрт» должен быть запущен АРМ Администратора (**РестАрт Администратор**) или АРМ Фронтов (**РестАрт Фронт**).

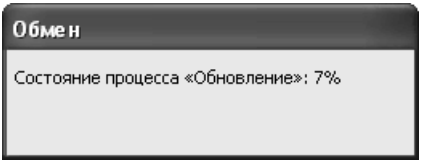
Примечание

При загрузке сообщения обмена из бэк-офиса работа с приложениями **РестАрт Администратор** и **РестАрт Фронт** блокируется.

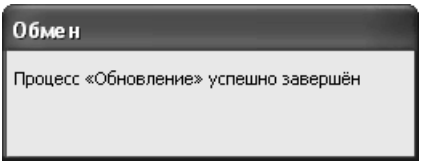
Если на момент запуска или во время работы приложения **РестАрт Администратор** из решения «1С:Общепит» выгружено сообщение обмена в каталог обмена, то работа пользователя с данным приложением будет заблокирована и на экране будет отображаться информация о ходе загрузки сообщения обмена в систему «РестАрт», затем об автоматической выгрузке ответного сообщения в

директорию обмена. Информация о ходе автоматической загрузки/выгрузки сообщений обмена выводится в поочередно появляющихся на экране диалоговых окнах (показано ниже).

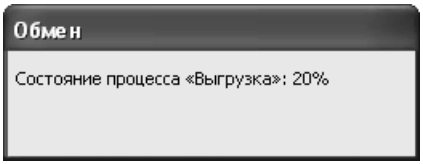
Первое диалоговое окно информирует о состоянии процесса загрузки (обновления) сообщения обмена в систему «РестАрт» (отображается объем загруженной информации в процентах).



Второе — о том, что процесс обновления успешно завершен.



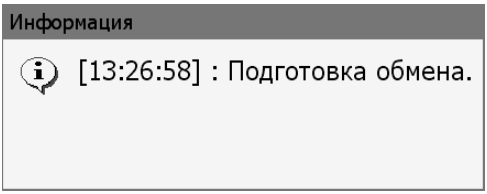
Третье диалоговое окно информирует о состоянии процесса выгрузки ответного сообщения обмена в директорию обмена.



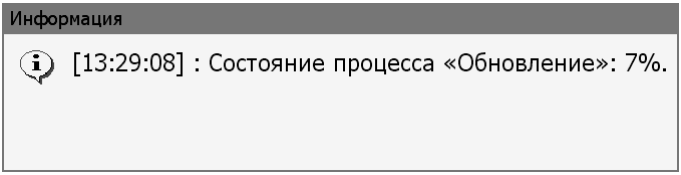
В случае работы или при запуске приложения **РестАрт Фронт** при появлении сообщения обмена в каталоге обмена

из бэк-офиса работа с приложением также блокируется и на экране поочередно появляются следующие диалоговые окна.

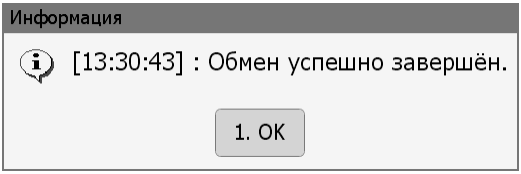
Первое — с информацией о подготовке процесса обмена.



Второе диалоговое окно отображает состояние процесса загрузки сообщения обмена в систему «РестАрт».

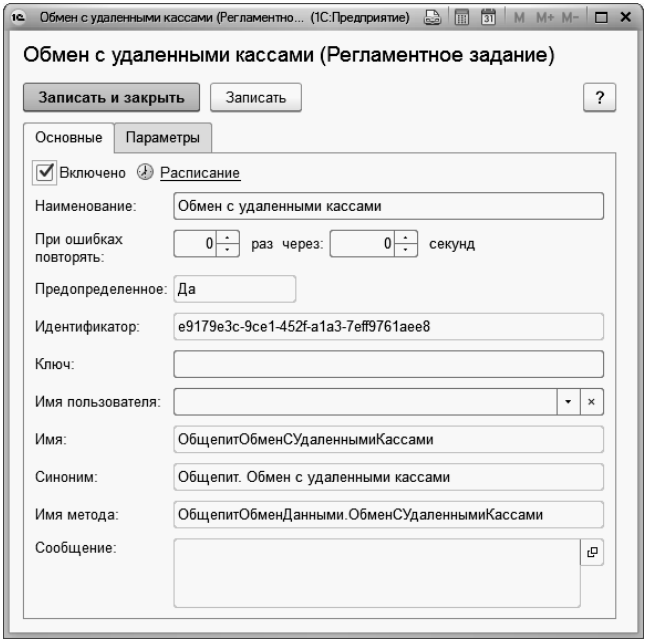


Третье диалоговое окно содержит сообщение о том, что обмен успешно завершен.

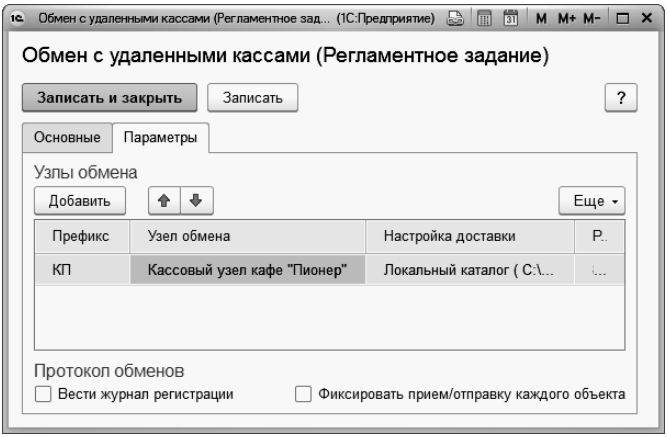


В программе «1С:Общепит» можно настроить регламентное задание **Обмен с удаленными кассами**. Настройка производится в форме **Регламентные и фоновые задания** (раздел **Администрирование –** группа **Настройки программы – Обслуживание – Регламентные операции)**. В форме регламентного задания следует установить флажок

Включено и настроить **Расписание** выполнения регламентного задания.

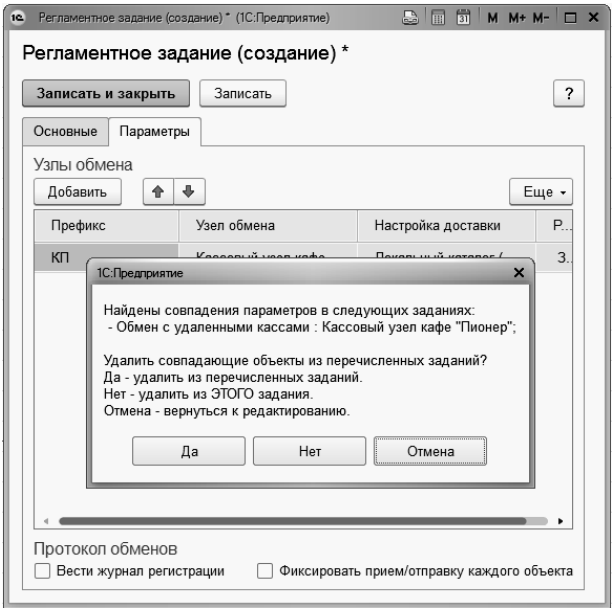


На форме регламентного задания на закладке **Параметры** указываются необходимые для обмена кассовые узлы. Если на этой закладке не было указано ни одного кассового узла, то регламентное задание будет отрабатывать по всем кассовым узлам.



При сохранении регламентного задания происходит проверка на совпадение кассовых узлов в других регламентных заданиях данного вида. Если обнаружены совпадающие кассовые узлы в других регламентных заданиях данного вида, то предоставляется на выбор следующие варианты действия:

- Удалить совпадающие кассовые узлы из других регламентных заданий, где они были найдены (кнопка **Да**).
- Удалить совпадающие кассовые узлы из редактируемого регламентного задания (кнопка **Нет**).
- Вернуться к редактированию (кнопка **Отмена**).



DBF-обмен

DBF-обмен — это альтернативный способ обмена, который используют некоторые информационные базы бэк-офиса.

Примечание

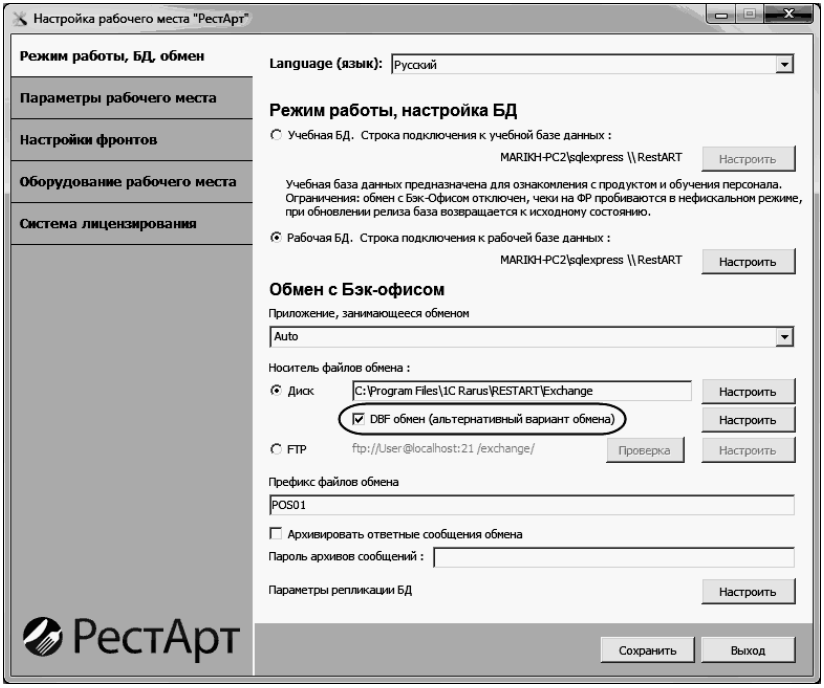
DBF-обмен проще стандартного обмена. В нем участвует меньшее число объектов: передается информация только о номенклатуре, ценах, складах и документах реализации. Также в DBF-обмене отсутствует операция начальной выгрузки.

Важно!

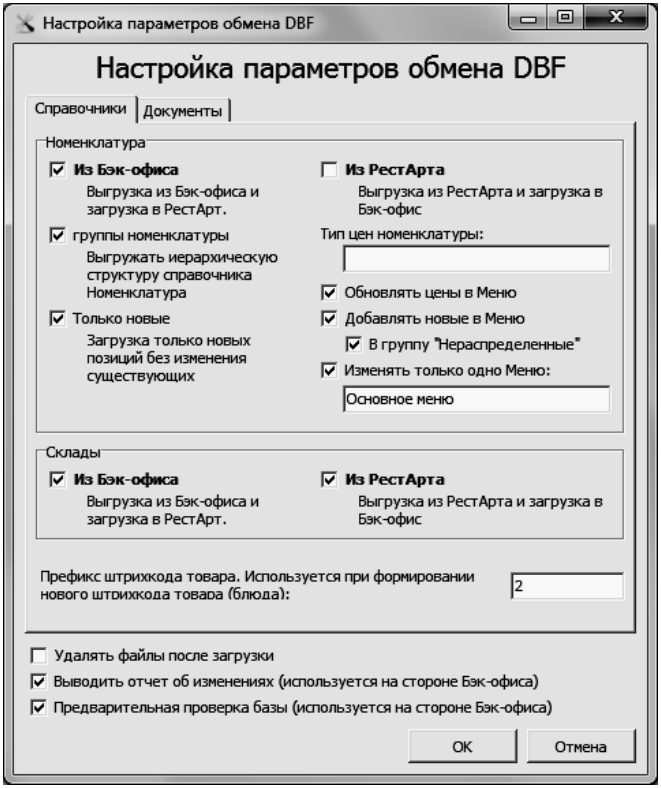
DBF-обмен использует внешний код элемента номенклатуры для идентификации номенклатурных единиц (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка**

не определена.). Категорически не рекомендуется менять внешний код элемента номенклатуры, если этот код уже заполнен (поскольку данный элемент уже участвовал в обмене с бэк-офисом).

Если будет использоваться DBF-обмен, то в настройках на вкладке **Режим работы, БД, обмен** следует установить флажок **DBF обмен (альтернативный вариант обмена)**.



Нажатие кнопки **Настроить** (справа от флажка **DBF обмен**) открывает диалоговое окно настройки параметров DBF-обмена.



Примечание

В некоторых полях данного диалогового окна — например, в поле **Тип цен номенклатуры** на вкладке **Справочники** — значения вводятся вручную. Введенное название должно **в точности** совпадать с названием соответствующего объекта в бэк-офисе. В противном случае установить соответствие объектов будет невозможно.

Эта форма содержит две вкладки (рассмотрены далее):

- **Справочники**;
- **Документы**.

Вкладка **Справочники** диалогового окна **Настройка параметров обмена DBF** служит для настройки обмена информации, которая содержится в справочниках.

Флажки вкладки **Справочники** рассмотрены в таблице.

Флажок	**Значение**
Из Бэк-офиса	Данные переписываются из бэк-офиса в «РестАрт». Для флажка в группе **Номенклатура** переписывается содержимое объекта **Номенклатура** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**), для флажка в группе **Склады** — объект **Склады** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).
Из РестАрта	Данные переписываются из «РестАрт» в бэк-офис. Для флажка в группе **Номенклатура** переписывается содержимое объекта **Номенклатура** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**), для флажка в группе **Склады** — объект **Склады** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).
Группы номенклатуры	Сохраняется иерархическая структура выгружаемого объекта **Номенклатура**.
Только новые	Существующие элементы номенклатуры не изменяются; объект **Номенклатура** может только пополняться новыми элементами.

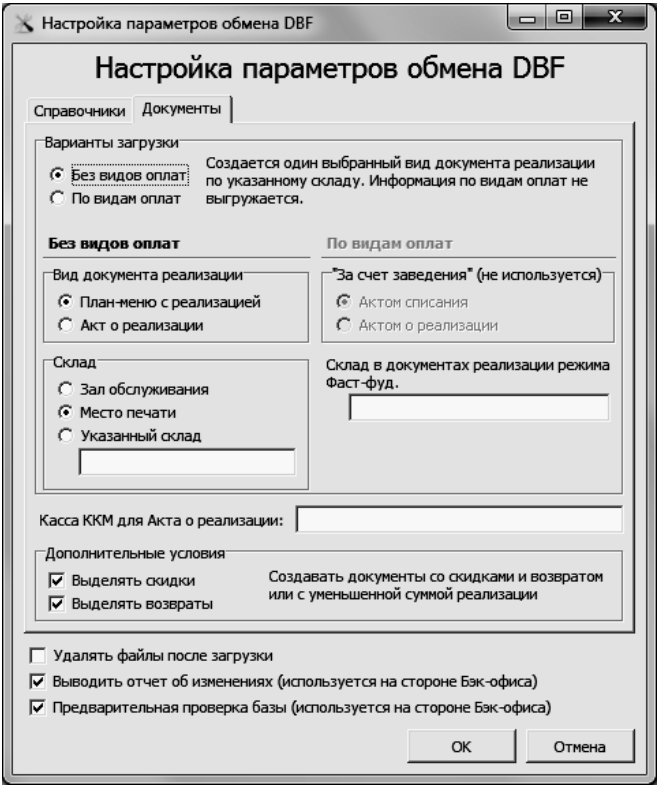
Флажок	**Значение**
Тип цен номенклатуры	Тип цен, по которому будут загружаться цены номенклатуры. Вводится вручную. Наименование должно **в точности** соответствовать наименованию типа цен в базе бэк-офиса.
Обновлять цены в Меню	Если этот флажок установлен, то при загрузке номенклатурных позиций их цены в меню информационной базы, выбранном в поле ниже, будут обновляться в соответствии с загруженной информацией.
Добавлять новые в Меню	Если этот флажок установлен, то новые позиции номенклатуры будут автоматически добавлены в меню.
В гр. «Нераспреде-ленные» *	Если для номенклатуры соответствующая группа не найдена, то она будет помещена в группу **Нераспределенные** (если такой группы не было, то она будет создана автоматически). Этот флажок используется, только если установлен флажок **Добавлять новые в Меню**, и уточняет его действие: задает, куда именно добавляются новые позиции номенклатуры.
Изменять только одно Меню *	Все новые позиции номенклатуры будут добавлены в меню указанного вида (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Если установлен флажок **Обновлять цены в Меню**, то обновление цен произойдет только в меню указанного вида.

Флажок	Значение
Префикс штрихкода товара	Префикс для внешнего кода номенклатурных элементов. Этот префикс используется, если генерируется новый уникальный внешний код. Если используется один бэк-офис и несколько фронт-офисов, то новые элементы номенклатуры удобнее создавать в бэк-офисе, после чего передавать их во фронт-офисы при обмене. Однако при необходимости новая номенклатура может быть создана во фронт-офисах и прислана в бэк-офис. В этом случае для того, чтобы было видно, в каком именно фронт-офисе создан данный номенклатурный элемент, удобно использовать разные префиксы внешних кодов для разных фронт-офисов.
Удалять файлы после загрузки **	Содержимое папки **Каталог обмена** будет автоматически очищено.
Выводить отчет об изменениях **	Позволяет вывести на стороне бэк-офиса детальный отчет о действиях, выполненных в процессе обмена.
Предварительная проверка базы **	При загрузке объекта **Номенклатура** на стороне бэк-офиса будет выполняться проверка полноты и правильности заполнения объектов.

***** — флажок доступен, если только установлен флажок **Распределять новые по Меню**.

****** — этот флажок присутствует на обеих вкладках формы.

Вкладка **Документы** диалогового окна **Настройка параметров обмена DBF** служит для настройки обмена информации, которая содержится в документах.



Переключатель **Варианты загрузки** содержит позиции:

- **Без видов оплат** — создается один выбранный вид документа реализации по указанному месту хранения. Информация по видам оплат не выгружается.
- **По видам оплат** — производство блюд за весь день оформляется одним документом **План-меню**. На каждый вид оплаты создается документ **Акт о реализации**. Место приготовления и реализации будет соответствовать выбранному значению **Место хранения**.

При этом поля в областях **Без видов оплат** и **По видам оплат**, расположенных ниже, доступны, если переключатель **Варианты загрузки** установлен в положение, соответствующее той или иной области.

Область **Без видов оплат** содержит переключатели **Вид документа реализации** и **Склад**.

Переключатель **Вид документа реализации** позволяет выбрать, каким документом в информационной базе бэк-офиса будет отражаться реализация: документом **План-меню** с включенным признаком реализации или документом **Акт о реализации**.

Переключатель **Склад** позволяет выбрать, с какого места хранения списывать номенклатуру при реализации:

- **Зал обслуживания** — зал обслуживания берется из заказа (чека);
- **Место печати** — кухня, в которой готовились блюда;
- **Указанный склад** — указывается другое место хранения, см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.

Область **По видам оплат** содержит переключатель **«За счет заведения» (не используется)**. В обменах с программным продуктом «РестАрт» данный переключатель не используется и, соответственно, недоступен пользователю.

Если при обмене будут создаваться документы **Акт о реализации** (например, если выбран вид документа реализации «Акт о реализации»), то в поле **Касса ККМ для Акта о реализации** следует указать кассу ККМ, которая будет указываться в этих документах.

Область **Дополнительные условия** содержит флажки, рассмотренные в следующей таблице.

Флажок	Значение
Выделять скидки	Если флажок установлен, то документы решения «1С:Общепит» будут создаваться с учетом скидок: скидки будут включены в суммы реализации.
Выделять возвраты	Если флажок установлен, то документы решения «1С:Общепит» будут создаваться с учетом возвратов: возвраты будут включены в суммы реализации, уменьшая ее.

ГЛАВА 12

ДЕПОЗИТНО-ДИСКОНТНЫЙ СЕРВЕР

В этой главе рассмотрена работа со службой **Депозитно-дисконтный сервер**.

Программный продукт **Депозитно-дисконтный сервер** разработан для поддержки фронт-офисов, работающих с различными картами: депозитными, дисконтными, картами питания сотрудников, «картами на входе» и т. д. Эти карты могут быть как балансовыми (т. е. выступать как средство платежа), так и небалансовыми. Независимо от того, балансовая карта или нет, она может выступать в качестве дисконтной (служить условием предоставления скидок во фронтах).

Депозитно-дисконтный сервер выступает как единая центральная точка, в которой в онлайн-режиме ведется список карт и их атрибутов, таких как баланс, сумма накоплений, установленные ограничения использования и т. д. Сервер ведет учет транзакций по картам. Фронт-офисы сверяются с сервером для актуализации информации по картам и транзакциям. В частности, фронт-офисы

запрашивают у депозитно-дисконтного сервера информацию о возможности проведения транзакции по карте.

Депозитно-дисконтный сервер выполняет следующие функции:

- ведет актуальный список дисконтных карт и учет их сумм накоплений;
- проводит балансовые операции, учитывает платежи (подобно процессинговому центру);
- контролирует использование карт. При помощи депозитно-дисконтного сервера пользователь-менеджер устанавливает и применяет лимиты и ограничения использования карт.

Программный продукт Депозитно-дисконтный сервер работает с базой данных под управлением MS SQL Server.

12.1. УСТАНОВКА

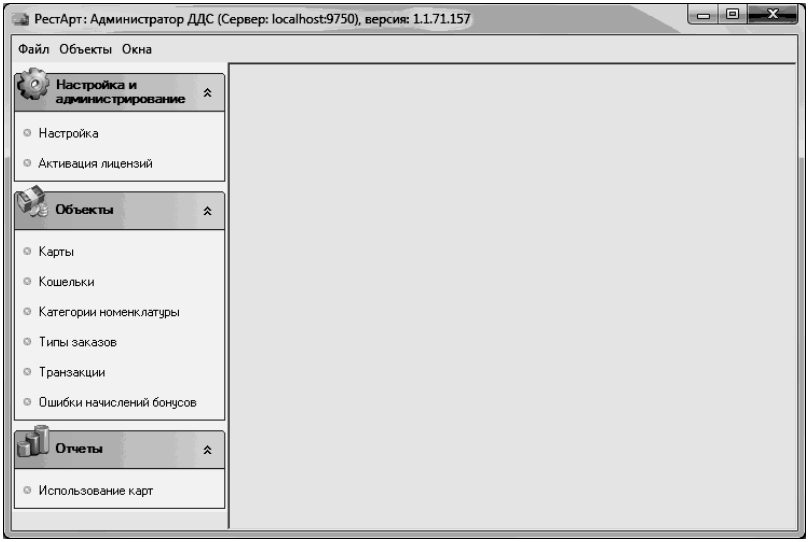
По окончании установки программного продукта «РестАрт» можно приступать к установке службы **Депозитно-дисконтный сервер**. Для этого в диалоговом окне программы установки следует выбрать пункт **Установка сервера депозитно-дисконтных карт**.

Установка службы **Депозитно-дисконтный сервер** описана выше (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).

12.2. РАБОТА С ПРОГРАММОЙ

После установки служба **Администратор депозитно-дисконтного сервера** запускается из меню **Все программы** — **1С-Рарус** — **DDServer** — **РестАрт Администратор ДДС** либо по соответствующему ярлыку на рабочем столе.

На иллюстрации ниже приведена форма службы **Администратор депозитно-дисконтного сервера**.



В шапке программного окна указывается IP-адрес сервера и порт подключения.

Эта программа используется для удаленного подключения к серверу (т. е. подключения к северу с другого рабочего места) и для управления данными карт: добавления новых карт, изменения их параметров, установки ограничений использования карт и т. д.

Примечание

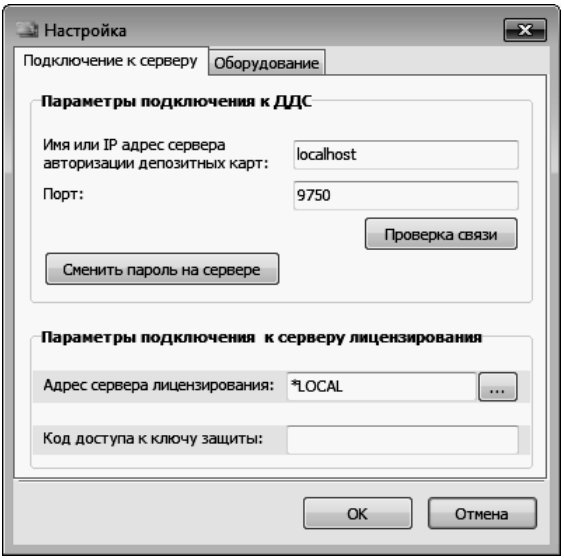
Для работы службы **Администратор депозитно-дисконтного сервера** необходим ключ защиты: «РестАрт: Администратор ДДС».
Для работы **Депозитно-дисконтного сервера** нужен ключ защиты «РестАрт: Депозитно-дисконтный сервер».

Рассмотрим подробнее пункты меню, расположенного в левой части формы службы **Администратор депозитно-дисконтного сервера**.

12.2.1. Настройка подключения к серверу

Пункт Настройка позволяет настроить подключение к серверу авторизации депозитных карт.

При выборе этого пункта открывается диалоговое окно настройки подключения к серверу.



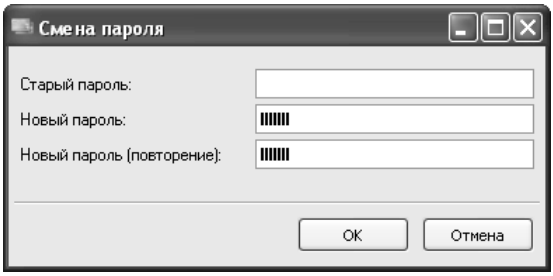
Пункт **Настройка** позволяет настроить подключение к серверу авторизации депозитных карт.

При выборе этого пункта открывается диалоговое окно настройки подключения к серверу.

В этой форме следует указать имя или IP-адрес сервера, к которому осуществляется подключение, а также порт подключения.

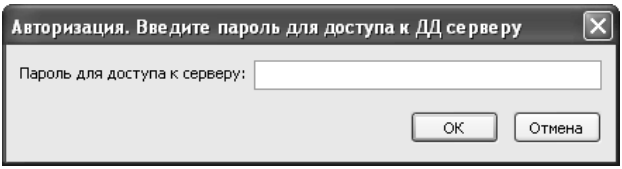
Кнопка **Проверка связи** позволяет проверить связь с сервером.

Кнопка **Сменить пароль на сервере** вызывает форму смены пароля.



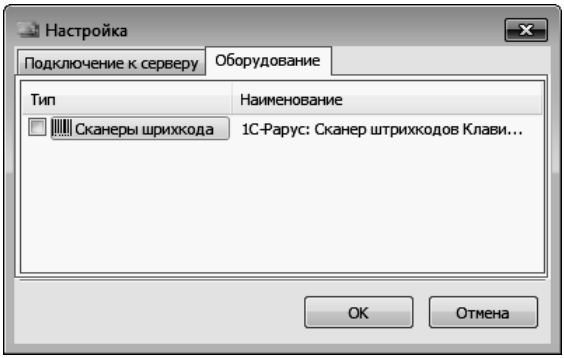
Изначально в программе устанавливается пустой пароль.

При подключении к серверу — т. е. при обращении к объектам **Карты**, **Транзакции** или **Отчеты** — программа требует, чтобы пользователь ввел пароль.



В области **Параметры подключения к серверу лицензирования** указывается адрес сервера лицензирования и код доступа к ключу защиты.

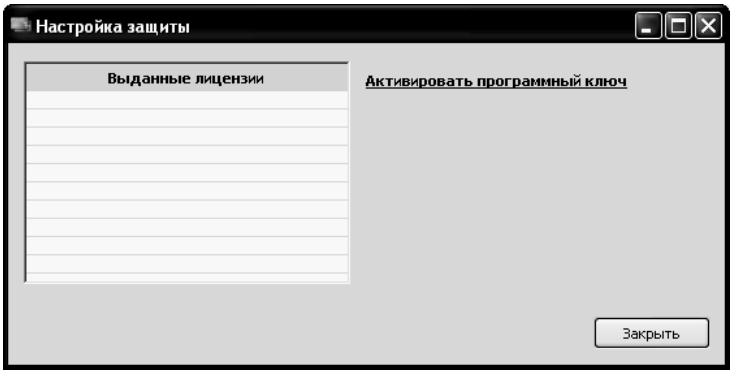
На вкладке **Оборудование** формы настройки указываются сканеры, с которыми будет работать сервер ДДС после включения.



12.2.2. Управление лицензированием

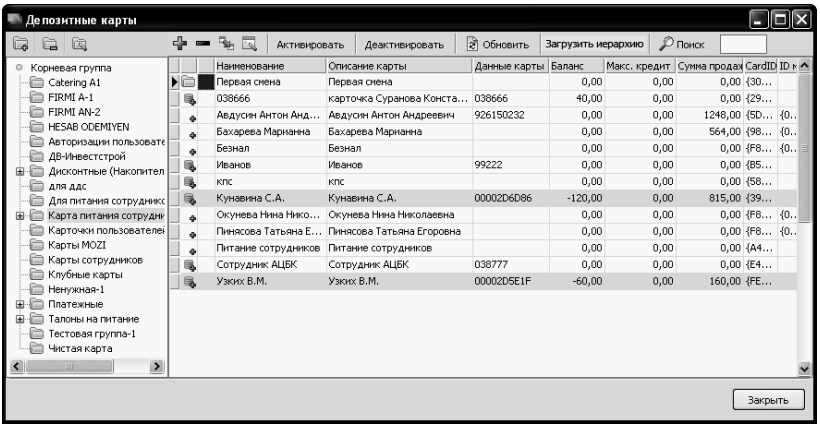
Для работы со службой **Депозитно-дисконтный сервер** необходим ключ защиты. **Депозитно-дисконтный сервер** может работать с локальным или с сетевым ключом защиты.

При выборе пункта **Управление лицензированием** открывается диалоговое окно настройки защиты, с помощью которого осуществляется активация программного ключа защиты. Подробно о системе лицензирования и ее настройке см. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.



12.2.3. Карты

В данном объекте программы хранится полный список депозитно-дисконтных карт и групп карт, с которыми работает сервер.



Карты можно перемещать между группами при помощи кнопки **Переместить**.

В поле **Поиск** можно задать условия для отбора карт в списке.

Поиск карт осуществляется по наименованию, коду карты и описанию.

Для этого следует указать в этом поле нужную последовательность символов, после чего нажать кнопку **Поиск**. В списке останутся только те карты, в данных у которых есть указанная последовательность (не обязательно в начале значений реквизитов).

Например, если введена последовательность цифр «123», то в списке останутся только те карты, у которых в каких-либо реквизитах — например, в наименовании или в коде — встречается такая последовательность.

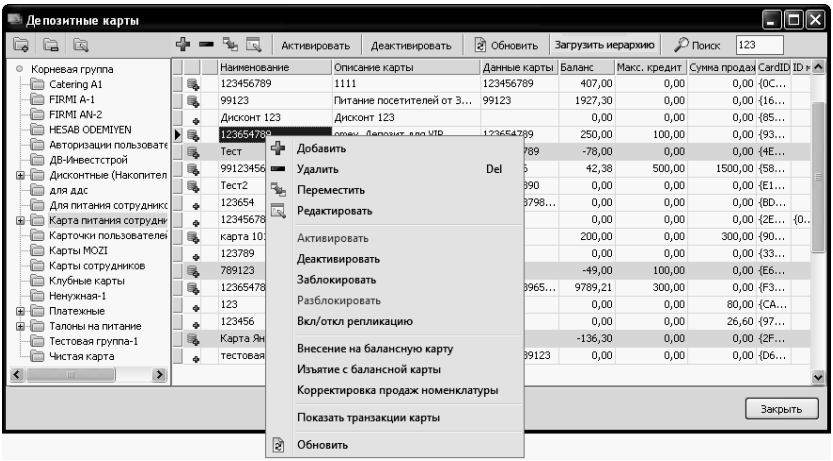
В списке карты помечаются следующими значками:

- (золотистый) — активированная балансная карта;
- (серый) — неактивированная балансная карта;
- — заблокированная карта;
- — признак того, что карта выступает в качестве дисконтной.

С помощью команды **Загрузить иерархию** можно загрузить определенную иерархию карт (группы и подчиненные им группы всех уровней, с названиями) из внешних источников (из xml-файлов). Например, можно загрузить иерархию, выгруженную из объекта **Идентификационные карты** АРМ Администратор решения РестАрт для синхронизации карт (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден. «Ошибка! Источник ссылки не найден.»** на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**). Также, к примеру, можно загрузить иерархию из бэка.

Карты с отрицательным балансом выводятся на розовом фоне.

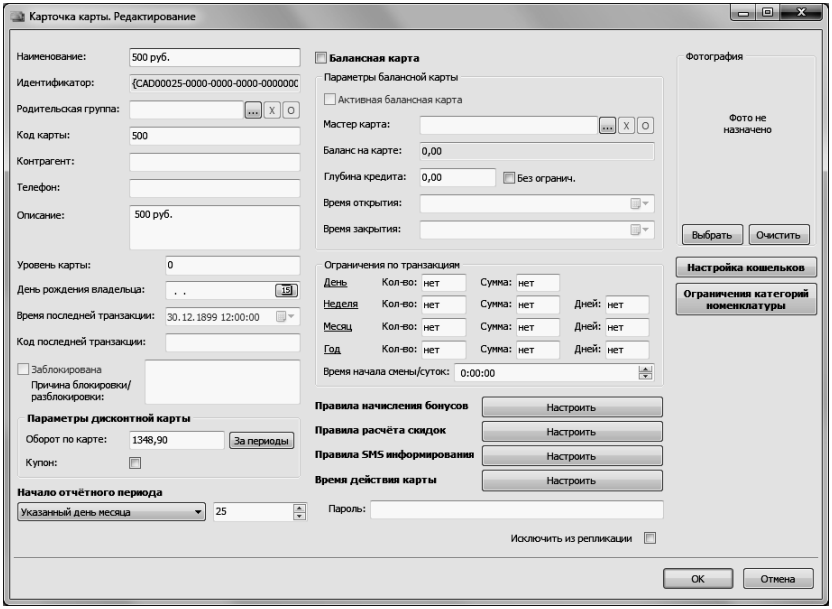
Команды работы с картами можно выполнять из верхней панели инструментов либо из контекстного меню, которое открывается нажатием на правую кнопку мыши на строке нужной карты.



По команде **Корректировка продаж номенклатуры** можно в открывшейся форме сверить и подкорректировать вручную данные продаж (в частности, количество продаж) по определенным категориям номенклатуры и кошелькам по данной карте.

Заполнение / редактирование данных возможно как для карт, так и для групп карт.

При добавлении или редактировании карты открывается диалоговое окно карты, в котором могут быть заданы параметры карты, рассмотренные в следующей таблице.



Реквизит	Значение
Наименование	Наименование карты, которое будет отображаться во фронтах и отчетах при работе с данной картой.
Идентификатор	УИд (уникальный идентификатор) карты.
Родительская группа	Группа карт, к которой принадлежит данная карта. Например, это может быть группа **Карты питания сотрудников**.
Код карты	Код для идентификации карты через оборудование. Этот код записан на карте и считывается с карты при помощи оборудования (например, сканера штрихкодов или считывателя магнитных или бесконтактных карт). Если значение в этом поле указано, то оно должно быть уникальным (не повторяться ни для каких других карт).
Контрагент	Клиент, которому принадлежит карта.

Реквизит	Значение
Телефон	Номер телефона используется для sms-информирования клиента. Настройки задаются в реквизите **Правила sms-информирования** — здесь указывается, по каким событиям будет выполняться sms-информирование, например, в случае начисления бонуса.
Описание	Произвольное текстовое описание карты.
Уровень карты	Уровень карты используется при задании условий бонусных правил.
День рождения владельца	День рождения владельца карты.
Время последней транзакции	Дата и время последней транзакции.
Код последней транзакции	Код последней транзакции.
Заблокирована	Если этот флажок установлен, то карта заблокирована. Заблокированная карта не может быть использована во фронтах. В поле **Причина блокировки/разблокировки** отображается причина последней блокировки или разблокировки карты. Если карта заблокирована, то при попытке использовать ее во фронте пользователю будет отображено сообщение с текстом из данного поля.
Оборот по карте	Сумма покупок по карте. Это значение меняется при транзакциях с данной картой, однако при необходимости может быть вручную указано менеджером. По кнопке **За периоды** выводится информация об оборотах по карте за различные периоды.

Реквизит	Значение
Купон	Этот признак означает, что депозитная карта работает в режиме купона. После пробития чека продажи с использованием такой карты, эта карта будет автоматически заблокирована и использовать такую карту уже будет нельзя. Данные о депозитных картах также хранятся в справочнике **Идентификационные карты** в АРМ Администратора. Информация по одинаковым картам синхронизирована, т. е. если в депозитной карте устанавливается признак **Купон**, то в свойствах соответствующей дисконтной карты в АРМ Администратора также автоматически устанавливается этот признак (флажок **Купон**). Также см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.
Начало отчетного периода	Для карт и групп карт можно указать период, с которого будет отсчитываться оборот по карте (выбирается из списка). Эти данные выводятся на квитанции авторизации при оплате депозитной картой и в шапке чека (при определенных настройках). Если этот параметр не установлен, то печатается текущий остаток по карте. Например, согласно настройкам, показанным на предыдущем рисунке, каждый 25-й день месяца система будет заново подсчитывать сумму, на которую «поел» гость и выводить ее на квитанции. Конечно, будут выведены общий баланс карты, оборот и др., также доступные при любых параметрах отчетного периода.
Время действия карты	Задается ограничение действия карты по времени (по кнопке **Настроить**).

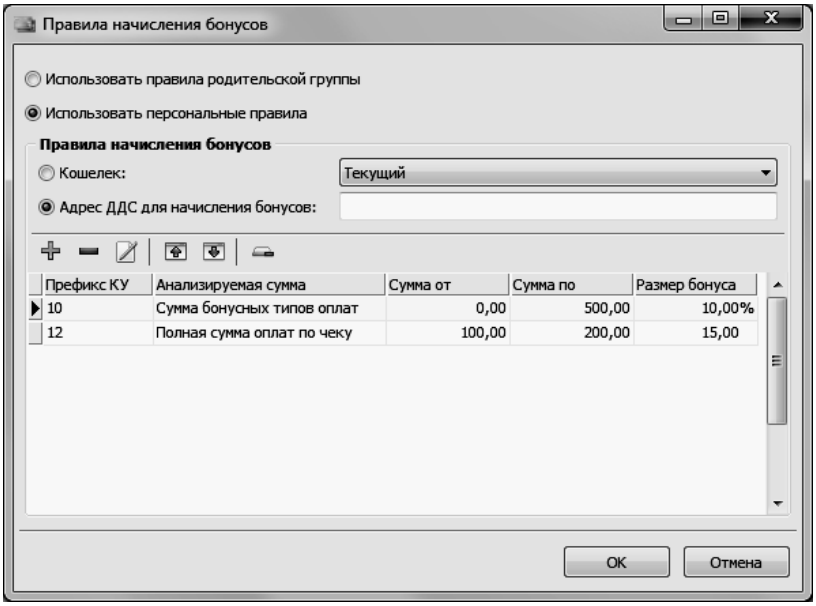
Реквизит	Значение
Пароль	Пароль для ввода при выполнении операций с картой. Для запроса данного пароля при работе с картой необходимо установить в настройках рабочего места флажок **Обязательный запрос пароля карты** (вкладка **Оборудование рабочего места**, раздел **Авторизаторы**, кнопка **Настроить** для эквайринг-терминала депозитных карт, форма **Настройки устройства**, кнопка **Форма настройки**, вкладка **Настройки**).
Настройка кошельков	По нажатию на данную кнопку выполняется настройка дополнительных кошельков карт: устанавливаются ограничения по транзакциям, а также ограничения по категориям номенклатуры для каждого кошелька. Параметры основного кошелька настраиваются непосредственно на форме карты ДДС в области **Параметры балансной карты**.
Ограничения категорий номенклатуры	Задаются ограничения по категориям номенклатуры для основного кошелька.
Балансная карта	Если этот флажок установлен, то карта может выступать как средство платежа. Независимо от того, балансная карта или нет, она может выступать в качестве дисконтной.
Параметры балансной карты	
Мастер карта	Карта, по отношению к которой данная карта является дочерней. Дочерние карты могут быть использованы независимо и со своими ограничениями по транзакциям, но при этом средства списываются с баланса мастер-карты.
Баланс на карте	Значение баланса не может быть изменено вручную; оно изменяется исключительно через транзакции.

Реквизит	Значение
Глубина кредита	Сумма в рублях, на которую по данной карте может выдаваться кредит (т. е. сумма, на которую баланс на карте может уйти в минус). Глубину кредита имеет смысл задавать только для балансных карт. Если установлен флажок **Без ограничений**, то глубина кредита по данной карте является неограниченной. Например, это может быть полезно при дотационной схеме питания сотрудников, когда предприятие ограничивает использование карточек лимитами (ограничениями транзакций), но не величиной баланса. Иначе говоря, могут быть ограничены сумма и/или количество транзакций за период, но не глубина кредита.
Ограничения по транзакциям	В полях данной области задаются ограничения для основного кошелька по количеству и сумме транзакций в различные периоды, а также по количеству дней (в которые можно осуществлять транзакции по карте) в указанных периодах.
Время начала смены/суток	В данной настройке задается смещение начала рабочего времени на необходимое значение. На некоторых предприятиях рабочие смены/сутки не совпадают с рабочим календарем, например, смены начинаются в 21 ч. и заканчиваются в 12 ч. дня. Смещение задается для корректного использования лимитов на смены/сутки (например, сумм на питание сотрудников).
Исключить из репликации	Флажок устанавливается для исключения карты из обмена по HTTP-протоколу.

В поле **Фотография** карты можно загрузить изображение владельца данной карты.

Также в форме карты задаются правила ничисления бонусов, расчета скидок, sms-информирования клиентов (рассмотрено далее).

По нажатию кнопки **Настроить** реквизита **Правила начисления бонусов** открывается следующее диалоговое окно, в котором задаются правила начисления бонусов и задается куда их зачислить: либо на указанный кошелек, заданный в текущем ДДС, либо на основной кошелек стороннего ДДС.

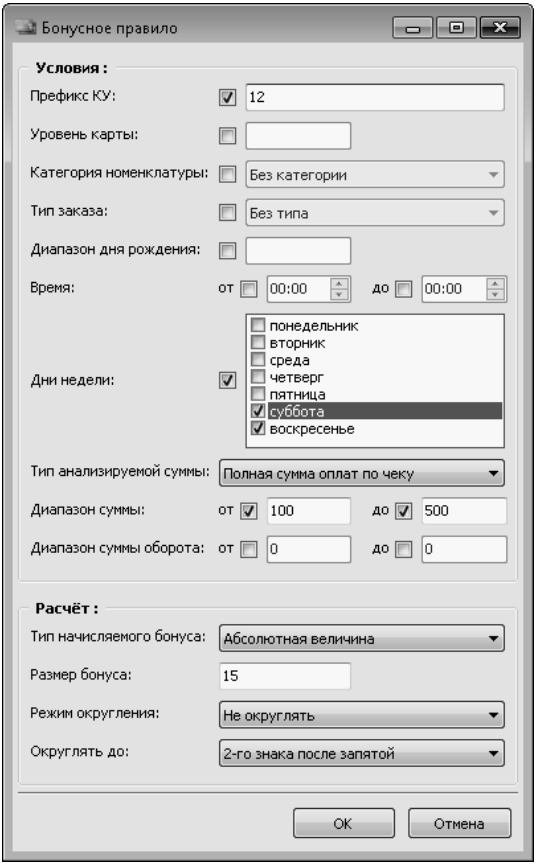


Реквизиты данной формы рассмотрены в таблице.

Реквизит	Значение
Использовать правила родительской группы	Если данный переключатель установлен, то для карты будут действовать правила начисления бонусов, заданные для родительской группы.
Использовать персональные правила	Если установлен этот переключатель, то будут применяться персональные правила начисления бонусов, заданные для данной карты.

Реквизит	Значение
Адрес ДДС для начисления бонусов	Поле для указания адреса депозитно-дисконтного сервера для начисления бонусов.
Кошелек	При установке данного переключателя бонусы будут зачисляться на указанный кошелек данного ДДС.

По нажатию кнопки **Добавить** открывается форма **Бонусное правило**, с помощью которой в табличную часть диалогового окна **Правила начисления бонусов** добавляются правила расчета бонусов. Правило применяется при одновременном выполнении всех заданных условий (чтобы задать условие, следует установить флажок около соответствующего поля условия).



Реквизиты данной формы рассмотрены в таблице.

Реквизит	Значение
Условия	
Префикс КУ	Указывается префикс кассового узла, для которого действует данное бонусное правило. Если значение не задано, то это правило действует для всех кассовых узлов. Значение присылается в ДДС из РестАрта (с данными по чеку) и сравнивается с указанным в данном поле.

Реквизит	Значение
Уровень карты	Уровень карты задается в форме карт, в поле **Уровень карты**.
Категория номенклатуры	Значение присылается в ДДС из РестАрта (с данными по чеку продажи) и сравнивается с указанным в данном поле. Если определенная категория не задана, то для каждой категории из заказа будет применяться наиболее подходящее бонусное правило, согласно приоритету созданных правил (о приоритете правил сказано ниже).
Тип заказа	Типы заказов создаются в АРМ Администратор РестАрт. В Администраторе ДДС создаются аналогичные типы заказов и задаются правила начисления бонусов. Во фронте, при создании заказа, нужно выбрать карту (на которую действуют правила начисления бонусов), указать тип заказа (при помощи кнопки **Дополнение**). Бонусы начисляются после оплаты заказа. Также см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**.
Диапазон дня рождения	Задается количество дней (до и после дня рождения владельца карты), в которые будет действовать бонусное правило, включая день рождения (реквизит **День рождения владельца** формы карты).
Время от...до	Задается диапазон времени, в который действует бонусное правило.
Дни недели	Указываются дни недели, в которые действует бонусное правило.

Реквизит	Значение
Тип анализируемой суммы	Тип суммы, на которую будут начислены бонусы: • **Полная сумма оплат по чеку** — бонусы будут начислены на всю сумму оплаты по чеку; • **Сумма бонусных типов оплат** — бонусы будут начислены на сумму бонусных типов оплат по чеку. Т. е. на сумму типов оплат, для которых установлен признак **Начислять бонусы при оплате данным типом оплаты** на вкладке **Типы оплаты** в форме **Редактирование типа оплаты** (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**).
Диапазон суммы	Диапазон суммы оплаты, на который будет распространяться данное бонусное правило.
Диапазон суммы оборота	Диапазон суммы оборота по кошельку карты, по которому осуществляется оплата.
Расчет	
Тип начисляемого бонуса	• Абсолютная величина; • Проценты.
Размер бонуса	Поле для указания размера начисляемого бонуса, в зависимости от заданного типа начисляемого бонуса.
Режим округления	Задается режим округления суммы бонуса.
Округлять до	Выбирается вариант округления суммы бонуса: • до 2-го знака после запятой; • до 1-го знака после запятой; • до целого числа.

Для каждой карты может быть задано несколько правил начисления бонусов.

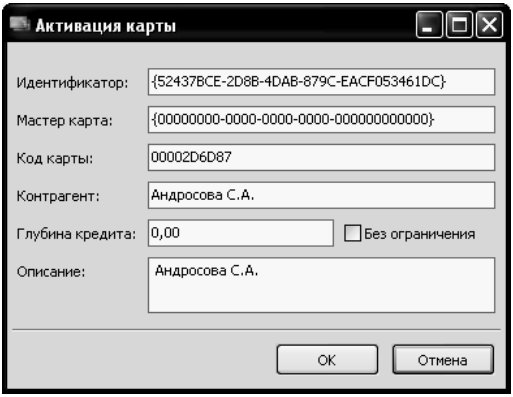
Расположение бонусного правила в списке определяет его приоритет: чем выше находится правило — тем выше его приоритет. При помощи стрелок командной панели диалогового окна **Правила начисления бонусов** можно переместить в списке выделенное бонусное правило выше или ниже.

По нажатию кнопки производится очищение бонусных правил у всех подчиненных карт и групп.

С картами в списке формы **Депозитные карты** можно выполнять ряд операций, которые осуществляются при помощи кнопок верхней командной панели, либо при помощи контекстного меню (это меню можно открыть, щелкнув правой кнопкой мыши по строке карты в списке). Возможны следующие операции.

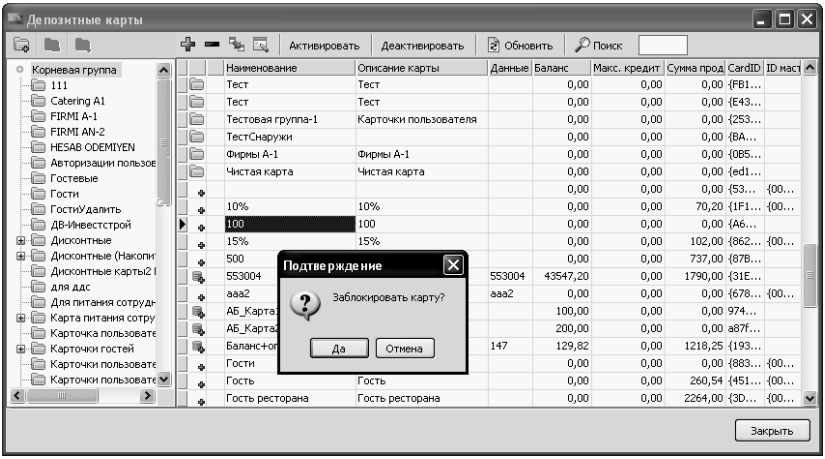
- **Добавить**;
- **Удалить**;
- **Переместить**;
- **Редактировать**;
- **Активировать** и **Деактивировать** — балансные карты могут быть активированы или деактивированы. Пока карта деактивирована, по ней не могут быть совершены

транзакции.

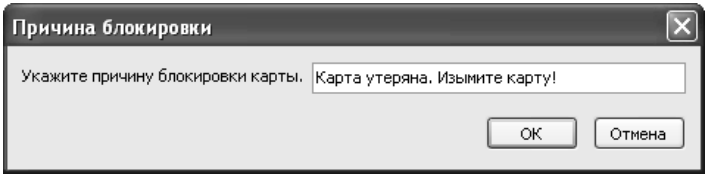


При активации параметры карты могут быть отредактированы.

- **Заблокировать** и **Разблокировать**. Соответственно блокирует и разблокирует карту. При выборе этих команд программа запрашивает подтверждение действия.

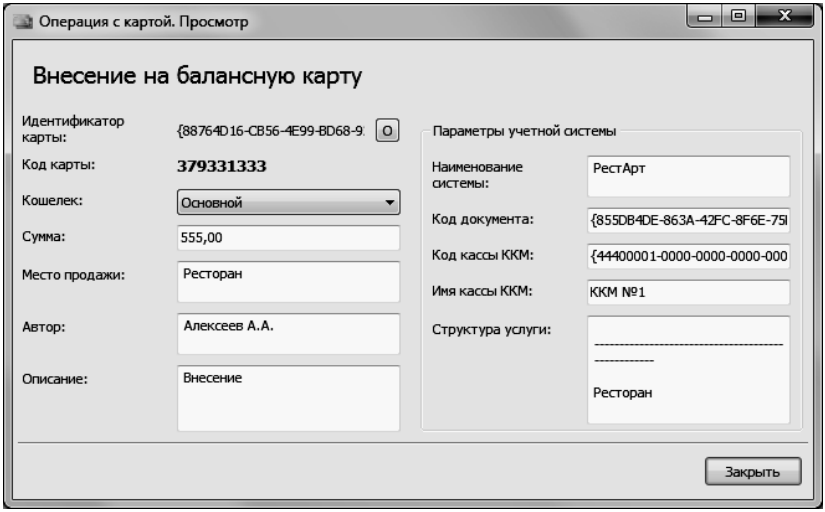


Если пользователь выберет ответ **Да**, то программа запросит причину блокировки или разблокировки.



Если карта будет заблокирована, то при попытке использовать ее во фронте будет выведено сообщение с данным текстом.

- **Внесение на балансную карту** — пополнение баланса карты. Эта операция имеет смысл только для балансных карт. При этом проводится соответствующая транзакция.



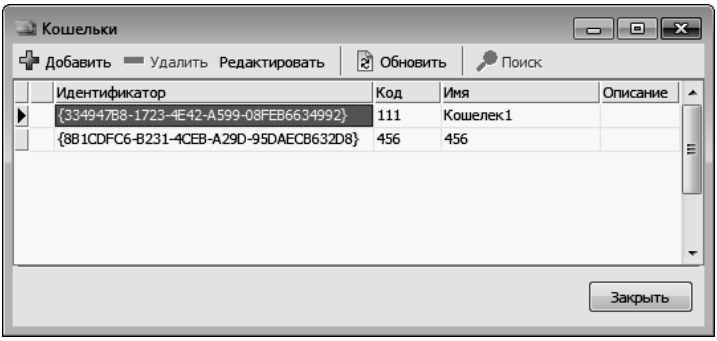
В поле **Структура услуги** можно просмотреть текстовое представление чека — это текст, составленный по шаблону чека авторизации платежа (TemplAuthChk.xml). При оплате чека ДДС-картой создается запись в таблице Транзакции в базе ДДС (можно увидеть в АРМ Администратор ДДС, раздел **Транзакции**).

- **Изъятие с балансной карты** — изъятие суммы с баланса карты. Эта операция имеет смысл только для балансных карт. При этом проводится соответствующая транзакция.
- **Показать транзакции карты** — отображает список транзакций данной карты (т. е. открывает объект **Транзакции** с фильтром по данной карте).
- **Обновить** — обновление информации по карте.

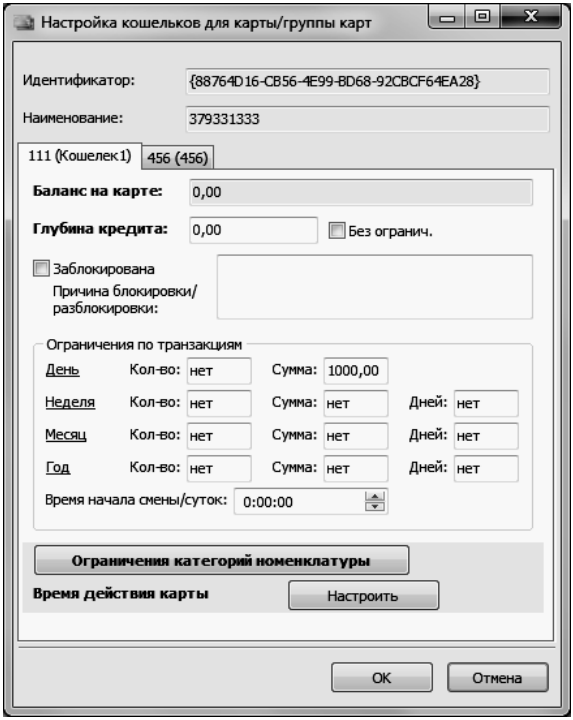
12.2.4. Кошельки

У каждой карты всегда в наличии имеется основной кошелек — его реквизиты **Идентификатор** и **Код** не задаются (имеют пустое значение). В списке **Кошельки** основной кошелек не отображается.

Также для карт можно задать дополнительные кошельки — они отображаются в списке **Кошельки**. Каждый указанный здесь кошелек может быть использован для любой карты данного ДДС.

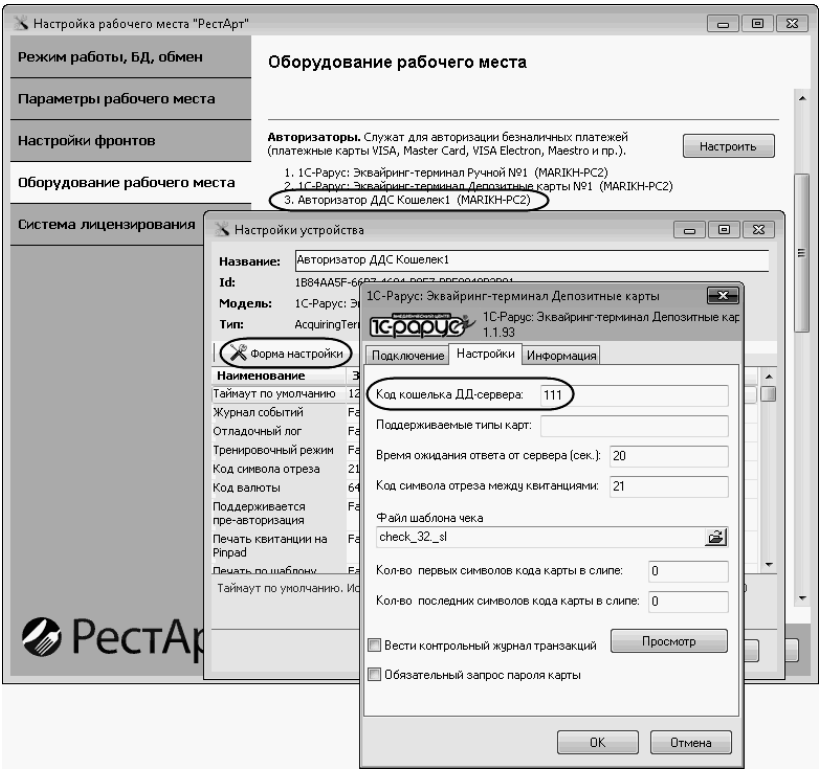


Для каждого кошелька какой-либо карты/группы карт можно задать свои балансы и ограничения.

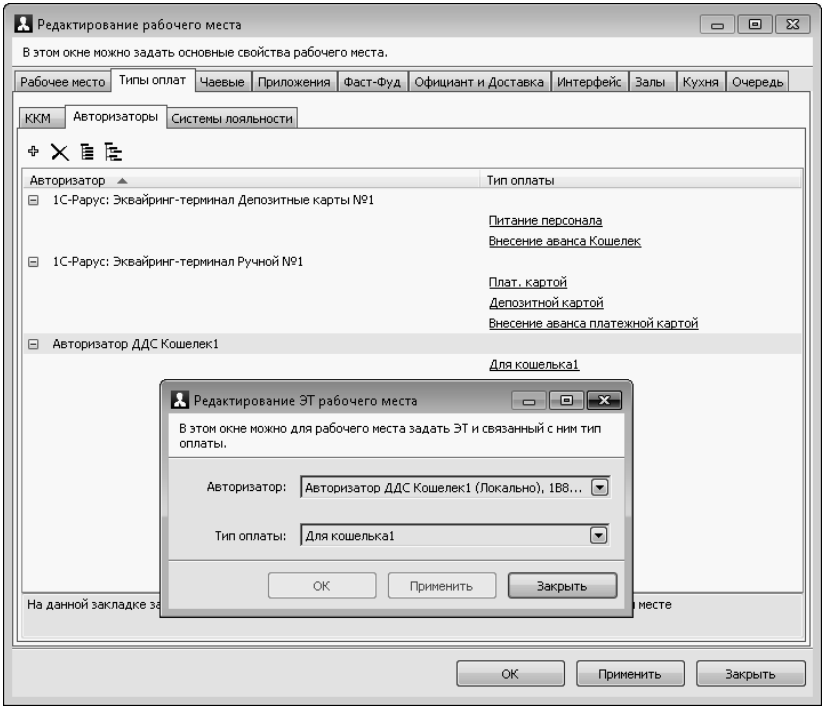


Для возможности оплаты со счета кошелька какой-либо карты ДДС необходимо:

- в настройках рабочего места РестАрт связать авторизатор с кошельком ДДС:
  - создать экземпляр оборудования модели «1С-Рарус: Эквайринг-терминал депозитные карты»;
  - в настройках созданного экземпляра задать код кошелька ДДС;



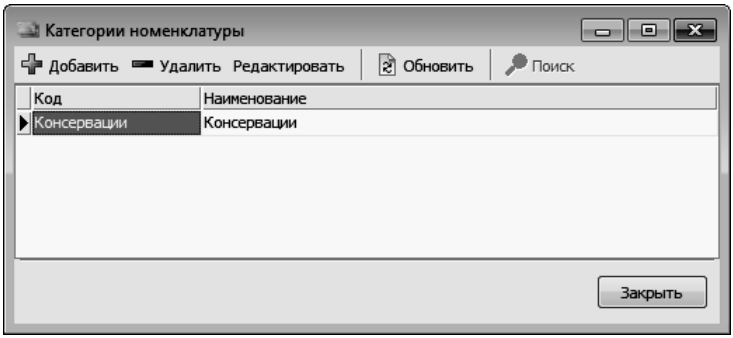
- в АРМ Администратор связать авторизатор с типом оплаты:
  - создать тип оплаты, с видом оплаты **Платежные карты** (в объекте Типы оплат);
  - в объекте **Рабочие места** на вкладке **Типы оплат**, вкладка **Авторизаторы**, создать запись, в которой указать созданные авторизатор и тип оплаты.



В результате вышеописанных действий задается связь типа оплаты РестАрта и кошелька ДДС. Вследствие этого во фронте появляется возможность провести оплату заказа со счета заданного кошелька карты, предоставленной клиентом для оплаты.

12.2.5. Категории номенклатуры

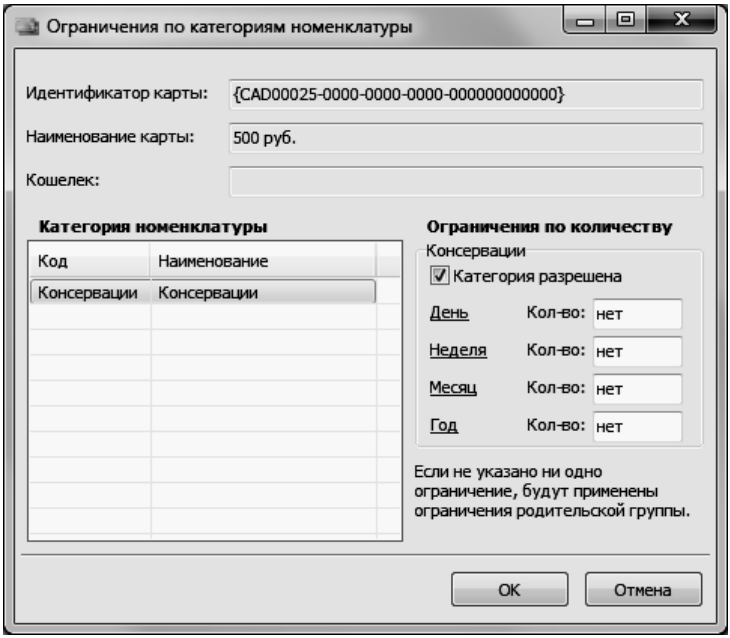
В Администраторе ДДС задается список категорий номенклатуры. Категории номенклатуры используются для задания ограничений транзакций по количеству номенклатуры указанной категории для каждого кошелька карт ДДС.



Примечание

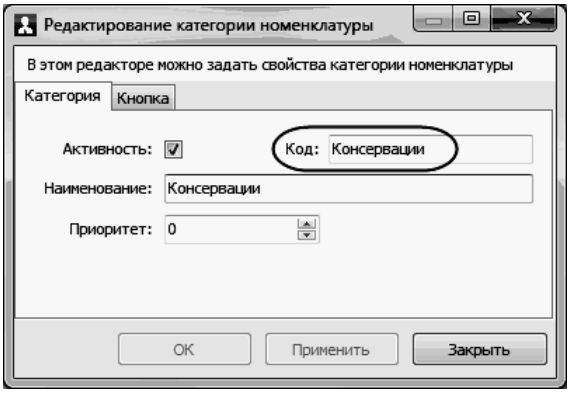
Категории номенклатуры, созданные в АРМ Администратор РестАрт и Администраторе ДДС, должны быть одинаковыми.

Ограничения транзакций по количеству номенклатуры указанной категории для каждого кошелька карт ДДС задаются в форме карты ДДС (по нажатию кнопки **Ограничения категорий номенклатуры**).



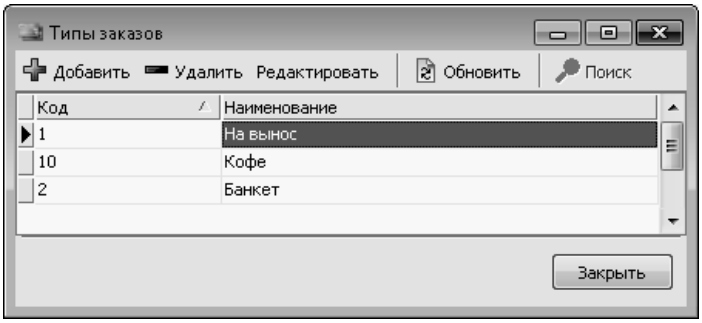
Ограничения по данной категории действуют при включенном флажке **Категория разрешена**.

Категорию номенклатуры в базе ДДС и категорию номенклатуры в базе РестАрт необходимо связать по реквизиту **Код** (показано на рисунке).



12.2.6. Типы заказов

В Администраторе ДДС задается список типов заказов. Типы заказов используются для настройки правил начисления бонусов.



Примечание

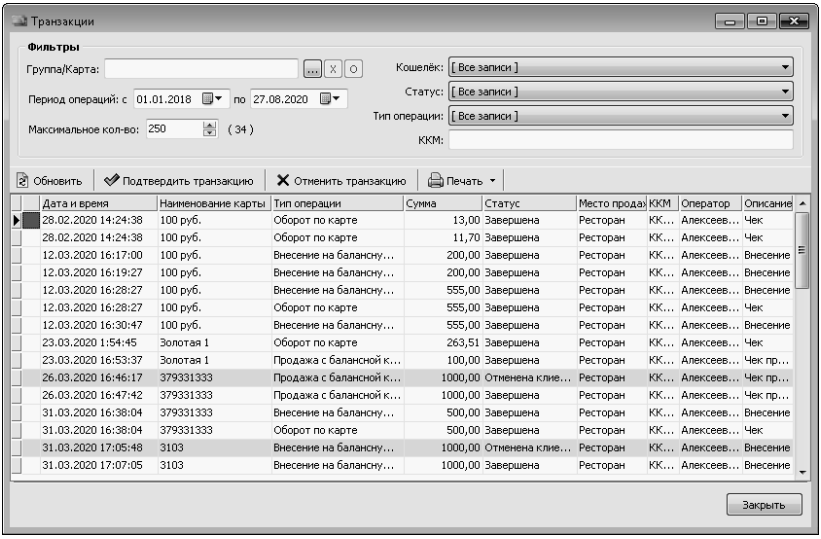
Типы заказов, созданные в Администраторе ДДС и АРМ Администратор РестАрт, должны быть одинаковыми.

Во фронте, при создании заказа, выбирается карта (на которую действуют правила начисления бонусов),

указывается тип заказа (при помощи кнопки **Дополнение**). Бонусы начисляются после оплаты заказа.

12.2.7. Транзакции

В данном объекте программы хранится список транзакций, проведенных по картам.



Дата и время	Наименование карты	Тип операции	Сумма	Статус	Место продаж	ККМ	Оператор	Описание
28.02.2020 14:24:38	100 руб.	Оборот по карте	13,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Чек
28.02.2020 14:24:38	100 руб.	Оборот по карте	11,70	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Чек
12.03.2020 16:17:00	100 руб.	Внесение на балансну...	200,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Внесение
12.03.2020 16:19:27	100 руб.	Внесение на балансну...	200,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Внесение
12.03.2020 16:28:27	100 руб.	Внесение на балансну...	555,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Внесение
12.03.2020 16:28:27	100 руб.	Оборот по карте	555,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Чек
12.03.2020 16:30:47	100 руб.	Внесение на балансну...	555,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Внесение
23.03.2020 1:54:45	Золотая 1	Оборот по карте	263,51	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Чек
23.03.2020 16:53:37	Золотая 1	Продажа с балансной к...	100,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Чек пр...
26.03.2020 16:46:17	379331333	Продажа с балансной к...	1000,00	Отменена клие...	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Чек пр...
26.03.2020 16:47:42	379331333	Продажа с балансной к...	1000,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Чек пр...
31.03.2020 16:38:04	379331333	Внесение на балансну...	500,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Внесение
31.03.2020 16:38:04	379331333	Оборот по карте	500,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Чек
31.03.2020 17:05:48	3103	Внесение на балансну...	1000,00	Отменена клие...	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Внесение
31.03.2020 17:07:05	3103	Внесение на балансну...	1000,00	Завершена	Ресторан	ККМ...	Алексеев...	Внесение

При выполнении балансовых операций POS-терминал может отправлять транзакции по однофазной либо по двухфазной схеме. При работе по двухфазной схеме фронт-офис, выполнив транзакцию, должен будет далее подтвердить эту транзакцию через время, не большее указанного в поле **Таймаут**. Если фронт-офис в течение этого времени не подтвердит транзакцию, то данная транзакция будет отменена сервером. Данный режим работы используется, как правило, если во фронт-офисе помимо POS-терминала используется какое-либо дополнительное оборудование: например, авторизатор карт.

Если используется двухфазная схема, то при настройке сервера (см. п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** «**Ошибка! Источник ссылки не найден.**» на стр. **Ошибка! Закладка не определена.**) следует установить флажок **Использовать подтверждение операций**.

Статус транзакции отображается в графе **Статус** табличной части формы **Транзакции**:

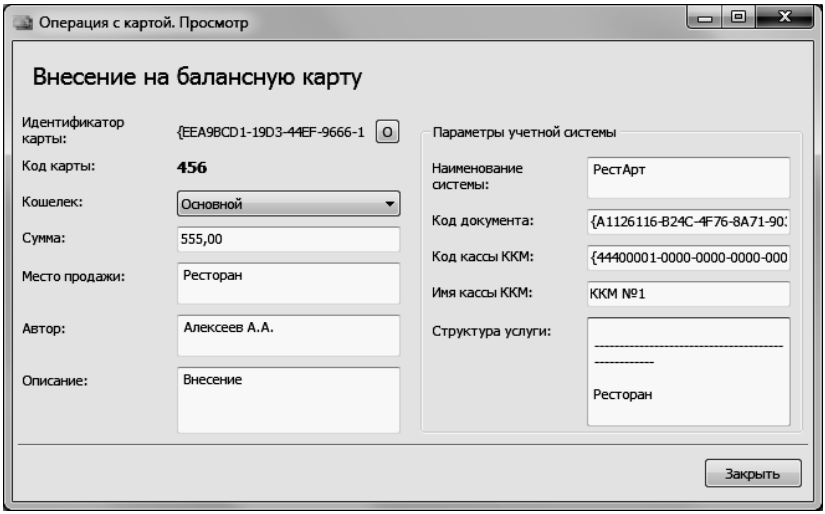
- **0** — транзакция завершена;
- **1** — транзакция не подтверждена;
- **2** — транзакция отменена сервером;
- **3** — транзакция отменена клиентом.

В области **Фильтры** формы **Транзакции** можно установить параметры отбора:

- По карте/группе карт;
- По периоду операций;
- По указанному кошельку;
- По статусу транзакций;
- По типу операции;
- По ККМ.

В поле **Максимальное количество** задается максимальное количество транзакций, которые будут выводиться на экран. Применяется для минимализации затрат времени на отбор транзакций. Рядом с полем выводится число в скобках — это фактическое количество транзакций за указанный период.

Двойной щелчок по строке транзакции в списке открывает окно с информацией об этой транзакции.



Данное окно является исключительно информационным; параметры, отображаемые в нём, не могут быть изменены пользователем.

При помощи кнопки

формы **Транзакции** можно получить печатную форму списка транзакций. С помощью команд меню кнопки **Печать** можно сформировать для печати следующие отчеты:

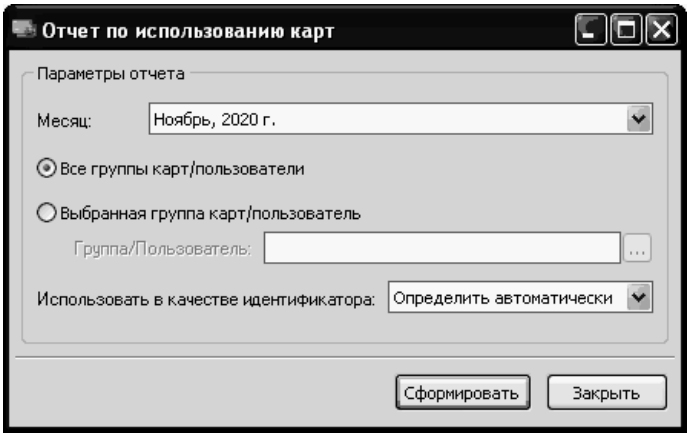
- Список транзакций,
- Сводный отчет за период,
- Развёрнутый отчет по датам,
- Подробный отчет за период.

12.3. ОТЧЕТЫ

В этой группе меню расположены отчеты, при помощи которых пользователь может анализировать работу Депозитно-дисконтного сервера.

12.3.1. Использование карт

Отчет по использованию карт предназначен для анализа использования карт в разрезе по дням месяца, который задается в форме отчета.



Также в этой форме выбирается, будет ли формироваться отчет по всем картам, либо только по картам из выбранной группы, либо только по картам выбранного пользователя.

Пример сформированного отчета приведен ниже.

Отчет по использованию карт

Сентябрь, 2020 г.

	Дни месяца. Возвраты(если есть)/продажи																															Всего кол-во возвр./продаж	Всего сумма возвр./продаж
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
111	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по группе:																																**0/0**	**0,00/0,00**
Итого по группе, включая вложенные подгруппы:																																**0/0**	**0,00/0,00**

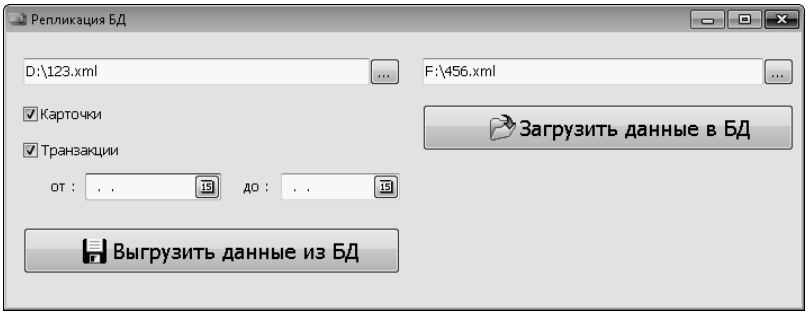
Золотые	Дни месяца. Возвраты(если есть)/продажи																															Всего кол-во возвр./продаж	Всего сумма возвр./продаж
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
Золотая 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Золотая3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1/1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1/1	27,50/27,50
Итого по группе:																																**1/1**	**27,50/27,50**
Итого по группе, включая вложенные подгруппы:																																**1/1**	**27,50/27,50**
ВСЕГО ЗА ПЕРИОД:																																**1/1**	**27,50/27,50**

12.4. РЕПЛИКАЦИЯ БД

Обработка **Репликация БД** предназначена для передачи всех данных из одной базы ДДС в другую (синхронизация данных).

При настройке репликации ДДС необходимо синхронизировать базы (карты, транзакции).

Обработка запускается из главного меню службы **Администратор депозитно-дисконтного сервера** (**Объекты** — **Репликация БД**).



Выгрузка начального образа из базы данных выполняется по кнопке **Выгрузить данные из БД** в архивированный xml-файл, указанный в верхнем поле над данной кнопкой.

Можно задать период, за который выполняется выгрузка. Также можно выгрузить данные только по картам и/или транзакциям, установив соответствующие флажки.

Выгруженный файл требуется разархивировать и загрузить в новую (другую) базу ДДС по кнопке **Загрузить данные в БД** (файл указывается в поле над данной кнопкой). При этом старые данные из БД не удаляются.

После настройки и первоначального обмена данными, обмен происходит автоматически. Если соединение между базами ДДС пропадает, то данные на ККМ приходят позже, через HTTP-сервер, Яндекс.Диск, Dropbox или по HTTP-протоколу.

Настройка обмена между главным узлом ДДС и дочерними узлами ДДС.

Перед настройкой репликации требуется:

а) С базами ДДС не должны работать пользователи;

б) Сделать копии баз;

в) ДДС должен быть на всех кассах одного релиза (в случае необходимости обновить);

г) Произвести синхронизацию данных баз. На каждой базе нужно выгрузить файл с данными (команды **Выгрузить данные из БД** и **Загрузить данные в БД**).

Пример.

Имеются: База ДДС №1 (серверная), База ДДС №2, База ДДС №3. Необходимо выгрузить файлы из трех баз.

Далее загрузить: в Базу ДДС №1 (серверная) загружаются файлы, выгруженные из Баз ДДС №2 и ДДС №3. В Базу

ДДС №2 загружаются файлы, выгруженные из Баз ДДС №1 (серверная) и ДДС №3 и т. д.

Существует два варианта репликации (обмена между базами ДДС).

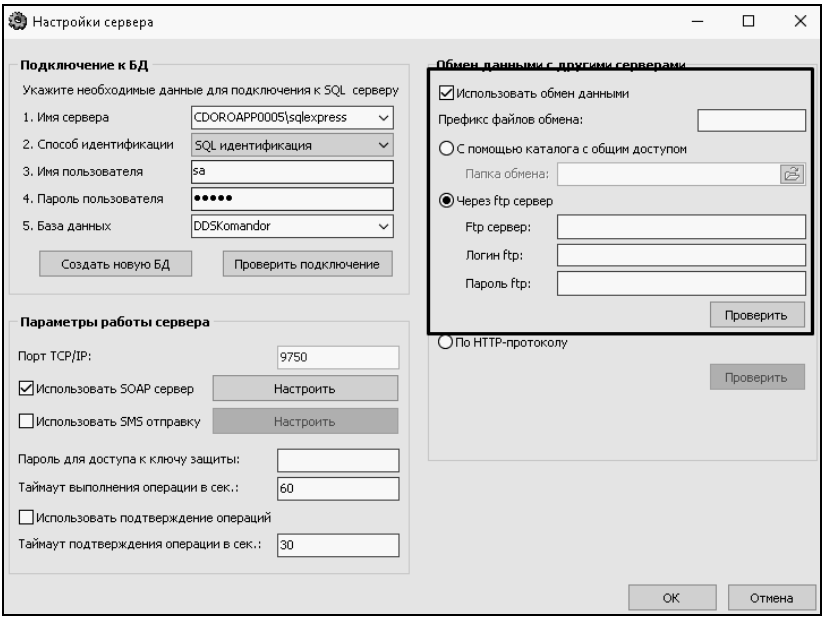
Вариант 1. Обмен файлами.

На каждом POS-терминале установлен сервер ДДС и настроена репликация. Базы ДДС обмениваются данными (создание новой карты, изменение реквизитов карты, фиксация транзакций по карте). Обмен данными происходит при помощи файлов. Соответственно, база ДДС, в которой произошли изменения, формирует один / два / три (в зависимости от количества баз, участвующих в репликации) файла и отправляет их в общую папку обмена.

При стабильном интернет-соединении обмен данными происходит своевременно и без ошибок. В случае если локальная база ДДС не имеет доступа к сети, и спустя какое-то время, и на короткий промежуток времени все же удается включить базу ДДС в сеть и дать доступ к папке обмена, то сервер ДДС может не успеть обработать то количество файлов, которое пришло от других кассовых узлов. В связи с этим, могут не зафиксироваться транзакции по картам и лимитам. Для того чтобы улучшить репликацию баз ДДС и исключить формирование файлов с изменениями для каждого узла, применяется данная схема репликации.

В настройках сервера (показано на следующем рисунке) выбирается или общая папка обмена, или обмен настраивается через ftp сервер.

Важно указать индивидуальный префикс файлов обмена каждой базы.



Далее тестируем. Создаем тестовую карту, проверяем, что она отображается во всех базах.

Возможно, надо будет перезапустить службу: Сервер депозитных карт (например, если не передались данные о карте или транзакции из одной базы ДДС в другую).

Вариант 2. Обмен по HTTP-протоколу с помощью службы Сервера Репликации.

Смысл Сервера Репликации заключается в том, что обмен данными происходит при помощи выделенного сервера. Такой режим не требует, чтобы все узлы находились в одной локальной сети. Достаточно того, чтобы все узлы имели доступ по протоколу HTTP к серверу маршрутизации.

Обмен данными происходит при помощи формирования пакета с описанием изменённых данных, которые

передаются в локальный Сервер Репликации, т. е. полностью исключен файловый обмен. В связи с этим обмен данными происходит на порядок быстрее. При этом фиксируется успешность отправки пакетов. Если произошел разрыв связи, то не отправленный информационный пакет будет доставлен до локальной базы ДДС при следующем подключении к серверу маршрутизации — таким образом повышается отказоустойчивость и надежность обмена данными.

Важно!

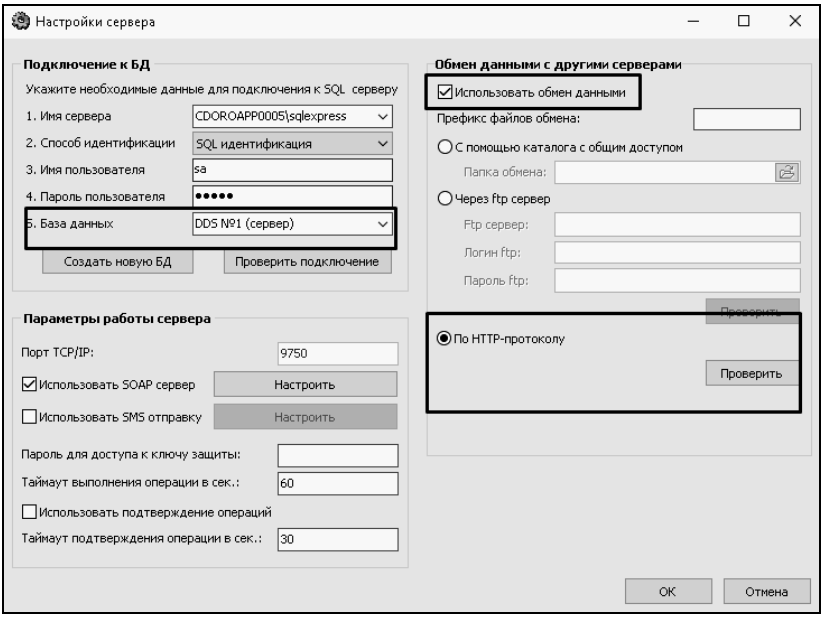
Для работы службы Сервера Репликации порт 9197 должен быть открыт.

Настройка Сервера Репликации.

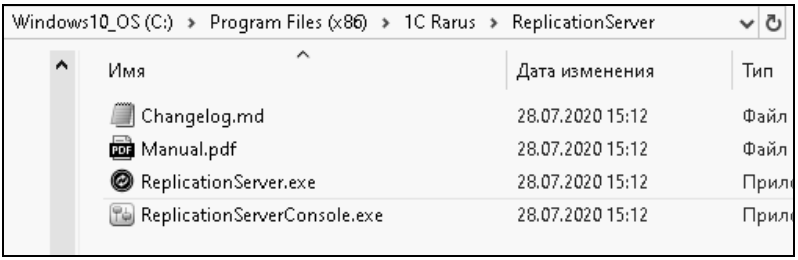
На сервере устанавливается Сервер Репликации (можно из дистрибутива РестАрта — **ReplicationServerSetup.exe**).

Далее настраиваем ДДС: включаем обмен по протоколу HTTP.

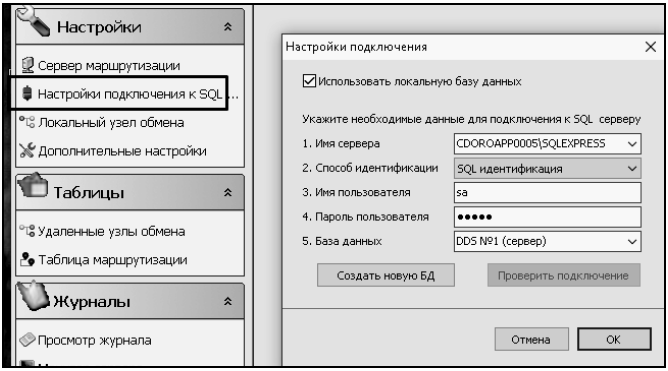
Важно указать индивидуальный префикс файлов обмена каждой базы.



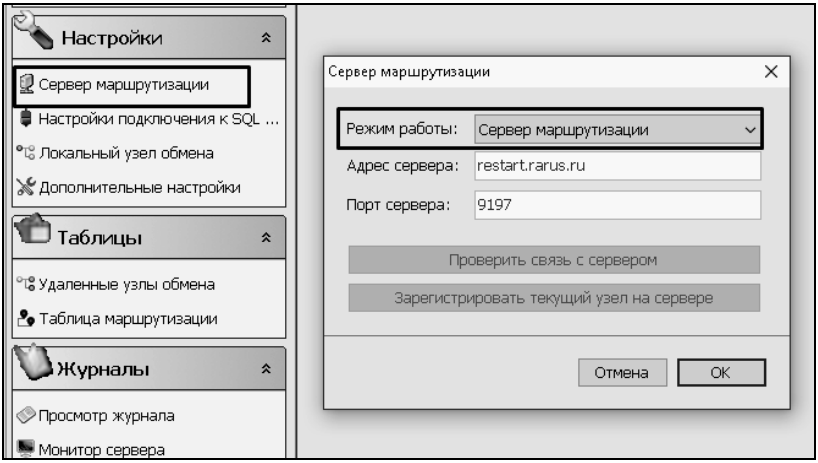
Далее переходим к настройкам Сервера Репликации. Для открытия консоли сервера репликации следует запустить файл **ReplicationServerConsole.exe**.



В настройках подключения к SQL выбираем базу ДДС (База ДДС №1 (серверная)).



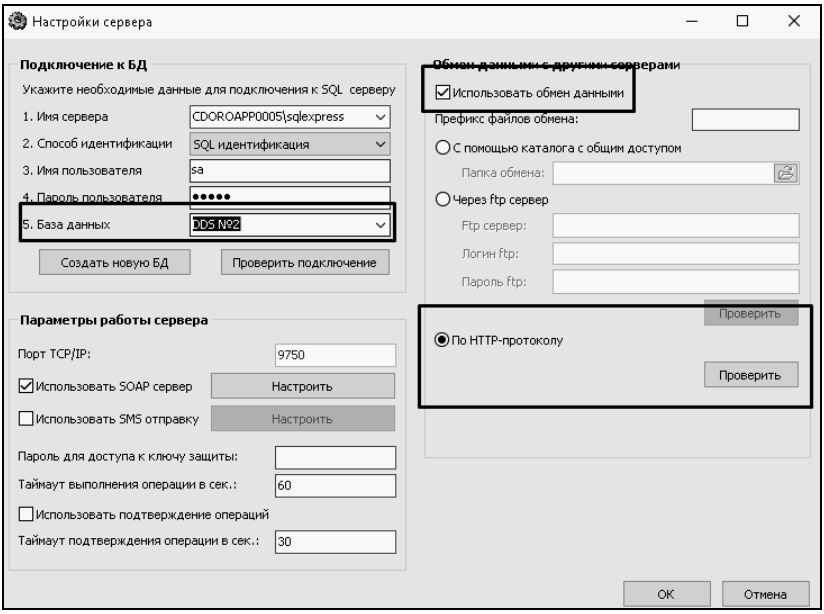
Указываем режим работы.



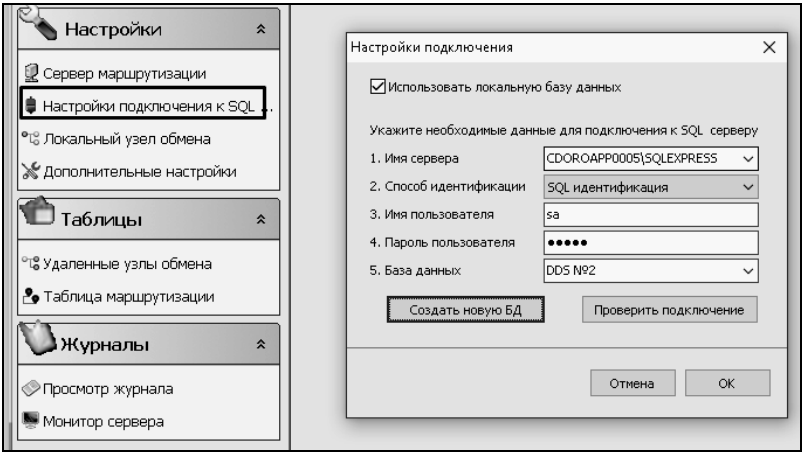
Переходим к настройке локальных Баз ДДС.

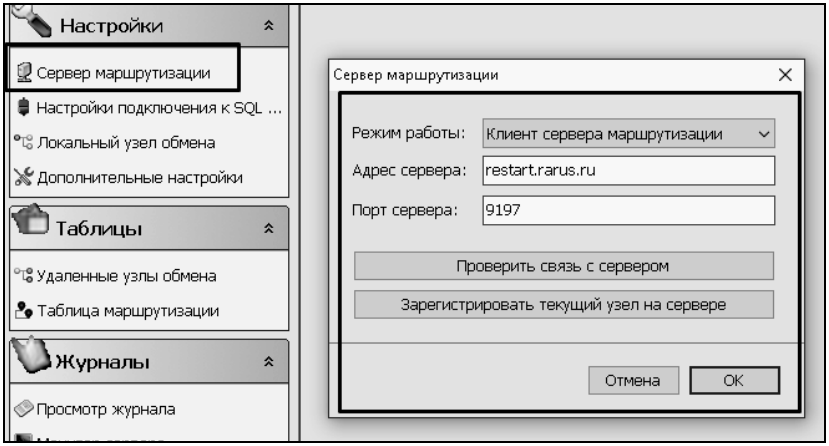
Также на каждой кассе устанавливаем Сервер Репликации.

Производим настройку ДДС.



Переходим к настройкам Сервера Репликации.

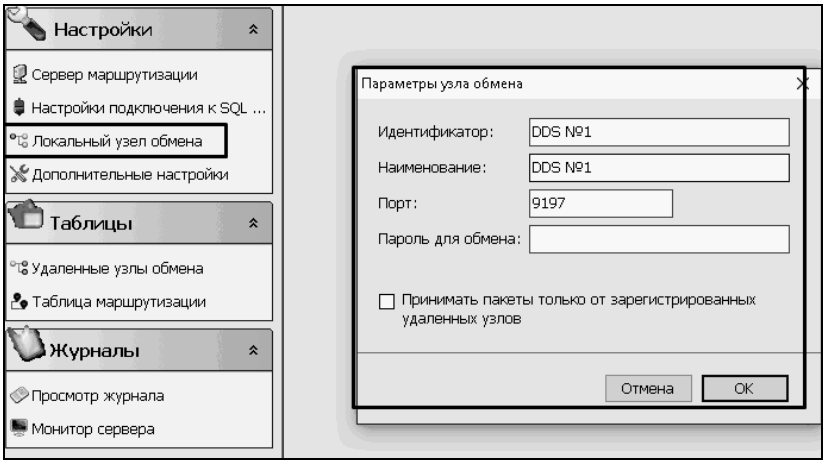




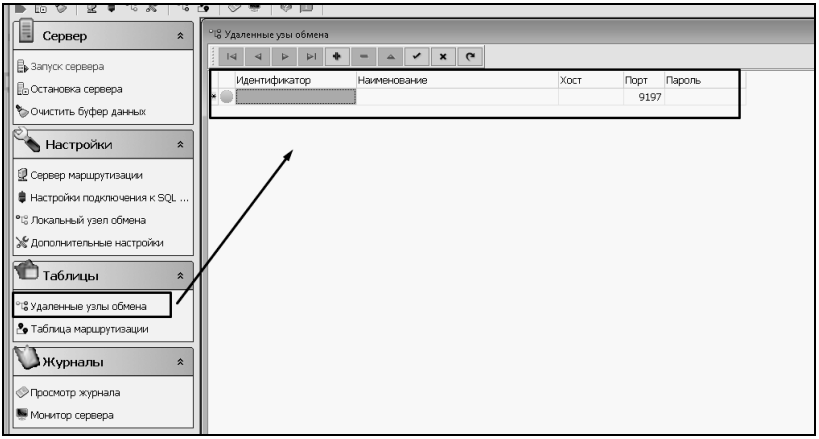
Указываем адрес сервера. Проверяем связь.

Регистрируем текущий узел на сервере.

Для узла можно указать наименование, чтобы его было проще идентифицировать на сервере.



Далее на сервере, через который настроен обмен, переходим в удаленные узлы, проверяем, что идентификатор и наименование нашего узла отобразились на сервере.



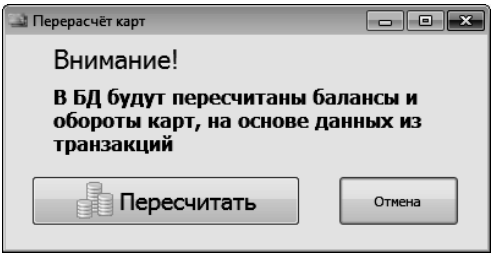
Далее тестируем. Создаем тестовую карту, проверяем, что она отображается во всех базах.

Возможно, надо будет перезапустить службу: Сервер депозитных карт и Сервера Репликации (например, если не передались данные о карте или транзакции из одной базы ДДС в другую).

12.5. ПЕРЕРАСЧЕТ КАРТ

Обработка **Перерасчет карт** служит для перерасчета балансов и оборотов всех карт в БД, на основе данных из транзакций по картам.

Обработка запускается из главного меню службы **Администратор депозитно-дисконтного сервера** (**Объекты — Перерасчет карт**).



12.6. МЕТОДЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДДС

Внешняя программа может взаимодействовать с ДДС, обращаясь к методам ДДС, которые доступны по интерфейсу TCP/IP или SOAP. Полное описание таблиц и методов ДДС изложено в документе:
C:\Program Files (x86)\1C Rarus\DDServer\
Work with DepositDiscountServer.doc.

Для заметок

Для заметок